УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ-УСТАВ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

„ЛЕА ТОЙС“ ЕООД

Днес, 20.08.2026г. в гр. Ямбол, общ. Ямбол, обл. Ямбол, на основание чл.114, ал.3 от ТЗ се състави настоящия устав за учредяване на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ по смисъла на чл.113 от ТЗ.

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл.1.(1) С настоящия Учредителен акт-Устав се образува Еднолично дружество с ограничена отговорност /ЕООД/ по смисъла на чл.116, чл.147 и чл.157 от ТЗ, с наименование /фирма/ **„ЛЕА ТОЙС“ ЕООД**.

(2) Наименованието /фирмата/ се изписва на латиница по следния начин: **„LEA TOYS” LTD.**

Чл.2.(1) Седалището на дружеството е: **Р. България, гр. Ямбол, общ. Ямбол, обл. Ямбол, ж.к. „Хале“ бл. 11, вх. Б, ет. 2, ап. 27.**

(2) Адресът на управление е: **гр. Ямбол, общ. Ямбол, обл. Ямбол, ж.к. „Хале“ бл. 11, вх. Б, ет. 2, ап. 27.**

СРОК

Чл.3. Дружеството се създава за неопределен срок от време.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.4.(1) Предметът на дейност на дружеството е: търговия на едро и дребно с детски играчки, детски стоки и принадлежности; електронна търговия; внос, износ и дистрибуция; посреднически и комисионни услуги; ресторантьорство, хотелиерство, управление и експлоатация на ресторанти, заведения и други увеселителни заведения; производство, доставка и продажба на храни, хранителни продукти, кетъринг услуги; търговия на едро и дребно с хранителни и нехранителни стоки; вътрешна и външна търговия; управление на онлайн магазини; рекламна, маркетингова и информационна дейност; организиране и провеждане на културни и частни събития; разработване, управление и поддръжка на интернет страници и дигитални проекти; консултантски услуги; отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, техника и оборудване; транспортни и куриерски услуги при спазване на законовите изисквания; почистващи и хигиенни услуги; строителни, ремонтни, монтажни и довършителни дейности; покупка, продажба, управление и отдаване под наем на недвижими имоти; туристически услуги и дейности след получаване на необходимите разрешения и регистрации; производство на хранителни и нехранителни стоки за продажба на едро и дребно, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; както и всяка друга търговска дейност, незабранена от закона, а за дейностите, за които се изисква разрешение, лиценз или регистрация – след получаването на съответното разрешение, лиценз или регистрация.

(2) Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяване на предмета му на дейност, както и да изпълнява всякаква друга работа, която има за цел улесняването, напредъка или разширяването на дейността му.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК

Чл.5. Едноличен собственик на дружеството и неговия капитал е:
Ивелин Ангелов Гаргов, с ЕГН [redacted] от МВР, с постоянен адрес: [redacted]

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.6. Капиталът на дружеството се състои от **10,00 евро (десет евро),** разпределен в **10 (десет) дяла,** всеки един на стойност **1,00 евро (едно евро)**, като към момента на регистрация на дружеството, капиталът ще е внесен изцяло.

Чл.7. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на собственика.

Чл.8.(1) Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на собственика.

(2) Капиталът не може да бъде намаляван под сумата **1 евро (едно евро)**.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.9.(1) Едноличния собственик управлява и представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

(2) Той може да назначи УПРАВИТЕЛ на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с договор за управление със следните правомощия по управлението и представителство на дружеството:

1.Организационни правомощия:

- Да организира и ръководи дейността на Едноличното ООД и дружественото предприятие, съобразно решенията на едноличния собственик и изискванията на закона;
- Да наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на дружеството;
- Да разпорежда извършването на маркетинг и предприемането на мерки за успешно осъществяване на търговска дейност;
- Да упражнява правата на работодател по отношение на наетия персонал;
- Да осъществява надзор върху режима на инвестициите;
- Да разпорежда и контролира воденето на дружествените книги;
- Да осведомява редовно едноличния собственик за хода на дружествените дела.

2.Представителни правомощия:

- Да заявява обстоятелствата, подлежащи на вписване в търговския регистър;
- Да представлява Едноличното ООД съдебно и извънсъдебно.

Чл.10.Едноличният собственик на капитала:

1. Изменя и допълва учредителния акт;
2. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала;
4. Определя управител на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
5. Взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

6. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. Взема решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене процеси срещу него;
8. Представлява дружеството;
9. Решава въпросите, относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
10. Определя и контролира разходите на дружеството;
11. Урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
12. Извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормално функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия Учредителен акт.
13. Взема решения за приемане на други съдружници.

Чл.11.(1) Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на Общото събрание, които са уредени в чл.137, ал.1 от ТЗ.

(2) За всички взети решения от едноличния собственик, включително и тези по чл.137, ал.1, т.2, т.4, т.5, предл. първо и т.7 от ТЗ – за приемане и изключване на съдружник, съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член, намаляване и увеличаване на капитала, избор на управител и придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, се съставя протокол в обикновена писмена форма, без нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието.

БАЛАНС. ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.12.(1) Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност, като започва от 1 януари и завършва на 31 декември всяка година. По изключение първата стопанска година на дружеството започва от деня на образуването му и завършва на 31 декември същата година.

(2) В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя:
1. Баланс, от който ясно се вижда действителното стопанско състояние на дружеството;
2. Сметка "Печалби и загуби".

Чл.13.(1) Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспаднат всички разходи, всички загуби, законни плащания и плащанията на всички задължения на дружеството.

(2) Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва:

1.Определят се съответните отчисления за фондовите на дружеството /ако има такива/.

2.Оставащата част от печалбата се разпределя свободно от дружеството.

ФОНДОВЕ

Чл.14. Собственикът на капитала може да образува парични фондове на дружеството.

Чл.15. Размерът на отчисленията за съответните фондове на дружеството се определя периодично от собственика.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.16. Дружеството се прекратява:
1.По решение на собственика;
2.Чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3.Поради несъстоятелност, обявена от съда;
4.По решение на съда в предвидените от Търговския закон случаи;
5.Със смъртта на физическото лице-собственик на капитала, освен ако наследниците на собственика решат да продължат дейността му.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.17. Относно неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско и гражданско законодателство.

Приет на 20.08.2026г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:.....
ИВЕЛИН АНГЕЛОВ ГАРГОВ