

УСТАВ

НА

Сдружение "Троянците заедно 2020" - Троян

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Сдружение "Троянците заедно 2020" - гр. Троян е юридическо лице, регистрирано по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

/2/ Сдружението, по решение на Общото събрание на членовете му, може да се обединява със сходни сдружения и фондации на федеративен принцип.

Чл. 2. /1/ Сдружението изгражда и развива дейността си на основата на принципите на доброволност, равнопоставяне на членството, периодична отчетност и самофинансиране.

/2/ Сдружението има образователен, неправителствен, неполитически, нерелигиозен и недискриминационен характер

Чл. 3. Сдружението е със седалище и адрес на управление гр. Троян, ул. „Захари Стоянов“ №12, блок Стара планина.

МИСИЯ И ЦЕЛ

Чл. 4 Мисията на организацията е да работи за утвърждаване на демократичните ценности в обществото, за повишаване на човешкия потенциал и за подпомагане на личностната и социалната реализация на хората, чрез осигуряване на качествено и достъпно обучение, съчетано с националните традиции и европейските ценности. Мисията на организацията е свързана и със създаването на допълнителни възможности и осигуряването на условия за разгръщане на обществоополезни инициативи за задоволяване на определени социални, културни и духовни потребности. Социално включване и интеграция на уязвими групи и лица. Създаване и утвърждаване на културна политика, на територията на България и извън нея за припознаване на духовните ценности на изкуството, културата и националните занаяти и изкуства. Повишаване на екологичната култура на населението и възпитаване на отношение към природата за разумното използване на ресурсите. Изследване, опазването и поддържането на биологичното разнообразие и екосистеми.

Чл. 5 Целта на Сдружение „Троянците заедно 2020“ - Троян е благотворителна, образователна и социална. Сдружението се ангажира да работи за утвърждаване на ценностите на гражданското общество, чрез учене през целия живот; Подкрепа на социално слаби и застрашени от бедност хора; Пълноценно задоволяване на социални, културни и образователни потребности. Превенция на социалното изключване; подпомагане на системата за закрила на детето и подобряване междуинституционалното сътрудничество. Дейности за повишаване на екологичната култура на населението и възпитаване на отношение към природата. Запазване на биоразнообразието, екологията и опазването на околната среда.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 6 Сдружението постига целите си като:

1. Разработва програми за формално и неформално обучение.
2. Провежда общообразователни и професионални обучения, специализации, квалификации и преквалификации на специалисти, младежи и безработни. Организира различни форми за езикова, икономическа, компютърна, трудово-правна, екологична, социална, гражданска и обща подготовка на населението.
3. Организира самостоятелно и с други организации различни форми за масово разпространение на знания.
4. Извършва благотворителна дейност;
5. Издава книги, помагала и научни трудове с образователна цел.
6. Сътрудничи на договорна и икономическа основа с други организации, имащи отношение към предмета на дейност на сдружението.
7. Извършва квалификационна и информационна дейност в областта на защита и опазване на околната среда.
8. Извършва образователна и информационна дейност за групи застрашени от социално изключване.
9. Инициира и координира обществени форуми, дебати и обсъждания по теми значими за общността.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 6./1/Сдружението осъществява дейност в обществена полза, като изразходва имуществото за постигане на целите си.

/2/Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

ПРЕДМЕТ НА ОСНОВНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 7. *За постигане на целите си и в съответствие с посочените средства сдружението осъществява следния предмет на основна дейност:*

1. Разработва и реализира интелектуални продукти за задоволяване на общи и специфични професионални, образователни и културни интереси и потребности на населението.
2. Организира разработването и реализирането на проекти и програми по проблеми с особена обществена значимост.
3. Подпомага социалната интеграция и личностната реализация на младежи и възрастни хора от различни възрасти, социални групи и етноси.
4. Обединява усилията и оказва помощ на членовете си за разширяване и издигане на професионализма на дейностите за разпространение на знания.

5. Осъществява благотворителна дейност в обществен интерес.

6. Проучва, обобщава и внедрява в практиката си положителния опит на други стопански организации в страната и сродни организации в чужбина.

7. Предлага на компетентните държавни, обществени и стопански органи и организации решаването на въпроси, имащи отношение към работата на дружеството или отделни негови членове.

8. Повишаване на квалификацията, консултации и информационна дейност в областта на икономиката, селското и горското стопанство, управлението на земите, околната среда културата, социалните дейности, здравеопазването и други.

ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 8./1/ Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, като приходите се използват за постигането на определените в устава цели, без да се разпределя печалба.

/2/ Предметът на стопанската дейност е:

1. Реализация на продукцията от учебно производствени практики.
2. Отдаване на имущество под наем.
3. Извършване на услуги с имуществото на сдружението.
4. Организиране на обучения и квалификационни курсове
5. Други услуги, незабранени от закона и свързани с предмета на дейност на сдружението.

СРОК

Чл. 9. Сдружението е учредено без срок.

ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 10. /1/ Член на сдружението може да бъде всеки гражданин, който споделя целите и приема Устава на сдружението.

