СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

АКТИВ на „Сил-Тер" ЕООД към 2007 **ПАСИВ**

Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. ДЪЛГОТРАЙНИ (ДЪЛГОСРОЧНИ) АКТИВИ		
I. Дълготрайни материални активи		
1. Земи (терени)		
2. Сгради и конструкции		
3. Машини и оборудване	1	2
4. Съоръжения		
5. Транспортни средства		
6. Основни стада		
7. Други ДМА		
8. Разходи за придобиване и ликвидация на ДМА		
Общо за група I:	1	2
II. Дълготрайни нематериални активи (ДНА)		
1. Права върху собственост		
2. Програмни продукти		
3. Продукти от развойна дейност		
4. Други ДНА		
Общо за група II:		
III. Дългосрочни финансови активи (ДФА)		
1. Дялове и участия, в т.ч. във:		
- дъщерни предприятия		
- смесени предприятия		
- асоциирани предприятия		
- други предприятия		
2. Инвестиционни имоти		
3. Други дългосрочни ценни книжа		
4. Дългосрочни вземания в т.ч.:		
- от свързани предприятия		
- търговски заеми		
- други дългосрочни вземания		
Общо за група III:		
IV. Търговска репутация		
1. Положителна репутация		
2. Отрицателна репутация		
Общо за група IV:		
V. Разходи за бъдещи периоди		
Общо за група V:		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	1	2

Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Основен капитал		
1. Записан капитал	5	5
2. Невнесен капитал		
3. Изкупени собствени акции		
4. Друг основен капитал		
Общо за група I:	5	5
II. Резерви		
1. Премии от емисии		
2. Резерв от последващи оценки на активите и пасивите		
3. Целеви резерви, в т.ч.:		
- общи резерви		
- специализирани резерви		
- други резерви		
Общо за група II:		
III. Финансов резултат		
1. Натрупана печалба (загуба):		
- неразпределена печалба	2	2
- непокрита загуба		
2. Текуща печалба (загуба)		
Общо за група III:	2	2
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	7	7
Б. ДЪЛГОСРОЧНИ ПАСИВИ		
I. Дългосрочни задължения		
1. Задължения към свързани предприятия		
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. към банки	-	3
3. Задължения по търговски заеми		
4. Задължения по облигационни заеми		
5. Отсрочени данъци		
6. Други дългосрочни задължения		
Общо за група I:		3
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания		
Общо за група II:		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":		3

3800211561386

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв.) Текуща година	Предходна година
а	1	2
Б. КРАТКОТРАЙНИ (КРАТКОСРОЧНИ) АКТИВИ		
I. Материални запаси		
1. Материали	3	3
2. Продукция		
3. Стоки		
4. Млади животни и животни за угояване		
5. Дребни продуктивни животни		
6. Незавършено производство		
7. Други материални запаси		
Общо за група I:	3	3
II. Краткосрочни вземания		
1. Вземания от свързани предприятия		
2. Вземания от клиенти и доставчици		
3. Вземания по предоставени търговски заеми		
4. Съдебни и присъдени вземания		
5. Данъци за възстановяване		
6. Други краткосрочни вземания		
Общо за група II:		
III. Краткосрочни финансови активи (КФА)		
1. Финансови активи в свързани предприятия		
2. Изкупени собствени дългови ценни книжа		
3. Краткосрочни ценни книжа		
4. Благородни метали и скъпоценни камъни		
5. Други КФА		
Общо за група III:		
IV. Парични средства		
1. Парични средства в брой		
2. Парични средства в безсрочни депозити		
3. Блокирани парични средства		
4. Парични еквиваленти		
5. Други парични средства		
Общо за група IV:		
V. Разходи за бъдещи периоди	4	6
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":	7	9
СУМА НА АКТИВА (А+Б):	8	11
В. УСЛОВНИ АКТИВИ		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв.) Текуща година	Предходна година
а	1	2
В. КРАТКОСРОЧНИ ПАСИВИ		
I. Краткосрочни задължения		
1. Задължения към свързани предприятия		
2. Задължения към финансови предприятия в т.ч. към банки		
3. Задължения към доставчици и клиенти		
4. Задължения по търговски заеми		
5. Задължения към персонала		
6. Задължения към осигурителни предприятия		
7. Данъчни задължения		
8. Провизии		
9. Получени аванси		
10. Други краткосрочни задължения		
Общо за група I:		
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В):	8	11
Г. УСЛОВНИ ПАСИВИ:		

Дата: 14.03. 2008 г. Гл. Счетоводител: .....

Ръководител: .....

