ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"Сийстар Шип Съплай" ООД, гр.Варна
с ЕИК-201530651

Днес 26.06.2026 год., долуподписаните:

1. Цеца Георгиева Атанасова,
2. Стоян Илиев Танев,

на основание и при изпълнение изискванията на чл.113 и следващите от Търговския закон и протокол от общо събрание на съдружниците, проведено на 26.06.2026 год., приемаме настоящия дружествен договор при следните условия :

I. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

1. Фирмата под която новообразуваното дружество ще работи е: "Сийстар Шип Съплай" ООД, което се изписва и на латиница като „Seastar Ship Supplay" Ltd.

2. Седалището на дружеството е в село Езерово, п.к. 9168, община Белослав, област Варна, а адресът на управление е м-ст „Кариерата", имот № 27125.30.90 /представляващ имот на друго наше дружество - «Сийстар Индустриал парк" ООД, с ЕИК-204790636/.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СРОК НА ДОГОВОРА

1. Предметът на дейност на дружеството е: корабно агентиране, чартиране и фрахтоване на кораби, оперирање и всички видове сделки свързани с търговското корабоплаване, както и посредничество при извършване на тези дейности; корабно снабдяване; специализирана ремонтна, сервизна, експлотационна и инженерингова дейност на кораби, контейнери, трейлери, хладилна техника, самолети и на всички видове транспортни и превозни средства; стоков контрол; управление на активи, вътрешна и външна търговия; покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален, обработен или преработен вид в страната и чужбина; търговско представителство и посредничество; дистрибуция, спедиционна и комисионна дейност; консултантски услуги; сделки с интелектуална собственост; рекламни и информационни услуги; франчайзинг; покупка, строеж, ремонт и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, проектиране, строителен и инвеститорски контрол; хотелиерство и ресторантьорство, заведения за бързо хранене, клубове, барове, дискотеки, туристическа и туроператорска дейност; търговия с петролни продукти; ремонтна, автомонтьорска и автобояджийска дейност, автосервиз и автомивка; мениджмънт, маркетинг и реклама; производство, изкупуване, преработка, съхранение и реализация на селскостопанска продукция, промишлени стоки и предмети на бита; таксиметрови услуги, транспортни услуги с лични и наети транспортни средства и всякакъв вид строителна механизация в страната и чужбина;

2. Дружеството се създава за неопределен срок.

III. СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Дружеството е юридическо лице, което работи на собствена стопанска сметка.

2. Учредителите могат да извършват дейност от името на дружеството и преди възникването му, като изрично отбелязват, че то е в процес на регистрация. Лицата сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

3. В случаите по предходния член, поетите права и задължения преминават по право върху дружеството след възникването му, ако сделките са сключени от учредителите или от упълномощено от тях лице.

4. За съдружници в дружеството могат да бъдат приети дееспособни български или чуждестранни физически или юридически лица. Всеки от съдружниците може да участва и в други търговски дружества, доколкото законът не забранява това.

5. В случай, че дружеството бъде обявено за недействително по предвидения в закона ред, учредителят отговаря неограничено за поетите задължения.

IV. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Капиталът на дружеството е собственост на двамата съдружника.

2. (изм. 26.06.2026г.) Капиталът на дружеството е 3000 (три хиляди) евро, разпределен на 60 (шестдесет) дружествени дяла, всеки на стойност от 50 (петдесет) евро. Към момента на регистрация е внесен изцяло по набирателна сметка.

3. (изм. 26.06.2026г.) Капиталът е разпределен поравно между двамата съдружника както следва :

- Цеца Георгиева Атанасова,

[illegible], притежава 30 /тридесет/ дружествени дяла, или 1500 /хиляда и петстотин/ евро от капитала и

- Стоян Илиев Танев,

притежава 30 /тридесет/ дружествени дяла, или 1500 /хиляда и петстотин/ евро от капитала.

4. По единодушно решение на съдружниците капиталът на дружеството може да бъде увеличаван неограничено или намаляван, според разпоредбите на ТЗ.

5. Увеличаването на капитала се извършва, чрез увеличаване на дяловете на съдружниците и/или чрез приемане на нови съдружници.

6. Капиталът може да бъде намален, след като съдружниците посочат в решението си целта на намаляването, размера и начина, по който то ще се извърши.

7. Дружеството не отговаря за личните задължения на съдружниците.

8. Дружеството отговаря за задълженията си с цялото си имущество, а съдружниците отговарят за задълженията му до размера на дяловото си участие.

V. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Имуществото на дружеството се състои от учредителния капитал, пари, вещи, вещни права, ценни книги, дялово участие в други дружества, вземания, задължения и др., придобити в резултат на дейността му.

2. Дружественият дял или част от него може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в Търговския регистър.

VI.ЧЛЕНСТВО, ПРЕКРАТЯВАНЕ

1. Участието в ООД е доброволно. Членове на дружеството могат да бъдат български и чуждестранни физически и юридически лица.

