Приложение №1 към СС 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

в сила от 01.01.2008 г.

на "Сити Билд Мениджмънт" ЕООД ЕИК: 20043338

към 31.12.2009г.

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
II. Дълготрайни материални активи			**А. Собствен капитал**		
3. Съоръжения и други	2		**I. Записан капитал**	5	5
Общо за група II:	**2**		**VI. Текуща печалба (загуба)**	(19)	
Общо за раздел Б:	**2**		**Общо за раздел А:**	**(14)**	**5**
IV. Парични средства, в т. ч.:	1	5	**В. Задължения**		
- в брой	1	5	8. Други задължения, в. т. ч.:	**17**	
Общо за група IV:	**1**	**5**	до 1 година	17	
Общо за раздел В:	**1**	**5**	към персонал	1	
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**3**	**5**	до 1 година	1	
			Общо за раздел В, в т. ч.:	**17**	
			до 1 година	17	
			СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	**3**	5

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Дата на **съставяне:** 16.03.2010г. **Ръководител:** Георги Димитров Георгиев

Съставител: Теодора Симеонова Русинова

СИНЕРГИЯ ВАРНА ЕООД

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Приложение № 5

С П Р А В К А за дълготрайните (дългосрочните) активи

към 31.12.2009 на "Сити Билд Мениджмънт" ЕООД

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизации				Последващи оценки		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1 + 2 - 3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през перида	Отписана през периода	В края на периода (8 + 9 - 10)	Увеличение	Намаление		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи															
1. Земи (терени)				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
2. Сгради и конструкции				0			0				0			0	0
3. Машини и оборудване				0			0				0			0	0
4. Съоръжения				0			0				0			0	0
5. Транспортни средства				0			0				0			0	0
6. Основни стада				0			0				0			0	0
7. Др.дълготрайни материални активи		2		2			2				0			0	2
Обща сума I:	0	2	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
II. Дълготрайни нематериални активи															
1. Права върху собственост				0			0				0			0	0
2. Програмни продукти				0			0				0			0	0
3. Продукти от развойна дейност				0			0				0			0	0
4. Др.дълготр. нематериални активи				0			0				0			0	0
Обща сума II:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Дялове и участия в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	x	x	x	x	x	x	x	0
- в дъщерни предприятия				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
- в смесени предприятия				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
- в асоциирани предприятия				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
- в други предприятия				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
2. Инвестиционни имоти				0			0				0			0	0
3. Други дългосрочни ценни книжа				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
4. Дългосрочни вземания, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	x	x	x	x	x	x	x	0
- от свързани предприятия				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
- търговски заеми				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
- други дългосрочни вземания				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
5. Отсрочени данъци				0			0	x	x	x	x	x	x	x	0
Обща сума III:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Търговска репутация															
1. Положителна репутация				0			0				0			0	0
2. Отрицателна репутация				0			0				0			0	0
Обща сума IV:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Общ сбор (I+II+III+IV):	0	2	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Дата: 16.03.2010г.

Съставил: Теодора Симеонова Русинова

Ръководител: Георги Димитров Георгиев

Приложение №2 към СС 1

в сила от 01.01.2008 г.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на "Сити Билд Мениджмънт" ЕИК: 200433338 за периода 01.01.2009 31.12.2009

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:	30	0	1. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:	27	0
а) суровини и материали	18		в) услуги	27	
б) външни услуги	12		Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	27	0
3. Разходи за персонала, в т. ч.:	15	0	8. Загуба от обичайна дейност	19	
в) разходи за възнаграждения	13		Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 +7 +9)	27	0
б) разходи за осигуровки, в т. ч.:	2		10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19	0
5. Други разходи, в т. ч.:	1		11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	19	
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	46	0	Всичко (Общо приходи + 11)	46	0
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	46	0			
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	46	0			

Дата на съставяне: 16.03.2010г.

Съставител: Теодора Симеонова Русинова

Ръководител: Георги Димитров Георгиев

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

НА: "Сити Билд Мениджмънт" ЕИК: 200433338

за периода 01.01.2009 - 31.12.2009

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	27	31	(4)			0
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		14	(14)			0
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6. Плащания при разпределения на печалби			0			0
7. Платени и възстановени данъци върху печалбата			0			0
8. Други парични потоци от основна дейност			0			0
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	27	45	(18)	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		2	(2)			0
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	2	(2)	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа			0			0
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0	5		5
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	16		16			0
4. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
5. Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
7. Други парични потоци от финансова дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	16	0	16	5	0	5
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	43	47	-4	5	0	5
Д. Парични средства в началото на периода			5			
Е. Парични средства в края на периода			1			5

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Дата на съставяне: 16.03.2010г.