ЯМБОЛ

Получател:	ТСР
Отчетна единица:	„Сила Гер" ЕООД
Гр. (с.)	Ясеново
Община	Елхово

ЕИК по БУЛСТАТ										
1	2	8	5	4	0	5	2	9		

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА, НЕСЪСТАВЯЩИ БАЛАНС ЗА 2007 ГОДИНА

Показатели	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. ПРИХОДИ (I + II)	**1800**	8	11
I. Приходи от обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	**1600**	8	11
1. Нетни приходи от продажби на:	**1610**	8	11
Продукция	1551		
Стоки	1552		
Материали	1553		
Услуги	1560	8	11
Дълготрайни материални и нематериални активи	1554		
Други	1556		
2. Приходи от финансирания	**1620**		
в т. ч. от правителството	1621		
3. Финансови приходи	**1700**		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
II. Извънредни приходи	**1750**		
Б. РАЗХОДИ (I + II)	**1350**	8	11
I. Разходи за обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	**1300**	8	11
1. Разходи по икономически елементи за:	**1100**	8	11
Материали	1120	1	1
Външни услуги	1130	-	2
в т. ч. суми по граждански договори и хонорари	3315		
от тях платени на наетите лица по граждански договор, работещи само във фирмата	3331		
Амортизации	1160	1	3
Възнаграждения	1140	4	4
Осигуровки и надбавки	1150	1	1
Други разходи	1170	1	
2. Суми с корективен характер	**1000**		
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010		
- стоки	6100		
- материали	6200		
- млади животни и животни за угояване	6300		
- дълготрайни активи	6400		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
3. Финансови разходи	**1200**		
II. Извънредни разходи	**1250**		
В. Счетоводна печалба/загуба	**1410**	0	0
III. Разходи за данъци	**1450**	-	-
Г. Печалба/загуба	**1860**	0	0

Раздел I. Справка 1. Заети лица

	Код на реда	Среден годишен брой	Разходи за възнаграждения (без обезщетенията по КТ) - **левове**
		всичко	всичко
а	б	1	2
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 112 и 114)	110		
Работещи собственици	111	1	
Наети по трудов договор	112	2	3860
в т. ч. работещи по четири и под четири часа	113		
Наети по граждански договор	114		
в т. ч. работещи само във фирмата	115		
от код 115 - жени	1151		
Пенсионери от всички заети във фирмата	116		X
от тях в трудоспособна възраст	117		X
Неплатени семейни работници	118		X
Отработени човекодни от всички наети по трудов договор (код 112) през годината	119	331	X
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 113)	1191		X
Отработени човекочасове от наетите по трудов договор (код 112) през годината	120	3048	X
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 113)	1201		X
Отработени човекодни от наетите по граждански договор (код 115), работещи само във фирмата	1150		X
Отработени човекочасове от наетите по граждански договор(код 115), работещи само във фирмата	1152		X

В справка 1 кол.1 за код от 110 до 117 се посочва средния годишен брой на заетите, изчислен по следната формула:

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{\text{сумата от броя на заетите за всеки месец}}{\text{12 (брой на месеците в годината)}}$$

Пример: Във фирма X от м. март са назначени 2 души, през септември са назначени още двама души до края на годината.

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{(10 \times 2) + (4 \times 2)}{12} = \frac{28}{12} = 2.33 \approx 2$$

На код 110 се посочва броя на лицата и разходите за възнаграждения на наетите по договор за управление и контрол.
На код 111 се посочва броя на работещите собственици, които участват пряко в управлението на дейността на фирмата (тук не се включват съдружниците, които получават само дивиденти за дялово участие).
На код 112 се посочват лицата, наети по трудово правоотношение съгласно Кодекса на труда.
На код 113 кол. 1 се посочват лицата, наети на непълно работно време, преизчислени към пълна заетост.
Например: две лица, назначени на полудневна работа трябва да се посочат като една бройка. Тези лица се посочват като една бройка и на код 112.
На код 114 се посочват лицата, които имат сключен граждански договор и не са по трудов договор при същия работодател.
На код 115 се посочват тези лица от код 114, които не работят при друг работодател.
Независимо, че са посочени на някой от кодовете 110, 111, 112, 114 и 118, заетите пенсионери се посочват и на код 116, а на код 117 - само тези от тях, които са в трудоспособна възраст.
В кол. 2 се посочват начислените суми за възнаграждение на труда в **левове** - цели числа.
За отработен човекоден се счита всяко явяване на работа независимо от продължителността на отработеното време.
В отработените човекочасове се включват всички фактически отработени от лицата редовни и извънредни часове.

Раздел II. Справка 2. Дълготрайни материални и нематериални активи

	Код на реда	Общо - хил. лв.	В това число - хил. лв.				
			земи	сгради	машини и съоръжения	транспортни средства	програмни продукти
а	б	1	2	3	4	5	6
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2006 г.	210	2	X	X	X	X	X
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2007 г.	220	-			-		X
Разходи за придобиване на ДМА през 2007 г.	230						X
Придобити ДМА през 2007 г.	240						X
Разходи за придобиване на НДМА през 2007 г.	250		X	X	X	X	

В **справка 2** на кодове 210 и 220 се посочва стойността, записана в инвентарната книга или в счетоводните регистри на собствените ДМА.

На код 230 се посочва в хил. левове стойността на направените през годината разходи за закупуване и строителство на дълготрайни материални активи.