2. Нови членове се приемат от Общото събрание по тяхна писмена молба, съдържаща декларация, че приемат членството при условията на този устав.

3. Участието на съдружника се прекратява:

а/ при смърт или поставяне под пълно запрещение; б/ при изключване; в/ при прекратяване с ликвидация; г/ при обявяване в несъстоятелност.

4. Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко 3 (три) месеца преди датата на прекратяването.

5. Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило напускането, а ако липсва решение на ОСС, то към края на съответния трети месец.

6. Съдружник може да бъде изключен от Общото събрание след писмено предупреждение, когато не изпълнява задълженията си за оказване съдействие при осъществяване дейността на дружеството, и/или не изпълнява решенията на Общото събрание, и/или действа против интересите на дружеството.

7. ООД може да се прекрати:

а/ по решение на съдружниците взето единодушно на Общото събрание;

б/ при обявяване в несъстоятелност;

в/ по решение на Окръжния съд в предвидените от законите на РБ случаи;

г/ по силата на нови нормативни документи относно стопанската дейност.

VII.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1. Всеки съдружник-учредител е длъжен да внесе пълния размер на дела си при учредяването на дружеството.

2. Невнасянето на дялова вноска е основание за изключване на съдружник. В този случай останалите съдружници внасят стойността на дяловата вноска, пропорционално на своите дялови вноски.

3. При прекратяване на членството на съдружник, делът му се изплаща не по-късно от приключване на баланса за годината, където това изплащане се отразява.

4. За база при определяне на размера на дела на прекратилия членство съдружник се взема счетоводния баланс към края на месеца, в който е прекратено участието.

5. Съдружниците имат право:

а/да се ползват от дейността на ООД в съответствие с предмета на договора;

б/да участват в управлението;

в/да участват в разпределението на печалбата и загубите съобразно дяловото си участие;

г/да бъдат информирани за състоянието, отчетността и дейността на ООД, както и да искат от ръководителя разяснения по отделни въпроси;

д/да получават полагащите им се ликвидационни квоти/дялове/ при прекратяване на дружеството.

6. Съдружниците са длъжни:

а/да съдействат за постигане целите на ООД;

б/да понасят евентуални загуби, съобразно дяловото им участие;

в/да поправят своевременно щетите, причинени от неизпълнение или лошо изпълнение на поетите към дружеството задължения;

г/да пазят поверителния характер на сведенията свързани с дейността на фирмата.

VIII.УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

А/ ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1. Общото събрание на съдружниците е висшият орган на управление на ООД. То се състои от всички съдружници.

2. Общото събрание, свикано и проведено законно има право да решава всички въпроси, а неговите решения са задължителни за всички – включително и за неприсъствалите съдружници.

3. Общото събрание е редовно свикано, ако присъстват всички съдружници.

4. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото дяла притежава.

5. (1). Общото събрание на съдружниците:

а/изменя и допълва устава;

б/приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член или друг съдружник и изключва съдружници;

в/приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата между съдружниците и взема решение за нейното изплащане;

г/взема решение за увеличаване или намаляване на уставния капитал;

д/взема решения за образуване и приключване на фондове и сметки както и за прехвърляне на суми между фондовете;

е/избира и освобождава от длъжност управителите на фирмата и контрольора;

ж/взема решение за откриване или закриване на клонове, представителства и за участие или прекратяване на участието във фирми в страната и чужбина;

з/взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за ползване на инвестиционни кредити;

и/определя броя на служителите и възнагражденията в лева и валута на ръководителите, контрольора и служителите;

к/взема решение относно просрочени и/или несъбираеми вземания на дружеството.

л/взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

м/взема решение за допълнителни парични вноски.

(2)Решенията на общото събрание се вземат само с единодушие от всички съдружници.

6. По въпроси нетърпящи отлагане, Общото събрание може да взема решения неприсъствено чрез протокол, подписан от всичките му членове.

7. Общото събрание на съдружниците /ОСС/ се свиква най-малко два пъти годишно от управителите на редовни заседания и на извънредни - по искане на който и да е от съдружниците, от управителите, от представителя на трудовия колектив и от контрольора -по всяко време.

8. Съдружниците се свикват чрез писмено съобщение изпратено с препоръчано писмо най-малко три седмици преди определената дата на събранието. В съобщението и обявата се посочват мястото и датата на провеждане на събранието и дневния ред.

9. Общото събрание е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени. Заседанието се води от един от неговите членове избран с обикновено мнозинство.

10. Когато Общото събрание е редовно свикано, но на него липсва кворум, се свиква ново заседание в срок не по-рано от един и не по-късно от два месеца, включително и чрез покана в Държавен вестник и/или чрез нотариална покана.

Б/ УПРАВИТЕЛ – за управители на дружеството са избрани :

- Стоян Илиев Танев,

- Цеца Георгиева Атанасова,

, които действат поотделно.

