

БАЛАНС

САРАТОГА БИЛД ООД

КЪМ

Е И К :

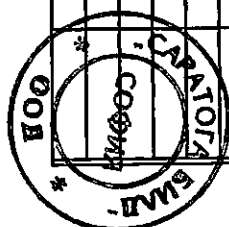
200425882

31.12.2008 г.

АКТИВ

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
A. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				A. СОВЕСТВЕН КАПИТАЛ		9	
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		10	
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ			
1. Продукти от развойна дейност				III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ			
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи				IV. РЕЗЕРВИ			
3. Търговска репутация				1. Законови резерви			
4. Предоставени аванси и нематер. активи в процес изгражд.				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
Общо за група I :				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				4. Други резерви			
1. Земи и сгради, в т.ч.:				Общо за група IV :			
--- земи				V. Натурална печалба / загуба от мин. години, в т.ч.:			
--- сгради				--- Неразпределена печалба			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				--- Непокрита загуба			
3. Съоръжения и други ДМА				Общо за група V :			
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане							
Общо за група II :				VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		(1)	
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ							
1. Акции и дялове от предприятия в група				Общо за РАЗДЕЛ "А" :		9	
2. Предоставени заеми на предприятия в група							
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия				Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
5. Дългосрочни инвестиции				2. Провизии за данъци, в т.ч.:			
6. Други заеми				--- отсрочени данъци			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст хил.лв.				3. Други провизии и сходни задължения			
Общо за група III :							
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЫЦИ				Общо за РАЗДЕЛ "Б" :		0	
Общо за РАЗДЕЛ "Б" :						0	
V. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Обигитал. заеми с отл. посочване на конвертируемост, в т.ч.			
1. Материали и суровини				до 1 година			
2. Незавършено производство				над 1 година			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:				2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:			



ЭКОНОСОФИНАТА

страница 2

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

САРАТОГА БИЛД ООД

към 31. 12. 2008 година

Е И К :

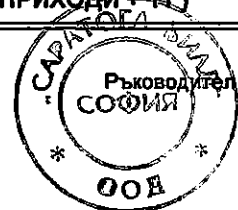
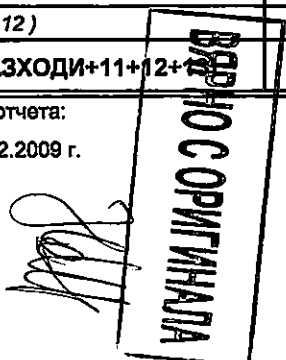
200425882

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
1. Намаление на зап.от продукция и НП		0		1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :		0	
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		1	0	а) Продукция		0	
а) суровини и материали				б) Стоки			
б) външни услуги		1		в) Услуги			
3. Разходи за персонала, в т.ч. :				2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения							
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка				4. Други приходи, в т.ч.:			
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:				- приходи от финансираня			
- разходи за амортизация				ОБЩО приходи от оперативна дейност			
- разходи за обезценка				(1 + 2 + 3 + 4)			
б) разходи за обезценка на текущ КА							
5. Други разходи, в т.ч. :				5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи				- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други							
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		1					
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				6. Приходи от други инвестиции и заеми			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи		0		7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:		0	
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви				- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други		0		- други		0	
				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)		0	
8. Печалба от обичайната дейност				8. Загуба от обичайната дейност		(1)	
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи		1		Общо Приходи		0	
(1+2+3+4+5+6+7+9)				(1+2+3+4+5+6+7+9)			
10. Счетоводна Печалба				10. Счетоводна Загуба		(1)	
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			
11. Разходи за данъци от печалбата							
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба (балансова)				11. Загуба (балансова)		(1)	
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)		1		ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)		1	

Дата на изготвяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител :



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД**САРАТОГА БИЛД ООД****01.01.2008 - 31.12.2008****Е И К :****200425882**

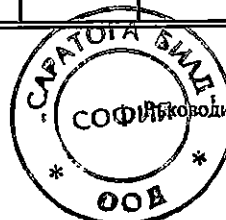
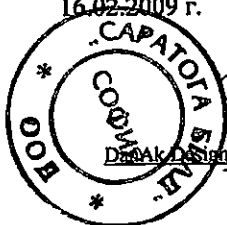
(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		1	(1)			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност	1		1			
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	1	1				
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа	10		10			
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	10		10			
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	11	1	10			
Д. Парични средства в началото на периода						
Е. Парични средства в края на периода			10			

Дата на съставяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител:



Изпълнител:

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

САРАТОГА БИЛД ООД

за 2008 год.