Ръководител : Георги Димитров Георгиев

Съставител: Теодора Симеонова Русинова

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Приложение № 4 към СС 1
в сила от 01.01.2008 г.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "Сити Билд Мениджмънт" ЕООД за 2009 г. ЕИК: 200433338

(хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	5										5
2. Промени в счетоводната политика											0
3. Грешки											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											0
5. Изменения за сметка на собствениците, в т. ч.:											0
- увеличение											0
- намаление											0
6. Финансов резултат за текущия период										(19)	(19)
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:											0
- за дивиденти											0
8. Покриване на загуба											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви											0
- увеличение											0
- намаление											0
10. Други изменения в собствения капитал											0
11. Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	0	0	0	(19)	(19)
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	5	0	0	0	0	0	0	0	0	(19)	(14)

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Ръководител: Георги Димитров Георгиев

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕО
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Дата на съставяне: 16.03.2010г.

Съставител: Теодора Симеонова Русинова

"СИНЕРГИЯ" ЕООД ВАРНА

ПРИЛОЖЕНИЕ

към годишния финансов отчет за 2009 година

на „Сити Билд Мениджмънт" ЕООД , гр.Белослав

I. СТАТУТ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1. Правен статут

"Сити Билд мениджмънт" ЕООД е основано през 2008 год. като еднолично дружество с ограничена отговорност с ЕИК 200433338 при Търговски регистър към Агенцията по вписванията.

Предприятието е със седалище и адрес на управление гр. Белослав, община Варна, кв."Младост" №23, вх.А, ет.2, ап.4.

Адресът за кореспонденция е гр. Белослав, община Варна, кв."Младост" №23, вх.А, ет.2, ап.4.

През отчетната 2009 г. се управлява и се представлява от Георги Димитров Георгиев.

2. Капитал

Дружеството е *100* % - частна собственост;
Регистрираният основен капитал на дружеството е: 5 000,00 лв
Броят на регистрираните дялове е 100
Номиналната стойност на един дял е 50 лв
Номиналната стойност на дяловете е платена 100%.

През 2009 г. в състава на съдружниците не са настъпили промени.

3. Предмет на дейност

Регистрираният предмет на дейност е:
Експлоатация на к."Романтика" – бунгала за настаняване.

През 2009г. година дружеството осъществява предимно дейности, свързани с горепосочените.През предходната 2008г. дружеството не е имало дейност.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. **Основни положения**

Настоящите финансови отчети на "Сити Билд мениджмънт" ЕООД са изготвени в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Настоящите финансови отчети не са консолидирани.

2. Отчетна валута

Финансовите отчети са изготвени и представени в Български лева, закръглени до хиляда и в съответствие с принципа на историческата цена.

3. База за оценяване

Базата за оценяване на дълготрайни материални и нематериални активи, използвана при изготвянето на финансовия отчет е историческа цена

Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Нетна реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително оценените необходими разходи за завършване на производствения цикъл и тези, необходими за осъществяване на продажбата.

4. Счетоводни принципи

Настоящите финансови отчети са изготвени при спазване на принципите:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс

Нетекущи (дълготрайни) активи

1. Нематериални активи

1.1. Като дълготрайни нематериални активи в "Сити Билд мениджмънт" ЕООД се признават придобитите и контролирани от предприятието установими нефинансови ресурси, които нямат физическа субстанция, са със съществено значение при употребата им и от използването им се очакват икономически изгоди.

Активи, на които цената на придобиване е еквивалентна или надвишава 700,00 лева се капитализират.

1.2. Разходите за дейности по развитие, резултатите от които се използват за производство и реализация на нови или подобрение на съществуващите продукти или процеси, се капитализират, когато са налице обективни доказателства, че продуктът или процесът е технически и икономически реализируем за целите на производството и предприятието разполага с достатъчно ресурси, за да финализира развитието.

Капитализираните разходи включват направените разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи. Останалите разходи за развитие се признават като разход в момента на тяхното възникване.

