

## УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

(УСТАВ)

НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ  
"МЕЙ АДВАЙЗЪРИ" ЕООД с ЕИК 203759321

Днес, 23.04.2019г. долуподписаният КИРИЛ АСЕНОВ РАНГЕЛОВ, български гражданин, роден на 04.08.1971, с ЕГН 7108046344, притежател на лична карта № 647078875, издадена на 13.07.2017г. от МВР - гр. София област, и валидна до 13.07.2027, в качеството си на едноличен собственик на капитала на "МЕЙ АДВАЙЗЪРИ" ЕООД с ЕИК 203759321, приех настоящия Учредителен акт (устав) на Еднолично дружество с ограничена отговорност:

### НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 1. Наименованието (фирмата) на едноличното дружество с ограничена отговорност е "МЕЙ АДВАЙЗЪРИ" ЕООД, изписвана на латиница като „MAY ADVISORY" SRL.

Чл.2. (1) Седалището на дружеството е в гр. София, район Сердика 1202  
(2) Адресът на управление е в гр. София, ул. Родопи № 64

### СРОК НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.3. Дружеството е учредено за неопределен срок.

### ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.4. Консултантски услуги; посредничество, представителство и агентство на лица или на местни или чуждестранни дружества в страната или в чужбина; проучвания и пазарно изследване; покупка, продажба и отдаване под наем и управление на движимо и недвижимо имущество, покупко-продажба, внос и износ на стоки, продукти от всякакъв тип и на услуги, както и всички други дейности, незабранени от Закона.

### КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.5. Капиталът на дружеството е в размер на 2000 (две хиляди лева) и се състои от 200 (двеста) дяла по 10 (десет) лева всеки. - всичките собственост на Едноличния собственик на капитала - КИРИЛ АСЕНОВ РАНГЕЛОВ, български гражданин, роден на 04.08.1971, с ЕГН 7108046344

Чл.6. Капиталът на "МЕЙ АДВАЙЗЪРИ" ЕООД е формиран, както следва: 200 (двеста) дяла по 10 (десет) лева всеки.

Чл.7. Едноличният собственик може да увеличава капитала на дружеството, както и да променя видът на вноските, при условията Търговския закон.

Чл.8. Капиталът не може да се намалява под минимално установения размер за Дружество с ограничена отговорност.

Чл.9. Промените в капитала се вписват.

### УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 10. Едноличният собственик взема решения по всички въпроси във връзка с неговата дейност, съгласно Търговския закон.

Чл. 11. (1) Във връзка с управлението и представителството на дружеството, едноличният собственик на капитала, респ. Назначения управител, може да възложи част от своите функции на търговски пълномощник, на търговски представител, на търговски посредник, като отношенията си с тях уреди съгласно разпоредбите на ТЗ.

(2) Управителят и прокуристът се вписват в търговския регистър.

Чл. 12. Едноличният собственик на капитала на дружеството има следните правомощия

- изменя и допълва учредителния акт;
- приема годишния отчет и баланса на дружеството;
- разпределя печалбата и взема решения по нейното изплащане;
- взема решения за увеличаване или намаляване на капитала, за вида на вноските и за съотношението между паричните и непаричните вноски;
- определя управителя и прокуриста на дружеството, определя възнаграждението им и сам решава освобождаването им от длъжност (пълномощия) и от отговорност.
- взема решения за откриване и закриване на клонове, представителства, предприятия, бюра и други, както и за участието на дружеството в други дружества, т.ч. граждански и сдружения по ЗЮЛНЦ.
- взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях, като разпоредителните действия в тази връзка са само неговии, освен ако не ги възложи по съответния ред на друго лице;
- взема решения за предявяване на иски на дружеството против управителя и/или, прокуриста и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
- определя и контролира разходите на дружеството;
- назначава контролор на дружеството по своя преценка;
- сключва заеми или отпуска такива, като решава сам условията им;
- взема решения за преобразуване и прекратяване на дружеството, неговите поделения, клонове или представителства;
- решава всички други въпроси във връзка с дейността на дружеството, които не са от компетенцията на назначените Управител или прокурист.

Чл. 13. (1) Едноличният собственик избира Управител на Дружеството, който да представлява и управлява същото.

(2) Управителят може да бъде сменен по всяко време, дори ако Договорът му за управление е за определен срок. В този случай, Управителят има право на обезщетение, съгласно предвиденото в договора.

(3) Едноличният собственик във всеки момент може да иземе част или всичките правомощия на назначения Управител на Дружеството.

#### ГФО. ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 14. Финансовата дейност е с продължителност от една година, която започва на 1 януари и приключва на 31 декември всяка текуща календарна година.

Чл. 15. (1) В края на всяка финансова година се изготвя Годишен финансов отчет (ГФО) на дружеството, съгласно действащото счетоводно законодателство.

(2) ГФО се приема от Едноличния собственик на капитала, който взема решение по разпределянето на печалбата.

(3) Загубите на дружеството се покриват от допълнителни вноски по ред и размер, определени от Едноличния собственик на капитала.

## КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДОКУМЕНТАЦИЯ

Чл. 16. Дружеството има следните книги:

- книга на съдружниците;
- книга с Протоколните решения на Едноличния собственик на капитала;
- книга с протоколите на контрольора;
- финансови книги и отчетни форми - съгласно Закона за счетоводството;
- заповедна книга на управителя;
- дневник за кореспонденция;
- други книги

Чл. 17. Всички документи по дейността на дружеството представляват неговата документация и се съхраняват по неговото седалище.

Чл. 18. (1) Книгите и документацията на дружеството се намират под разпореждане на Управителя и на Едноличния собственик на капитала.

(2) Изнасянето на книгите и документацията на дружеството извън седалището

му става с изричното разрешение на Едноличния собственик на капитала.

(3) Разпространяване на документи или на обстоятелства в тях представлява грубо погазване задълженията за конфиденциалност и се наказва най-строго по решение на Едноличния собственик на капитала (когато се касае за управителя и контрольора) и на Управителя (когато се касае до някой от персонала на дружеството).

## ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 19. Дружеството се прекратява:

- с изтичане на срока, ако в Учредителния акт е предвиди такъв;
- по решение на собственика;
- по решение на съда, в случаите, предвидени в Търговския закон;
- със смъртта на едноличния собственик, ако наследниците не предприемат предвидените в закона действия за продължаването на дружеството.
- при други случаи, предвидени в закона.

Чл. 20. Ликвидация на дружеството се осъществява по реда, предвиден в Търговския закон.

## ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Чл. 21. За случаи, неуредени с настоящия учредителен акт - устав, се прилагат съответните разпоредби на Търговския закон.

Настоящият Учредителен акт се състави в четири еднообразни екземпляра, от които два за архива на дружеството, един за управителя - за легитимация и един за представяне в търговския регистър на Република България.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:  .....

КИРИЛ АСЕНОВ АНГЕЛОВ