ЕИК:

200425882

(хил. лв.)

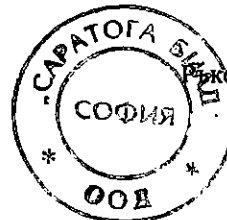
ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин. резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	10									(1)	9
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
— увеличения											
— намаления											
6. Финансов резултат за текущия период											
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
— увеличения											
— намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
— увеличение											
— намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	10									(1)	9
11. Промени от преводи на годишни фин. отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период										(1)	9

Дата на съставяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител : _____

Ръководител : _____



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

САРАТОГА БИЛД ООД

към 31.12. 2008 година

Е И К :

200425882

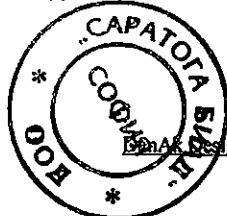
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
1. Намаление на зап.от продукция и НП		0		1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :			
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		1	0	а) Продукция		0	
а) суровини и материали				б) Стоки			
б) външни услуги		1		в) Услуги			
3. Разходи за персонала, в т.ч. :				2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения							
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка		0	0	4. Други приходи, в т.ч.:			
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		0	0	- приходи от финансираня			
- разходи за амортизация							
- разходи за обезценка				ОБЩО приходи от оперативна дейност			
б) разходи за обезценка на текущ КА				(1 + 2 + 3 + 4)			
5. Други разходи, в т.ч. :		0	0	5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи				- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други							
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		1					
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				6. Приходи от други инвестиции и заеми			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи		0	0	7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:		0	
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разп.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви				- полож.разп.от пром.на вал.курсове			
г) други		0		- други		0	
				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)		0	
8. Печалба от обичайната дейност				8. Загуба от обичайната дейност		(1)	
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи		1		Общо Приходи		0	
(1+2+3+4+5+6+7+9)				(1+2+3+4+5+6+7+9)			
10. Счетоводна Печалба		0		10. Счетоводна Загуба		(1)	
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			
11. Разходи за данъци от печалбата							
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба (балансова)		0		11. Загуба (балансова)		(1)	
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				(ред 10 + ред 11 + 12 от Раздел А)			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12)		1		ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)		1	

Дата на изготвяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител :

Възводител :



САРАТОГА БИЛД
СОФИЯ

ВАРИАНТ С ОПРИГИНАЛА



БАЛАНС

САРАТОГА БИЛД ООД

КЪМ

Е И К :

200425882

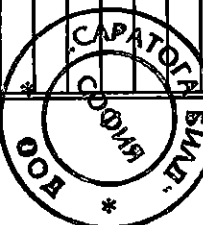
31.12.2008 г.

АКТИВ

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
A. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		9	
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		10	
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ			
1. Продукти от развойна дейност				III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ			
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи				IV. РЕЗЕРВИ			
3. Търговска репутация				1. Законови резерви			
4. Предоставени аванси и нематер. активи в процес изгражд.				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
Общо за група I :				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				4. Други резерви			
1. Земи и сгради, в т.ч.:				Общо за група IV :			
--- земи				V. Нагрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч.:			
--- сгради				--- Неразпределена печалба			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				--- Непокрита загуба			
3. Свържения и други ДМА				Общо за група V :			
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане				VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		(1)	
Общо за група II :				Общо за РАЗДЕЛ "А" :			
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ				Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
1. Акции и дялове от предприятия в група				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
2. Предоставени заеми на предприятия в група				2. Провизии за данъци, в т.ч.:			
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия				--- отсрочени данъци			
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				3. Други провизии и сходни задължения			
5. Дългосрочни инвестиции				Общо за РАЗДЕЛ "Б" :		0	0
6. Други заеми				В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст хил.лв.				1. Обигат. заеми с огл. посочване на конвертируемите, в т.ч.			
Общо за група III :				до 1 година			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЫЦИ				над 1 година			
Общо за РАЗДЕЛ "Б" :				2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:			
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ							
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ							
1. Материали и суровини							
2. Незавършено производство							
3. Стоки и продукция, в т.ч.:							

