

**УСТАВ
НА
ФОНДАЦИЯ**

„ДИГИТАЛНО ОБЩЕСТВО“



І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Фондация „**ДИГИТАЛНО ОБЩЕСТВО**“, наричана за краткост Фондацията, е юридическо лице, регистрирано и учредено в съответствие с изискванията на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Фондацията е учредена с акт на дарение в размер на 1 500 (хиляда и петстотин) лева, предоставено от нейните учредители, както следва:

- Добромира Атанасова Банкова – Ганева, с ЕГН: _____ – дарение в размер на 500 (петстотин) лева;
- Добромир Михайлов Петров, ЕГН _____ дарение в размер на 500 (петстотин) лева;
- Теодор Христов Тотев, с ЕГН: _____ дарение в размер на 500 (петстотин) лева;

(3) Фондацията е неправителствена, нерелигиозна и неполитическа организация с нестопанска цел, юридическо лице по българското законодателство.

(4) Фондацията отговаря за задълженията си със своето имущество.

(5) Фондацията може да открива клонове в цялата страна.

Наименование

Чл. 2.(1) Наименованието на фондацията е „**ДИГИТАЛНО ОБЩЕСТВО**“. В международните контакти на фондацията наименованието ще бъде изписвано по следния начин: **“DIGITAL SOCIETY”**

(2) Наименованието на Фондацията, седалището, адресът на управлението ѝ, както и данните за нейната регистрация, включително БУЛСТАТ номер, се поставят върху всички документи и издания на Фондацията.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището на Фондацията е Република България, Столична община, гр. София, п.к. 1000 Район Средец

Адресът на фондацията е: ул. „Рачо Димчев“ № 1, вх. А, ет. 2, ап. 9.

Срок

Чл. 4. Фондацията не е ограничена със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността

Чл. 5.(1) Фондацията осъществява дейност в обществена полза, като ще разходва имуществото си за осъществяване на целите, за които се създава.

(2) Веднъж регистрирана в обществена полза, Фондацията не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the top and a long, sweeping curve at the bottom.



Основни цели на Фондацията

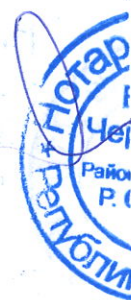
Чл. 6. Фондацията има за цел:

1. Развитието и утвърждаването на информирано дигитално общество;
2. Защита на истинността на фактите, които са публично достъпни и проверка на факти относно истинността им;
3. Повишаване на медийната грамотност и личната отговорност в дигитална среда, Установяване на механизми за отчетност в медиите и механизми за саморегулация;
4. Докладване за прозрачност, задължения за уведомяване и предприемане на действия за чистота на дигиталното съдържание, доверени податели на сигнали и звено за контакт в полза на интернет платформи и на потребители, както и разработване на необходимите процедури и обучение;
5. Подкрепа и подпомагане на добрите проекти и практики в сферата на информационните, комуникационните технологии и дигиталното гражданско образование, проверка на факти и информация;
6. Развитие на интернет, медийното и информационно право, развитие на електронните услуги и защита на човешките права при упражняването им.
7. Развитие на механизми и процедури за правна защита в рамките на възникнали спорове при реализиране на правоотношения в интернет, Развитие на механизми и процедури за уреждане на спорове при реализиране на правоотношения в интернет, в това число и на извънсъдебно уреждане на спорове;
8. Защита на правата на потребителите в интернет, Правна регулация и защита при използване на кодиране, умни договори в Интернет;
9. Разработка на кодекси на поведение и споделяне на опит, сътрудничество, оценка на риска, съответствие и управление на бази данни;
10. Развитие и образование в рамките на дигиталните правоотношения, интернет и електронните услуги;
11. Разширяване и гарантиране на човешките права и гражданските свободи в информационното общество и в дигиталното пространство;
12. Развитие на правния режим на регулациите на правоотношенията в интернет, по отношение на правото на договори, авторските права, домейните, правата върху индустриална и интелектуална собственост, и институционалните регулации правна регулация на публикуваната информация;

Средства за постигане на целите на Фондацията

Чл. 7.(1) Средствата, с които Фондацията ще постига своите цели, са:

1. Организира набирането на средства и приема дарения, които предоставя за целите на фондацията;
2. Организира разяснителна дейност за привличане на дарители от страната и чужбина с цел изпълнение на поставените цели;
3. Организира курсове, обучения и семинари;
4. Издаване и разпространение на електронни, печатни, аудио и видео материали, свързани с целите на Фондацията;



5. Участие в програми за финансиране от ЕСИФ;

Предмет на допълнителна стопанска дейност

Чл. 8. (1) Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирана, като използва приходите за постигане на определените цели.