Капитализираните разходи за развитие се отчитат по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка.

1.3. Първоначално всеки дълготраен нематериален актив се оценява, както следва:

а) При доставка от външен доставчик – по цена на придобиване, покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на твърда база, разликата между сегашната стойност на всички плащания и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на променяща се база, първоначалната оценка се определя приблизително съобразно зависимостта на заложената промяна на базата.

б) Първоначалната оценка на създаден в предприятието нематериален актив се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието и представлява сборът от разходите, извършени до момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване.

в) Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на безвъзмездна сделка, се определя по справедливата му стойност.

г) Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон, се определя по стойността му, приета от съда и от ОС на дружеството.

д) По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен недълготраен материален актив или други активи;

е) Първоначалната оценка на нематериален актив, придобит и признат в бизнескомбинация е неговата справедлива стойност в деня на придобиването.

1.4. Последващите разходи по дълготрайните нематериални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи, в т.ч. и за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност се признават за разход в периода, през който са направени.

Разходите за усъвършенстване, т.е. тези, които водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отразяват като увеличение на отчетната му стойност (или като отделен нематериален актив).

1.5. Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

1.6. Амортизация

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база линейния метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на дълготрайните активи.

Амортизацията на дълготрайните нематериални активи се начислява от месеца следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

2. Дълготрайни материални активи

2.1. Като дълготрайни материални активи в "Сити Билд мениджмънт" ЕООД се третират и признават придобитите и притежавани от предприятието установими нефинансови ресурси, които се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период, имат натурално-веществена форма и се използват за

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

производството и/или доставката/ продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели.

Активи, на които цената на придобиване е еквивалентна или надвишава 700,00 лева се капитализират.

2.2. Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която се определя, както следва:

а) По цената на придобиване - покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между сегашната стойност на всички плащания и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

б) Себестойност - когато са създадени в предприятието (направените разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи).

в) Справедлива стойност - когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка.

г) По оценка, приета от съда и от ОС на дружеството плюс всички преки разходи - когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

д) По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен дълготраен материален актив или други активи.

е) По балансова стойност на отдадения актив – при замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност.

2.3. Последващите разходи по дълготрайните материални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

2.4. След първоначалното признаване като актив всеки дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

2.5. Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

2.6. Амортизация

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база линейния метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на дълготрайните активи.

Земята и временно изведените от употреба активи не се амортизират.

Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

5. Свързани лица

"Сити Билд мениджмънт" ЕООД има отношение на свързано лице с членовете на управителния съвет на дружеството. Едноличния собственик на капитала на дружеството е съдружник в "Краси ГМ 2003" ООД и едноличен собственик на ЕТ"Креси 94- Георги Георгиев"

6. Финансови инструменти

6.1. Възприета в предприятието политика относно финансовите инструменти:

Покупката на финансов инструмент се признава по метода дата на търгуване или дата на уреждане. Предприятието признава финансовия инстрмент (финансовия актив или финансовия пасив) в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

6.2. Класификация

6.2.1. Финансовите активи се класифицират в зависимост от целта на придобиване, както следва:

- Финансови активи, държани за търгуване – бързоликвидни активи, придобити с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените или в дилърски марж;
- Финансови активи, държани до настъпване на падеж – когато са с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, и по отношение на които намерението на предприятието е да ги запази до настъпване на падежа им;
- Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието - финансовите активи, създадени от предприятието посредством директно предоставяне на пари, стоки или услуги.
- Обявени за продажба - всички активи, които не могат да бъдат отнесени към останалите групи на финансовите активи.

6.2.2. Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им.

Финансови пасиви, държани за търгуване - финансови пасиви, поети от предприятието с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените или в дилърските маржове.

Финансови пасиви, държани до настъпване на падеж - финансови пасиви, които са с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, и по отношение на които намерението на предприятието е да ги запази до настъпване на падежа им;

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Финансови пасиви, възникнали първоначално в предприятието - финансови пасиви, създадени от предприятието посредством директно получаване на пари, стоки или услуги.

6.3. Първоначална оценка

6.3.1. Финансовият актив се зачислява по цена на придобиване, която включва: справедливата стойност на даденото за него вложение и разходите по извършване на сделка с финансовия инструмент.

