Приложение №1 към СС 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на **РДВ консулт ЕООД**

към **31 декември 2018г.**

ЕИК 201930745

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
Текущи (краткотрайни) активи			***Собствен капитал***		
Вземания			**Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:**		
Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:	7	10	- неразпределена печалба	6	6
над 1 година	1	1	**Общо за група:**	**6**	**6**
Общо за група:	**7**	**10**	**Текуща печалба (загуба)**	**8**	**1**
Парични средства, в т. ч.:	11	2	***Общо за раздел:***	***14***	***7***
- в брой	11	2	***Задължения***		
Общо за група:	**11**	**2**	Други задължения, в. т. ч.:	4	5
Общо за раздел:	***18***	***12***	до 1 година	4	5
			- към персонала, в т.ч.:	1	2
			до 1 година	1	2
			- осигурителни задължения, в т. ч.:	1	1
			до 1 година	1	1
			- данъчни задължения, в т. ч.:	2	2
			до 1 година	2	2
			Общо за раздел, в т. ч.:	***4***	***5***
			до 1 година	4	5
СУМА НА АКТИВА	18	12	**СУМА НА ПАСИВА**	18	12

Дата на съставяне: 25.03.2019г.

Съставител:.....
/Росица Димитрова Василева/

Управител:.....
/Росица Димитрова Василева/

РДВ консулт ЕООД

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Приложение №2 към НСС 1

на **РДВ консулт ЕООД**

към 31 декември 2018г.

ЕИК 201930745

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
2. Разходи за суровини, материали и външни	5	6	1. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:	55	52
а) суровини и материали	1	2	в) услуги	55	52
б) външни услуги	4	4	Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	55	52
3. Разходи за персонала, в т. ч.:	41	45	8. Загуба от обичайна дейност		
а) разходи за възнаграждения	34	38	**Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 +7 +9)**	**55**	**52**
б) разходи за осигуровки, в т. ч.:	7	7			
Общо разходи за оперативна дейност	**46**	**51**			
8. Печалба от обичайна дейност	9	1			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**46**	**51**			
10. Счетоводна печалба	9	1			
11. Разходи за данъци от печалбата	1				
13. Печалба (10 - 11 - 12)	8	1	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	**55**	**52**	**Всичко (Общо приходи + 11)**	**55**	**52**

Дата на съставяне: 25.03.2019г.

Съставител:.....
/Росица Димитрова Василева/

Управител:.....
/Росица Димитрова Василева/

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД

Приложение №1 към НСС7

РДВ консулт ЕООД

31 декември 2018г.

ЕИК 201930745

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	70	4	**66**	51	4	**47**
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		43	**(43)**		44	**(44)**
Други парични потоци от основната дейност		14	**(14)**		3	**(3)**
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	**70**	**61**	**9**	**51**	**51**	
В. Парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	**70**	**61**	**9**	**51**	**51**	
Д. Парични средства в началото на периода			**2**			**2**
Е. Парични средства в края на периода			**11**			**2**

Дата: 25.03.2019г.

Съставител:.....
/Росица Димитрова Василева/

Управител:.....
/Росица Димитрова Василева/

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Приложение№4 към НСС1

РДВ консулт ЕООД

(хил. лв.)

31 декември 2018г.

ЕИК 201930745

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин. резултат		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени соб. акции	резерв съгл. учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период								6			**6**
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки								**6**			**6**
6. Финансов резултат за текущия период										8	**8**
11. Салдо към края на отчетния период								**6**		**8**	**14**
13. Собствен капитал към края на отчетния период								**6**		**8**	**14**

Дата: 25.03.2019г.

Съставител:.....
/Росица Димитрова Василева/

Управител:.....
/Росица Димитрова Василева/

РДВ КОНСУЛТ ЕООД

ПРИЛОЖЕНИЕ
КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2018 ГОДИНА
НА „РДВ КОНСУЛТ“ ЕООД

I. ПРАВЕН СТАТУТ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СТРУКТУРА НА ОСНОВНИЯ КАПИТАЛ И ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Дата на учредяването: 24.02.2012 година

Седалище и адрес на управление: гр.Варна, ул. „Синчец“ №19, ет.5, ап.21

Идентификационен код на дружеството: 201930745

Структура на основния капитал: капиталът на дружеството се определя в левове и е в размер на 2 лв. /два лева/, който е внесен в пълен размер към датата на подписване на учредителния акт.

Органи на управление: дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик Росица Димитрова Василева.

Основен предмет на дейност: Счетоводни и одиторски дейности, данъчни консултации. През 2018 година дружеството отчита приходи от счетоводни услуги.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Годишният финансов отчет е изготвен на 25.03.2019 година, в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството /ЗС/ и Националните счетоводни стандарти /НСС/.