Стопанската дейност на фондацията може да включва следните дейности, без посочването да е изчерпателно и ограничително: издателска, консултантска дейност, обучения, семинари, конференции, маркетинг кампании, частни и публични мероприятия и др., финансиране по различни български и международни програми, дарения от физически и юридически лица, спонсорство, както и всички други дейности, свързани с предмета на основната дейност на фондацията, незабранени със закон.

(2) Дейностите на фондацията се базират на принципите на създаване на програми, проекти (самостоятелни и/или в партньорство), чрез които ще се реализират основните й цели.

II. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 9. (1) Имуществото на Фондацията се формира от учредителното дарение, финансови средства, движими вещи, вземания и други права и активи, както и от приходи от допълнителна стопанска дейност, която е единствено и изцяло свързана с предмета на основната дейност на Фондацията и с чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ.

(2) Фондацията не приема дарения, направени под условие или за постигането на цели, които противоречат на нейните цели.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на фондацията е необходимо мотивирано решение, взето от Управителния съвет с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. лица, били Председатели на фондацията до 2 години преди датата на вземане на решението;
3. юридически лица, финансирали фондацията до 3 години преди датата на вземане на решение;
4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;
5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на фондацията.

(4) Фондацията не може да сключва сделки с лицата по ал. 3, т. 1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват



вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Фондацията или са сключени при общи условия, публично обявени.

Източници на средства на Фондацията

Чл. 10. (1) Имуществото на Фондацията може да се състои: дарения, от право на собственост и други вещни права върху недвижими и движими вещи, от права върху интелектуална собственост и от вземания спрямо трети лица. Източниците на имуществото на Фондацията са: учредително дарение, дарения, завещания и грантове от български и чуждестранни физически и юридически лица, целеви средства, парични помощи, спонсорство, приходи от недвижими имоти, собственост на Фондацията, от участия на Фондацията в капитала на търговски дружества, завещания, финансови средства, предоставяни от държавни органи или договори с многостранни или двустранни международни организации, както и други източници, допустими от закона.

Чл. 11. (1) Годишният финансов отчет на Фондацията подлежи на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството.

(2) Счетоводните книги на Фондацията се водят в български левове. Паралелно с това за собствени цели може да се води и счетоводство в евро.

УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Фондацията

Чл. 12. (1) Органите на Фондацията са Управителният съвет, Председателят на фондацията и Съвета на учредителите.

Управителен съвет

Чл. 13. (1) Управителният съвет е колективен върховен орган по смисъла на чл. 39, ал. 1 от ЗЮНЛЦ. Той се състои от 3 (трима) членове - Председател на Управителния Съвет, Заместник-председател и Член на Управителния съвет.

(2) Първият състав на Управителния съвет се назначава от Учредителите на Фондацията, който определя и техните длъжности. Управителният съвет е в състав:
Председател Теодор Христов Тотев, с ЕГН: _____ **Заместник председател** – Добромир Михайлов Петров и **Член** – Добромира Атанасова Банкова – Ганева;

(3) След назначаване на първия Управителен съвет промените в състава му се извършват от Съвета на Учредителите. Това е запазено право на Учредителите, като в случай на настъпване на обстоятелствата по чл. 36, ал. 1 от ЗЮНЛЦ Управителния съвет има право самостоятелно да избира състава си.

(4) Мандатът на членовете на Управителния съвет не се ограничава със срок.

(5) Съставът на Управителния съвет има право да предлага приемник за замяна на член, който е напуснал или е загубил правата си на член на Управителния съвет по



причина на смърт, загуба на статута, чести отсъствия без основателна причина, осъждане на лишаване от свобода или друга причина.

(6) Членството в Управителния съвет е доброволно и безвъзмездно. По решение на Управителния съвет неговите членове могат да получават възнаграждение за труда си във фондацията.

(7) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(8) Учредителите на фондацията не може да бъдат изключвани от състава на Управителния съвет. Те имат право да заявят напускане, както и да се присъединят отново към Управителния съвет, чрез писмено изявление или протоколирано устно изявление.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 14. (1) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Фондацията и да пазят тайните на Фондацията и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(2) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на шест месеца, за да обсъди състоянието и развитието на Фондацията. Заседанията на Управителния съвет се свикват от председателя на Фондацията по негова инициатива или по искане на всички членове на Управителния съвет.

(3) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на фондацията, включително разрешава сделки на разпореждане с недвижими имоти и вещни права върху тях, авторски права, средства по фондовете на организацията, обезпечения и гаранции, банкови заеми и дялови участия и др.