6.3.2. Финансовият пасив се зачислява по цена на придобиване, която включва: справедливата стойност на полученото за него вложение и разходите по извършване на сделка с финансовия инструмент.

6.4. Последваща оценка

6.4.1. Финансови активи, държани за търгуване и финансови активи, обявени за продажба - по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи.

Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието с фиксиран падеж и недържани за търгуване и инвестиции, държани до настъпване на падеж - по амортизируема стойност чрез използване на метода на ефективната лихва, която стойност се коригира с всякакви отчисления за обезценка и несъбираемост.

Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

6.4.2. Финансови пасиви, държани за търгуване – по справедлива стойност.

Финансови пасиви, държани до настъпване на падеж и възникналите първоначално в предприятието – по амортизируема стойност.

6.5. Обезценка

Към датата на финансовия отчет, края на всеки месец или друг прилаган период) финансовите инструменти се проверяват за обезценка.

Обезценката на финансовите активи, отчитани по справедлива стойност и класифицирани като финансови активи, държани за търгуване се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

Обезценката на финансовите активи, отчитани по справедлива стойност и класифицирани финансови активи, обявени за продажба се отчитат като текущи финансови приходи и разходи

Обезценката на финансовите активи, класифицирани като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието и държани за търгуване, се отчита като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

Обезценката на финансовите активи, отчитани по амортизируема стойност се отчита като финансов разход.

6.6. Отписване на финансови инструменти.

Предприятието отписва изцяло или частично финансовите си инструменти (включително произтичащите от обезпечения) единствено когато договорените права или задължения по тях бъдат погасени. Последното е налице при: реализиране на правата или уреждане на задълженията; отказ от правата или отменяне на задълженията; изтичане на срока за реализиране на правата или за уреждане на задълженията.

7. Стоково-материални запаси

Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Нетната реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително оценените необходими разходи за завършване на производствения цикъл и тези, необходими за осъществяване на продажбата.

Прилаганият метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление е прерорьчителния подход

Препоръчителен подход - стоково-материалните запаси се отписват по метода на конкретно определената стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партиди производства, проекти или клиенти. Няма условия за прилагане на метода на конкретно определената стойност и се прилага метода на среднопретеглена стойност съгласно приложимия СС2. Средната стойност се изчислява:след всяко постъпление

8. Търговски и други вземания

Търговските и други вземания се отчитат по тяхната амортизируема стойност, намалена със загуби от обезценка (*виж оповестяване на финансови инструменти*)

9. Пари и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти включват налични парични наличности и разплащателни сметки в банки.

10. Данъци от печалбата

Данъкът върху печалбата за годината представлява текущи данъци. Данъкът върху печалбата се признава в Отчета за приходите и разходите.

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Текущият данък са очакваните данъчни плащания върху облагаемата печалба за годината, прилагайки данъчните ставки в сила към датата на изготвяне на баланса и някои корекции на дължимия данък, отнасящи се за предходни години.

11. Доходи на персонала

В предприятието са реализират и начисляват суми за доходи на персонала по видове, както следва:

11.1. ***Краткосрочни доходи*** на персонала - онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях.

Предприятието признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат заплатени на служителите в замяна на труда им за изминалия отчетен период.

11.2. ***Доходи при напускане*** - доходи при прекратяване на трудовото или служебното правоотношение преди нормалния срок за пенсиониране.

12. Търговски и други задължения

Търговските задължения, лихвените заеми и кредити се отчитат първоначално по цена на придобиване, намалена с присъщите разходи по транзакцията. След първоначалното признаване, лихвените заеми и кредити се отчитат по амортизируема стойност, като всяка разлика между номинал и размера на падеж се отчита в обема на разходите през периода на ползване на заема на база ефективния лихвен процент (*виж оповестяване на финансови инструменти*).

13. Приходи

Основен източник на приходи за"Сити Билд мениджмънт" ЕООД е приход от продажба на услуги по настаняване за нощувки.

Приходът от продажбата на продукция, стоки и други активи се признава, когато значителна част от рисковете и ползите, присъщи на собствеността, се прехвърлят на купувача, налице е икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата и направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Приходи от извършени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на услугата към датата на баланса при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Етапът на завършеност се определя на база анализ на свършена работа.

14. Дата на годишният финансов отчет на "Сити Билд мениджмънт" ЕООД за 2009 г. е 31.12.2009г

След датата на годишния финансов отчет до датата на неговото съставяне не са настъпили коригиращи събития.