Информацията в него е представена в български левове, закръглени до хиляда.

За целите на изготвяне на годишния финансов отчет отчетния период започва от 01.01.2018 и завършва на 31.12.2018 година.

При съставяне на отчета са спазени следните счетоводни принципи:

* **Начисляване** – ефектите от сделки и други събития се признават в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
* **Действащо предприятие** – „РДВ консулт“ ЕООД е действащо предприятие. В близко бъдеще дружеството не възнамерява да ликвидира или значително да намали обема на дейността си;
* **Предпазливост** – при изготвяне на финансовия отчет, предприятието е оценило предполагаемите рискове и очакваните загуби при счетоводното отразяване на стопанските операции, с цел получаване на действителен финансов резултат;
* **Последователност на представянето и сравнителна информация** – представянето и класификацията на статиите във финансовия отчет на предприятието, счетоводната политика и методите на оценяване се запазват и прилагат последователно и през следващите отчетни периоди, с цел постигане на сравнимост на счетоводните данни и показатели;
* **Предимство на съдържанието пред формата** – всички счетоводни операции се представят в годишния счетоводен отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
* **Същественост** – предприятието представя поотделно представя поотделно всяка съществена група статии с подобен характер; обединяване на суми по статии с подобен характер се допуска, когато сумите са несъществени или обединяването е направено с цел постигане на по-голяма яснота;
* **Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс** – всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния;

* **Компенсиране** – предприятието не е извършвало прихващания между активи и пасиви или приходи и разходи и отчита поотделно както активи и пасиви, така и приходи и разходи;
* **Оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети -** извършва се по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност или по друг метод, когато това се изисква в приложимите счетоводни стандарти.

III. СЪСТАВНИ ЧАСТИ И ФОРМА НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Годишният финансов отчет на дружеството се състои от:

1.Счетоводен баланс;
2.Отчет за приходите и разходите;
3.Отчет за паричните потоци по прекия метод;
4.Отчет за собствения капитал;
5.Приложение

IV. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ НА ПРИЛАГАНАТА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

За отразяване на фундаментални грешки, както и на промените в счетоводната политика, дружеството е възприело да прилага препоръчителния подход на НСС 8.

Дружеството предприема промяна в прилаганата счетоводна политика, само ако това се изисква по закон или от друга институция, регламентираща счетоводните стандарти, или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на дружеството.

Не се третира като промяна на счетоводната политика:

* Прилагане на счетоводна политика за операции, други събития или условия, които се различават по същество от предишните; и
* Прилагане на нова счетоводна политика за операции, други събития или условия, които не са се случвали преди или са били незначителни.

1. Счетоводна политика относно ДМА и НДМА

Материалните активи се класифицират като нетекущи активи, когато се държат от предприятието, за да се използват за производство или доставка на стоки или услуги, за отдаване под наем на други лица или за административни цели, очаква се да се използват през повече от един отчетен период, стойността им е надеждно изчислена и предприятието очаква да получи бъдещи икономически изгоди, свързани с тези активи.

Нематериални активи /разграничими непарични активи/ се признават, когато е вероятно предприятието да получи очакваните бъдещи икономически изгоди, които са свързани с тези активи и стойността на актива може да бъде определена надеждно. Това изискване се прилага и към разходите, направени впоследствие за разширяването, замяната на част от актива или поддръжката му.

Активи, чиято цена на придобиване е еквивалентна или надвишава 700 /седемстотин/ лева се отчитат като дълготрайни активи.

Възприет е подход за класифициране, признаване и първоначално оценяване на ДМА и НДМА, в съответствие с изискванията на НСС 16 и НСС 38. При последваща оценка е възприет препоръчителния подход на НСС 16 и НСС 38, т.е. активите се отчитат по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им, и намалена с размера на начислената амортизация и признатата загуба от обезценка.

Разходите за ежедневно обслужване на активи не се признават в балансовата им стойност, а се отчитат като текущи разходи в момента на извършването им. Това са предимно разходи за труд и консумативи и може да включват стойността на малки резервни части. Разходи, свързани с експлоатацията на активите се капитализират, когато водят до увеличаване на икономическата изгода от съответния актив спрямо първоначалното оценената.

2. Амортизационна политика

Дружеството приема да прилага линеен метод при начисляване на амортизации, въз основа на очаквания срок на полезен живот на активите. Начисляването на амортизациите

започва от месеца, следващ месеца когато той е налице за употреба, т.е. когато е на мястото и в състоянието, необходими за неговата експлоатация по начина, предвиден от ръководството. Амортизирането на актива се преустановява на по-ранната дата, на която активът е класифициран като държан за продажба и датата, на която активът е отписан.