(4) Управителният съвет приема реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и другите вътрешни правила на фондацията.

(5) Приема, управлява и контролира програмите за дейността и развитие на Фондацията в съответствие с този учредителен акт и българското законодателство.

(6) Изменя и допълва учредителния акт.

(7) Подготвя и приема годишния бюджет на Фондацията;

(8) Подготвя годишен отчет за дейността и финансов отчет на Фондацията;

(9) Взема решение за участие на Фондацията в други организации;

(10) Изготвя и публикува годишни доклади или други документи, изискуеми от закона и настоящия учредителен акт;

(11) Взема решение за откриване и закриване на клонове;

(12) Взема решение за преобразуване и прекратяване на Фондацията;

(13) Извършва други действия, свързани с изпълнението на дейността на Фондацията.

Кворум и мнозинство



Чл. 16. (1) Всеки член има право на един глас освен в случаите, предвидени в ал.3.

(2) Освен в случаите, когато в Закона или настоящия устав е посочено друго, решенията на Управителния съвет се взимат с обикновено мнозинство.

(3) В случаите на равенство на гласовете решаващ е гласът на Председателя на Управителния съвет.

(4) Заседанието на Управителния съвет има кворум при присъствието на повече от половината от членовете му.

(5) Член на Управителния съвет има право да упълномощи друго лице да го представлява и да упражнява правото му на глас на заседание. Право на глас може да бъде упражнено при фактическо отсъствие по телефон, факс или on-line - връзка.

(6) На заседанията на Управителния съвет за взетите решения се води протокол.

Съвет на учредителите

Чл. 17. (1) Съветът на учредителите се състои от подписалите този Учредителен акт Учредители.

(2) Съветът на учредителите има следните правомощия:

1. Приема решение за промени в състава на Управителния съвет и приема годишните финансови отчети за дейността на Фондацията;

2. Отменя решения на други органи на Фондацията, които противоречат на закона, Учредителния акт или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Фондацията;

3. Решава и други въпроси в хода на дейността на Фондацията, които не са от изключителната компетентност на останалите органи.

(3) Решенията на Съвета на учредителите са задължителни за другите органи на Фондацията.

(4) Решенията на органите на Фондацията, които са взети в противоречие с Учредителния акт, закона или предходно решение на Съвета на учредителите могат да бъдат оспорвани пред Съвета на учредителите по искане на заинтересуван член на Съвета на учредителите или на орган на Фондацията, или друго заинтересовано лице, отправено в месечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 18. (1). Съветът на учредителите се свиква по инициатива на всеки един от членовете му на заседания най-малко един път годишно, когато се приема годишния финансов отчет за дейността на Фондацията.

(2). Извънредни заседания могат да се свикват и по искане на Председателя на Фондацията.

(3). Съветът на учредителите се свиква с писмена покана, подписана от съответното оправомощено лице, в която се посочват дневния ред, деня, часа и мястото на провеждане, както и по чия инициатива се свиква събранието. Поканата се изпраща по пощата с обратна разписка на адреса на всеки от членовете на Съвета на



учредителите или им се представя лично най-малко една седмица преди насрочената дата.

(4). Събранието на Съвета на учредителите се счита законно, ако присъстват повече от половината от всички негови членове. Ако не се яви нужния брой членове, събранието се отлага за един час по-късно и се провежда като законно при същия дневен ред, независимо от броя на явилите се членове.

(5). В Съвета на учредителите на Фондацията всеки член има право на един глас.

(2). Едно лице може да представлява не повече от двама членове на Съвета на учредителите, въз основа на писмено пълномощно, като преупълномощаване не се допуска.

(3). Всички решения на Съвета на учредителите се вземат с явно гласуване и обикновено мнозинство от присъстващите, а в случаите на напуснал учредител – не по-малко от 2/3 от състава на Съвета на учредителите.