IV. БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. Дълготрайни нематериални активи

1.1. През настоящия отчетен период не е извършена промяна в метода на амортизация на дълготрайните нематериални активи.

2. Дълготрайни материални активи

2.1 През настоящия отчетен период не е извършена промяна в метода на амортизация на дълготрайните материални активи.

3. Свързани лица

3.1. Директори, членове на органите на управление и изпълнителни служители:

Наименование и друга идентификация	***Описание на типа свързаност***
Георги Димитров Георгиев	Член на управителния съвет

3.2.Сделки на предприятието с членове на органите на управление.Сделките са сключени без отклонения от пазарните принципи. През отчетната 2009г. едноличния собственик е предоставил допълнителни вноски за покриване на временни загуби в размер на 6 хил.лв.

4. Пари и парични еквиваленти

4.1. Компонентите на паричните наличности и паричните еквиваленти, представени в счетоводния баланс са:

Компонент:	***Сума (хил.лв.):***	
	2009 г.	***2008 г.***
Парични средства в брой:	*1*	
Парични средства в безсрочни разплащателни сметки в BGN:		
Общо:	*1*	

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD

5. Данъци от печалбата

5.1. Текущ данък върху печалбата:

Параметри:	*Стойност (хил.лв.)*	
	2009 г.	*2008 г.*
Облагаема печалба		
Ставка на корпоративния данък	*10%*	*10%*
Данък върху печалбата		

6. Доходи на персонала

Средносписъчен брой на персонала:

Категория персонал	*Средносписъчен състав (брой)*	
	2009 г.	*2008 г.*
Персонал, зает с услугите на населението	*1*	
Нискоквалифицирани работници	*2*	
Административен персонал	*1*	
Общо:	*4*	

6.1. Краткосрочни доходи на персонала

6.1.1. Сума, призната като разход за краткосрочни доходи на персонала:

Категория персонал	*Сума (хил.лв.)*	
	2009 г.	*2008 г.*
Персонал, зает с услугите на населението, в т.ч.:	*5*	
Възнаграждения	4	
Осигуровки	1	
Нискоквалифицирани работници, в т.ч.:	*8*	
Възнаграждения	7	
Осигуровки	1	
Административен персонал, в т.ч.:	*2*	
Възнаграждения	2	
Осигуровки		
Общо:	*15*	

6.1.2. Неизплатени доходи на персонала към датата на изготвяне на годишния финансов отчет.

Категория персонал	*Сума (хил.лв.)*	
	2009 г.	*2008 г.*
Персонал, зает с услугите на населението		
Нискоквалифицирани работници	*1*	
Административен персонал		
Общо:	*1*	

7. Търговски и други задължения

Задължения	*2009 г.*			*2008 г.*		
	Сума на задължението (хил.лв.):	*В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)*	*Обезпечение:*	*Сума на задължението (хил.лв.):*	*В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)*	*Обезпечение:*
I. По заеми, в т.ч.	*16*					
1. Заеми от свързани лица	*6*					
В т.ч. лихви						
2.Други заеми	10					
В т.ч. лихви						
II. Задължения към персонала, в т.ч.:	*1*					
1. За възнаграждения	*1*					
Всичко сума на задълженията	*17*					

8. Приходи:

8.1. Приходи според техния характер, признати през периода:

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

Категория приходи	Приход - стойност (хил.лв.)	
	2009 г.	2008 г.
Приходи от извършването на услуги, в т.ч.:	27	
Нощувки	27	
Обща сума на приходите:	27	

9. Разходи

9.1. Същност на отчетените разходи за оперативната дейност през периода

Категория разходи	Разход - стойност (хил.лв.)			
	2009 г.	В т.ч. неплатени към 31.12.2009г	2008 г.	В т.ч. неплатени към 31.12.2008г
Разходи за материали	18			
Разходи за услуги	12			
Разходи за амортизации				
Разходи за персонала	15			
Разходи за данъци и такси	1			
Общо оперативни разходи:	46			

Дата на съставяне: 18.03.2010

Съставител:.....
(Теодора Русинова)

Ръководител:.....
(Георги Георгиев)

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.

"СИТИ БИЛД МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
"CITY BUILD MANAGEMENT" LTD.