За данъчни цели, дружеството приема амортизациите на дълготрайните активи да се начисляват в рамките на максималните норми, утвърдени в Закона за корпоративното и подоходно облагане /ЗКПО/.

Към 31.12.2018 година дружеството няма собствени дълготрайни материални и нематериални активи и съответно няма начислявани амортизации.

3. Счетоводна политика за стоково-материалните запаси

Стоково-материалните запаси при тяхната покупка се оценяват по цена на придобиване. При изписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление се прилага метода на средно-претеглената стойност. Средната стойност се изчислява след всяка нова доставка.

4. Счетоводна политика във връзка с обезценката на активи

Балансовата стойност на активите на дружеството, с изключение на материалните запаси и отсрочените данъчни активи следва да се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали не съществуват признаци за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на актива. За нематериални активи, които все още не са готови за използване, приблизителната оценка на възстановимата стойност на актива се прави на всяка дата на изготвяна на баланса. Загуба от обезценка се признава в случай, че балансовата стойност на един актив или група активи, генериращи парични постъпления, част от която е той, превишава неговата възстановима стойност. Загуби от обезценка се признават за сметка на преоценъчния резерв на актива и / или се включват в Отчета за приходите и разходите.

Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет не са налице условия за обезценка на активи.

V. ВАЛУТНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

В настоящия финансов отчет не са включени приходи / разходи от преоценки на валутни позиции.

VI. ПАРИ И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

Парични средства са средствата, налични в брой и по разплащателни сметки.

Като парични еквиваленти се третират краткосрочни, високоликвидни инвестиции, които са лесно обръщаеми в конкретни парични суми и съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

Паричните средства в лева се оценяват по номиналната им стойност. Паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс на БНБ към датата на изготвяне на отчета. Дружеството не притежава средства в чуждестранна валута.

Всички представени в настоящия финансов отчет парични средства са на разположение на дружеството.

VII. СРЕДНОСПИСЪЧЕН БРОЙ НА ПЕРСОНАЛА

Към 31.12.2018 година, персоналът на дружеството се състои от 1 /едно/ лице по договор за управление.

* **Трудови възнаграждения и осигурителни вноски**

Разходите за работни заплати и дължимите осигурителни вноски се признават в Отчета за приходите и разходите в периода на тяхното възникване.

VIII. ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ВЗЕМАНИЯ

1. Задължения

Търговски и други задължения се отчитат по тяхната амортизируема стойност. Задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс на БНБ към датата на баланса.

Към 31.12.2018 година дружеството отчита задължения както следва:

- **към персонала** **1 хил.лв.;**
- **осигурителни задължения** **1 хил.лв.;**
- **данъчни задължения** **2 хил.лв.**

2. Вземания

Към 31.12.2018 година дружеството отчита вземания както следва:

- **от клиенти и доставчици** **7 хил.лв., в т.ч.:**
  - **над 1 година** **1 хил.лв.**

IX. ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

1. Приходи

Отчитаните в дружеството приходи се признават в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания, и включват следните видове приходи:

- **приходи от счетоводни услуги** **55 хил.лв.;**

2. Разходи

Оперативните разходи се начисляват в момента на тяхното възникване, при спазване на принципа за съпоставимост с приходите и включват следните видове разходи:

- **За суровини и материали** **1 хил.лв., в т.ч.:**
  - ел.енергия 1 хил.лв.
- **Разходи за външни услуги** **4 хил.лв., в т.ч.:**
  - наеми 1 хил.лв.;
  - застраховки 2 хил.лв.;
  - за мобилни услуги 1 хил.лв.
- **Разходи за възнаграждения на наети лица 34 хил.лв. ;**
- **Разходи за осигуряване** **7 хил.лв.;**

X. ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

Данъкът върху печалбата се признава в Отчета за приходите и разходите с изключение на този, отнасящ се до статии, които са признати директно в капитала, като в този случай той се представя в капитала.

Текущият данък представлява данъчно плащане върху облагаемата печалба за годината, прилагайки данъчната ставка в сила към датата на изготвяне на баланса.

За финансовата 2018 година дружеството отчита счетоводна печалба в размер на 9 хил.лв., и данъчна печалба след преобразуване на счетоводния финансов резултат за данъчни цели в размер на 9 хил.лв.

Данъчната печалба е обложена с годишен корпоративен данък със данъчна ставка 10 /десет/ процента в размер на 1 хил.лв., който е внесен в Републиканския бюджет в законоустановения срок.

Дата на съставяне: 25.03.2019 година

Управител: Росица Димитрова Василева

Съставител: Росица Димитрова Василева