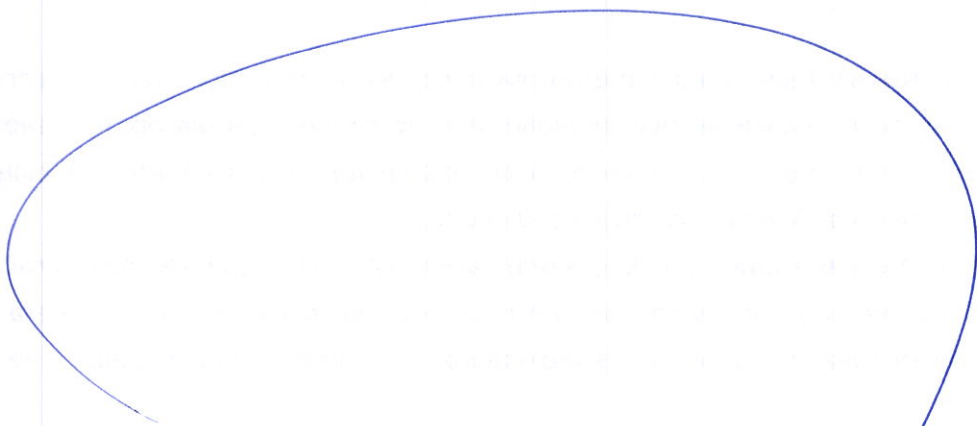
(4). По въпроси, които не са били предварително вписани в дневния ред не могат да се вземат решения, освен ако на Съвета на учредителите присъстват всички оправомощени лица с право на глас и същите са съгласни да се гласува.

Председател на фондацията

Чл. 17. (1) Председателят на фондацията е едноличен Върховен орган, който притежава следните правомощия:

1. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет.
2. Отговаря съобразно пълномощията си за дейността на Фондацията между заседанията на Управителния съвет.
3. Представлява Фондацията в отношенията ѝ с държавни органи, обществени организации и трети лица и има право да упълномощава други лица за извършване на определени действия.
4. Сключва сделки от името на Фондацията, с предвидените в настоящия Устав и в закона изключения.
5. Представя пред Управителния съвет текущи доклади за дейността на Фондацията.
6. Назначава и освобождава щатния състав, определя възнагражденията и съблюдава работата му.
7. Осъществява надзор върху работата на личния състав на Фондацията.
8. Организира дейността на Фондацията и осъществява оперативното ѝ ръководство,
9. Сключва трудовите или граждански договори със служителите на Фондацията, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
10. Докладва незабавно на Управителния съвет и Съвета на учредителите за съществени обстоятелства, касаещи дейността на Фондацията.

(2) Когато Председателят на фондацията отсъства или е налице обективна невъзможност да изпълнява задълженията си, последните се изпълняват от Заместник-председателя на Управителния съвет.



(3) Председателят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Фондацията (с предвидените в настоящия Устав изключения), да я представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Председателят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на Фондацията, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

(4) Председателят на фондацията се избира от Учредителите, което е тяхно запазено право, като в случай на настъпване на обстоятелствата по чл. 36, ал. 1 от ЗЮЛНЦ Председателят се избира от Управителния съвет.

Представителство

Чл. 18 (1) Фондацията се представлява от Председателя на фондацията.

(2) Председател на Фондацията е Теодор Христов Тотев, с ЕГН:

IV. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл.19. Ежегодно до края на месец март Управителния съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

Съдържание на отчета за дейността

Чл.20. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на Фондацията и се разяснява годишния финансов отчет.

Назначаване на независими одитори

Чл.21 В случаите, когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл.22. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет.

Задължителна отчетна информация

Чл.23. Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, Фондацията ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Дивиденди

Чл. 24. Фондацията не разпределя печалба.

2



Книги на дружеството

Чл. 25. (1) На заседанията на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от Председателя на съответния орган. Членовете на Фондацията и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Освен задължителните счетоводни книги, Фондацията поддържа и Книга за даренията и завещанията.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 26.(1) Фондацията се прекратява с решение на окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, с решение на върховния си орган или на учредителя. С решението се определя/т и ликвидатор (ликвидатори).

(2) Ликвидацията е по реда на чл. 43 и чл. 44 от ЗЮЛНЦ, като при прекратяване всички съществуващи активи на Фондацията остават в полза на посочени от Управителния съвет организации със сродни цели.

VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.28. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

§.1. Настоящият устав е приет от Учредителите на Фондацията на дата 31.03.2021г.

§.2. Настоящият устав влиза в сила от датата на вписването на Фондацията в Търговския регистър и Регистъра на Юридическите лица с нестопанска цел.

1.

Добромира Атанасова Банкова – Ганева

2.

Добромир Михайлов Петров

3.

Теодор Христов Тотев

На 20.05.2021 г., ВЕСЕЛА ЧЕРВЕНКОВА, нотариус в район РС София с рег. № 210 на Нотариалната
камара, удостоверявам подписите върху този документ положени от:

ДОБРОМИРА АТАНАСОВА БАНКОВА, ЕГН:

Учредител

ДОБРОМИР МИХАЙЛОВ ПЕТРОВ, ЕГН:

Учредител

ТЕОДОР ХРИСТОВ ТОТЕВ, ЕГН:

Рег. № 3491

Събрана такса:

Нотариус:



[Handwritten signature]