11. Управителят г-н Танев, представлява и ръководи оперативно дейността на ООД в съответствие с нормативните документи, регламентиращи стопанската и външноикономическата дейност, а г-жа Атанасова представлява и ръководи приоритетно административната дейност на дружеството и се занимава с всички възникващи проблеми, с изключение на онези, за които отговаря Общото събрание.

12. (1) Управителите:

- представляват ООД пред трети физически и юридически лица;
- привеждат в действие всички решения на Общото събрание;
- отговарят за изготвянето на балансите и финансовите отчети и ги предоставят за утвърждаване на Общото събрание;
- подписват цялата кореспонденция на ООД вкл. и договорната документация;

(2)За действия които са извън рамките на обикновеното управление управителите могат да представлява фирмата само ако са били надлежно упълномощени от Общото събрание.

13. Управителите носят имуществена отговорност за виновно нанесени от тях вреди на фирмата.

В/ КОНТРОЛЬОР

14. Контрольор може да бъде назначен от Общото събрание за срок от една година.

15.(1)Контрольорът:

- проверява изпълнението на решенията на Общото събрание;
- проверява финансовото състояние на ООД;
- следи за опазване на имуществото на фирмата;
- дава заключение по годишния баланс.

(2)Контрольорът се отчита за дейността си пред Общото събрание.

IX.БАНКОВИ СМЕТКИ, БАЛАНС И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

1. ООД открива сметки в български и чуждестранни банки в български лева и чуждестранна валута.

2. ООД може да използва банкови и други кредити в лева и чуждестранна валута до размери определени от Общото събрание.

3.Чуждата валута от дялови вноски, от стопанските, индустриалните и финансови дейности, заеми и други се използуват за разширяване на стопанската дейност, за привеждане на печалба както и за трудови възнаграждения съгласно настоящия договор и по начин определен от Общото събрание.

4. Годишният финансов отчет се представя за одобрение на Общото събрание от управителите в срок до три месеца след приключване на годината.

5. Общото събрание взема решение относно разпределение на чистата печалба между съдружниците в съответствие с тяхното дялово участие.

X.КНИГИ НА ООД

1. Счетоводството се води от счетоводител – български гражданин.

2. ООД води счетоводни книги на български език съгласно българското законодателство.

3. ООД води следните книги на български език:

- списък на съдружниците;
- протоколна книга на Общото събрание;
- протоколна книга на управителите;
- протоколна книга на контрольора /ако такъв е назначен/.

4. Всички оригинални документи следва да се съхраняват по седалището на фирмата - гр. Варна или на постоянния адрес на единия управител.

XI.ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

1. ООД и всички права и задължения по настоящия договор се прекратяват по решение на Общото събрание на съдружниците, както и в случаите предвидени в Търговския Закон.

2. Заедно с решението за прекратяване, Общото събрание взема решение за обявяването на ликвидацията на ООД, определя начин по който ще се извърши, срока на ликвидацията и назначава ликвидатор/и.

3. Ликвидаторът има правата на управителя. Когато подписва документи посочва качеството си и обявява факта, че ООД е в ликвидация.

4. Ликвидаторът трябва да завърши цялата текуща работа на ООД, да събере всички вземания, да изпълни задълженията на ООД и превърне имуществото му в пари.

5. Ликвидаторът поканва всички кредитори да предявят своите вземания от ООД и определя точния период за това. След погасяване на задълженията остатъка от актива се разпределя между съдружниците съобразно дяла им.

6. След завършване на ликвидацията, ликвидаторът представя на Общото събрание доклад и то взема решение за закриване на ООД.

7. ООД приключва дейността си и ликвидацията влиза в сила от датата на вписване на ликвидацията в Търговския регистър. Ликвидаторът преустановява своята дейност от датата на регистриране на ликвидацията.

XII. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ И ПРИЛОЖИМО ПРАВО

1. Който и да е спор, възникващ от или във връзка с този договор между съдружниците или дружеството и някой от съдружниците или управителите ще се урежда по взаимно съгласие. Ако това е невъзможно, спорът се отнася за решаване пред компетентния Варненски съд.

XIII.ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1. За правилното функциониране на ООД Общото събрание ще приеме съответните вътрешни правила, уреждащи правата и задълженията на отделните вътрешни звена, взаимоотношенията между тях, взаимоотношенията на ООД с отделните съдружници и с чуждестранните партньори и други нуждаещи се от регулиране въпроси.

2. Ако в процеса на дейността на ООД възникнат въпроси, неуредени от този договор, те ще се уреждат с решение на компетентния орган на ООД и в съответствие с българското законодателство.

XIV.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ПРАВИЛА

§ 1. В случай, че бъдат приети други съдружници, се изготвя дружествен договор, в който се уреждат отношенията между тях.

§ 2. За всички въпроси, неуредени от този договор, се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащите нормативни актове.

§ 3. Договорът се изготви в един оригинален екземпляр на български език за дружеството, който в сканиран вид се представя на Агенцията по вписвания - ТРРЮЛНЦ и отразява всички промени към 26.06.2026 год..

СЪДРУЖНИЦИ:

1. **2.**