/2/ Членството в сдружението е доброволно.

/3/ Членовете на сдружението са равноправни помежду си.

Чл. 11./1/ Членовете се приемат с решение на Управителния съвет, въз основа на писмена молба, в която декларират, че приемат устава на сдружението.

/2/ Всеки член на сдружението може да внесе молбата по предходната алинея пред Управителния съвет като същата се разглежда на първото заседание на Управителния съвет след подаването ѝ.

/3/ Членството се придобива от датата на решението на управителния съвет.

/4/ За членството на сдружението се води регистрационна книга на членовете, вписванията в която се заверяват с подписите управителния съвет.

Чл. 12. Всеки член има право:

1. Да участва в дейността на ръководните органи на сдружението в различните направления и форми на неговата изява.
2. Да избира и да бъде избран в ръководните органи на сдружението.
3. Да получава своевременно информация за цялостната дейност на сдружението.
4. Да участва във формите на обучение и повишаване на квалификацията си и при облекчени условия да ползва материално-техническата база на сдружението.
5. Да бъде командирован в страната и чужбина.

Чл. 13. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. Да работи за постигане на целта и задачите на сдружението.
2. Да спазва устава и да изпълнява решенията на ръководните органи на сдружението, като не пречи за реализирането на онези от тях, с които не е съгласен.
3. Да повишава професионалната си квалификация.
4. Да участва активно в работата на органите на сдружението.

Чл. 14. Членството в сдружението се прекратява с решение на Общото събрание поради:

1. Прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел.
2. Подадена писмена молба пред Управителния съвет на сдружението. Молбата се разглежда на първото следващо заседание на управителния съвет.
3. Смърт или тежко здравословно състояние.
4. Поставяне под пълно или ограничено запрещение.
5. Едностранно прекратен контакт с организацията за повече от две години.
6. Изключване.

Чл. 15. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на членството.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Чл. 16./1/ Върховен орган на сдружението е общото събрание, а негов управителен орган - управителния съвет.

/2/ Председателят на Сдружението представлява сдружението пред трети лица.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 17./1/ Общото събрание се състои от всички членове на сдружението.

/2/ Членовете на сдружението участват в заседанията на общото събрание лично или чрез упълномощаване на трето лице с нотариално заверено пълномощно. Упълномощаването на един член на сдружението от друг може да бъде в писмен вид,

без нотариална заверка. Един пълномощник може да представлява максимум двама други членове на сдружението.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 18./1/ Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на сдружението.
 2. Приема отчета на управителния съвет за дейността на сдружението.
 3. Приема бюджета на сдружението.
 4. Определя насоките за бъдещата дейност на сдружението.
 5. Избира и освобождава членове на управителния съвет за срок от три години.
 6. Избира председател и секретар на сдружението за срок от три години. Определя пълномощията на секретаря.
 7. Взема решения за преобразуване и прекратяване на сдружението.
 8. Взема решение за откриване и закриване на клонове на сдружението.
 9. Взема решение за участие в други организации.
 10. Приема или изключва членове.
 11. Взема други решения, произтичащи от устава, нормативни актове или имащи особена важност за сдружението.
 12. Отменя решенията на другите органи на сдружението, които противоречат на закона или устава.
- /2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 19. Общото събрание се свиква най-малко веднъж годишно с решение на Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на сдружението. Ако в последния случай Управителния съвет не отправи писмено покана за свикване на общо събрание, то се свиква от съда по седалище на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице.

Чл. 20./1/ Общото събрание се свиква от управителния съвет с писмена покана, която съдържа дневния ред, датата, мястото и часа за провеждане, както и по чия инициатива се свиква събранието.

/2/ Поканата се предоставя срещу подпис и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението най-малко един месец преди насрочения ден.

КВОРУМ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 21./1/ Общото събрание се счита за законно, ако на него присъстват най-малко половината от всички членове.

/2/ При липса на кворум събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

ГЛАСУВАНЕ В ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.22. В Общото събрание всеки член има право на един глас..

Чл.23./1/Член на общото събрание няма право на глас при решаване на въпроси отнасящи се до:

1. негов съпруг/-а/ или роднина по права линия – без ограничения на степените, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително.
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства взимането на решения.

/2/Общото събрание може да вземе решение по някои въпроси да се гласува тайно.

ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 24/1/ Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство повече от половината от гласовете на присъстващите, но за изменение на Устава, за преобразуване и прекратяване на дейността на сдружението или за сливането му с друга сходна организация е необходимо мнозинство на 2/3 от присъстващите.

/2/По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред не може да се взимат решения.

ПРОТОКОЛ

Чл. 25. За заседанията на общото събрание се води протокол, който се подписва от председателстващия заседанието и секретаря.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ. СЪСТАВ

Чл. 26/1/ Управителният съвет на сдружението се състои най-малко от три лица, като конкретния им брой се определя с решение на общото събрание.

/2/ За членове на управителния съвет могат да бъдат избирани членове на сдружението.

/3/ Членовете на управителния съвет се избират за срок от три години.