На код 240 се посочва в хил. левове стойността на всички придобити през годината ДМА чрез закупуване и чрез въведени в действие строителни обекти по реда на Наредба № 2 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

На код 250 се посочва в хил. левове стойността на разходите за придобиване на нематериални дълготрайни активи.

Раздел II. Справка 3. Материални запаси

(Хил. левове)

	Код на реда	31.12.2007 г.	31.12.2006 г.
а	б	1	2
Материални запаси	0070	3	2
Материали	0071	3	2
Продукция	0072		
Стоки	0073		
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		

В справка 3 се посочва стойността на материалните запаси.

Раздел III. Справка 4. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2007 г.

Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код (попълва се в ТСБ)	Брой
а	б	1

Справка 4 се попълва от всички отчетни единици, които към края на 2007 г. са извършвали продажби на дребно в стопанисвани от тях търговски обекти (постоянно действащи, сезонни и в ремонт до 1 месец) с различна форма на организация - магазини и павилиони, будки и сергии, подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати), складове - магазини, бензиностанции и газостанции. Павилионите са обекти от лека конструкция (метална, панелна и др.), които, както и магазините, притежават търговска зала. Ако част от площта на големите магазини е наета от друго юридическо или физическо лице за осъществяване на продажби, тази част се счита за самостоятелен магазин. Стоковата специализация на един магазин (павилион) се определя съобразно преобладаващия дял (над 1/3) на продажбите от определената стокова група, в стойността на всички продажби за отчетния период. Ако никоя от продаваните стокови групи не формира такъв дял, обектът се определя като неспециализиран магазин с разнообразни хранителни стоки (вкл. супермаркети) или с разнообразни нехранителни стоки (вкл. универсални магазини).

Будките представляват търговски обекти за продажби на дребно без търговска зала. Това е определящият признак за класифицирането им като такива, без значение какъв вид стока се продава в тях.

Броят на всички стопанисвани обекти от един вид стокова специализация се записва на един ред.

Раздел IV. Справка за предприятието през 2007 година

Адрес за контакт с предприятието:

Област	Ямбол	Община	Ямбол	Район *	
Град/село	Ямбол	Код по ЕКАТТЕ **		Пощенски код	8600
Улица	„Тополчане"			Номер	11
Булевард				Блок	
ЖК				Вход	
Електронна поща				Етаж	
Мобилен телефон				Апартамент	
Телефони ***	046 - 66 1270			Пощ. кутия	

Населено място, в което предприятието извършва дейността си:

Област	Ямбол	Община	Ямбол
Град/село	Ямбол	Код по ЕКАТТЕ**	

Икономическа дейност:

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на приходите от продажби в % ****	Код по НКИД - 2003
1	изработване на зъботехнически	100 %	3514
2	изделия		
3			
4			

* Попълва се само за градовете София, Варна и Пловдив;
** Попълва се от ТСБ;
*** В първата клетка се вписва кода за национално избиране, а във втората - номера на телефона;
**** Попълва се в цели числа.

Дата: 15.03.2008 г. **Ръководител:** Стоянка Георгиева Гер

Съставител: Тодор Иванов Тодоров
(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Приложение № 1 към НСС 7
ДВ бр. 22/2002 г.

ОТЧЕТ

за паричните потоци по прекия метод

на „Сити Гер-Стоянка Гер" ЕООД за 2007 година (Хил. лв)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	8	8	0	11	11	0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Парични потоци, свързани с лихви комисиони, дивиденти и други подобни						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основна дейност						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	8	8	0	11	11	0
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)						
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)						
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА (А+Б+В)	8	8	0	11	11	0
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА			0			0
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА			0			0

Дата: 30.III.2008 г. Съставител: ..... Ръководител: .....

СИТИ ГЕР-СТОЯНКА ГЕР ЯМБОЛ ЕООД

Печат: "Мултипринт" ООД, гр. Костинброд, ул. "Славянска" 10-А; тел. 0721/66 245, факс 0721/66 248

1501001427

Отчетна единица: „Сити Гел Бер-Б-Бер" ЕООД
Гр. (с.) Ямбол
Община Ямбол

ЕИК по БУЛСТАТ 121854012 29

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	01	5						2			7
Изменения за сметка на собствениците	02										
в това число:											
- увеличение	03										
- намаление	04										
Финансов резултат за текущия период	05	-						-			-
Разпределение на печалбата	06										
в т. ч. за дивиденти	07										
Покриване на загуба	08										
Последващи оценки на дълготрайни материални активи	09										
в това число:											
- увеличение	10										
- намаление	11										
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	12										
в това число:											
- увеличение	13										
- намаление	14										

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от превод	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Промени в счетоводната политика, грешки и други	15										
Други изменения в собствения капитал	16										
Салдо към края на отчетния период	17										
Промени от превод на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	18										
Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация	19										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	20	5						2			7

Дата: 30.III.2008

Ръководител: Стоянка Стоилова Гер

Съставител: Янка Иванова Янкилова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Янка Иванова Янкилова

(име, презиме, фамилия)

66 12 70

(телефон)

(подпис)

СМТП-ГЕР-СТОЯНКА ГЕР