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 27. Управителният съвет:

- 1.Представява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

3. Разпорежда се с имуществото на сдружението, като спазва изискванията на устава.
4. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.
5. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.
6. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това.
7. Взема решения за коалиране на сдружението и при необходимост внася предложенията за утвърждаване от Общото събрание.
8. Определя адреса на сдружението.
9. Взема решения по всички въпроси, които според закона или съгласно устава не са от компетентност на друг орган.
10. Изпълнява други задължения, предвидени в устава.

ЗАСЕДАНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 28./1/Заседанията на управителния съвет се свикват от председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в едномесечен срок, то може да се свика от всеки от заинтересованите членове на управителния съвет.

/2/Заседанията на управителния съвет се ръководят от председателя, а при негово отсъствие от секретаря.

РЕШЕНИЯ

Чл. 29.Заседанията на управителния съвет са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете му. За присъстващо на заседанието се смята и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участие в обсъждането и взимането на решения.

Чл. 30.Управителният съвет взема решения с явно гласуване и с обикновено мнозинство.

Чл. 31.Управителният съвет може да взема решения и неprisъствено, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това, от всички членове на управителния съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 32.Председателят на управителния съвет представлява сдружението пред трети лица.

Чл. 33. /1/ Председателят на сдружението се избира за срок от три години.

/2/ Председателят на сдружението:

1. Ръководи дейността на сдружението и управителния съвет и свиква заседанията им.

2. Няма право без изрично овластяване да извършва разпоредителни действия и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението.

3. Сключва трудови договори с щатните работници, ръководи дейността им.

4. Привлича сътрудници на договорна основа за реализиране дейността на сдружението.

5. Има други управленски и административни функции, които са му възложени с този Устав, с решенията на Общото събрание или Управителния съвет.

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 35. Внасяне на имуществени вноски от членовете на сдружението не се предвиждат.

Чл. 36. Приходите на сдружението се формират от:

1. Дарения и спонсорство.

2. Такси за организирани от сдружението курсове, семинари, школи и консултации на лица и организации, суми от възмездни консултации, поръчки, лекции и услуги, извършени от сдружението въз основа на договор с трети лица, лицензирани и експертни услуги, комисионна за осигурени лектори, преподаватели и специалисти на други организации.

3. Комисионни от разпространяване на печатни произведения.

4. Издателска и полиграфическа дейност.

5. Членски внос

6. Други източници, разрешени от Закона.

КНИГА НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 37. Общото събрание и управителния съвет водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията лица, изготвили протоколите ги удостоверяват с подписите си и отговарят за вярността на съдържанието им.

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

Чл. 38. /1/ Сдружението изготвя годишен доклад, който трябва да съдържа данни за:

1. Съществените дейности, изразходените за тях средства, връзките им с целите и програмите на организацията и постигнатите от тях резултати.

2. Размерът на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства.

3. Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите

4. Финансовия резултат

/2/ Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественнополезна дейност следва да се заявят за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 юни на годината, следваща годината, за която се отнася.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 39/1/ Дейността на сдружението се прекратява:

1. По решение на Общото събрание и с мнозинство 2/3 от гласовете.

2. По решение на съда в случаите по чл. 13, ал.1, т.3 от ЗЮЛНЦ

/2/ При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация по реда на ЗЮЛНЦ.

Чл. 40. Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

Чл. 41./1/ При прекратяване дейността на сдружението имуществото се предоставя на сходна организация с нестопанска цел, определена за извършване на общественнополезна дейност, по решение на Общото събрание.

/2/ Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1, то се предава на общината. Общината е длъжна да предостави имуществото за извършване на най-близка до целите на сдружението общественнополезна дейност

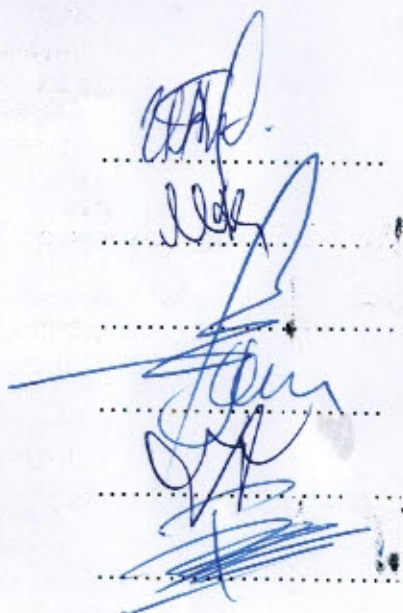
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Печатът на сдружението е кръгъл с надпис: Сдружение "Троянците заедно 2020" - Троян.

§2. По неуредени с този устав въпроси се прилагат правилата на действащото в страната законодателство.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. Искра [REDACTED] Базиргянова
2. Маргарита [REDACTED] Маринова
3. Божидар [REDACTED] Радоев
4. Петя [REDACTED] Станчевска
5. Иван [REDACTED] Чолаков
6. Божидар [REDACTED] Генов



7. Веселина [REDACTED] Генчева

8. Теодора [REDACTED] Михова -Чавдарова