ВЕРНО СОПРИНАЛА



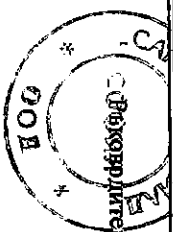
Датум Design				до 1 година			
продукция				над 1 година			
стоки				3. Получени аванси, в т.ч.:			
4. Предоставени аванси				до 1 година			
				над 1 година			
II. ВЗЕМАНИЯ							
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
2. Вземания от предприятия от групата, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
3. Вземания, свързани с асоц. и смесени предпр., в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
4. Други вземания, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
Общо по група II:							
				до 1 година			
III. ИНВЕСТИЦИИ							
1. Акции и дялове на предприятия от група				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст хил. лв.				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
3. Други инвестиции				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
Общо по група III:							
				до 1 година			
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА							
1. Парични средства в брой				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
Общо по група IV:							
				до 1 година			
Общо за РАЗДЕЛ "В":							
				до 1 година			
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ							
				до 1 година			
				над 1 година			
Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди, в т.ч.:							
				до 1 година			
				над 1 година			
СУМА НА АКТИВА (раздели А+В+Г+Д)							
				до 1 година			
				над 1 година			
СУМА НА ПАСИВА (раздели А+В+Г+Д)							
				до 1 година			
				над 1 година			

Дата на съставяне на отчета:

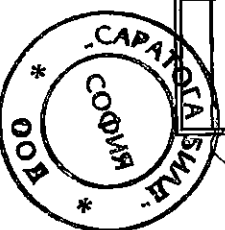
16.02.2009 г.

Съставител:

страница 2



Съставител:



ДЪРЖАВНА РЕВИЗОРСКА СЛУЖБА

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД**САРАТОГА БИЛД ООД****01.01.2008 - 31.12.2008****Е И К:****200425882**

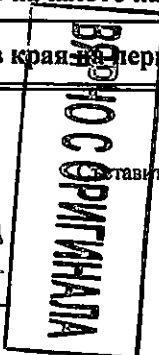
(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		1	(1)			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност	1		1			
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	1	1				
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа	10		10			
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	10		10			
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	11	1	10			
Д. Парични средства в началото на периода						
Е. Парични средства в края на периода			10			

Дата на съставяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител:



САРАТОГА БИЛД ООД

ЕИК

200425882

Справка за нетекучите (дълготрайните) активи към

31.12.2008 г.

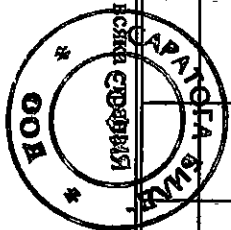
(хил.лв)

Показатели		Стойности на дълготрайните активи										Амортизация				Валерна стойност в края на периода
		Отчетна стойност на дълготрайните активи		Последваща оценка		претен. стойност	в началото	начален	отписана	в края пер	Последваща оценка	претен. стойност				
		в началото	постыл.	измени	в края пер	увелич.	намален	(4+5-6)	в началото	начален	отписана	в края пер	увелич.	намален	(11-12-13)	(7-14)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																
1. Продукти от развойна дейност																
2. Концесии, патенти, лицензи, ТМ, ПП и др.																
3. Търговска репутация																
4. Предоставени аванси и нематер. активи изгр.																
Обща сума I:																
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																
1. Земи и сгради, в т.ч.:																
— земи																
— сгради																
2. Машини, производ. оборудване и апаратура																
3. Съоръжения и други ДМА																
4. Предост. аванси и ДМА в процес на изгражд.																
Обща сума II:																
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ																
1. Акции и дялове в предприятия от група																
2. Предоставени заеми на предприятия от група																
3. Акции и дялове в асоциирани и смес. предпр.																
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смес. предпр.																
5. Дългосрочни инвестиции																
6. Други заеми																
7. Изкупени собствени акции																
Обща сума III:																
IV. ОТГРУЧЕНИ ДАТЪЛИ																
Обща сума IV:																
ОБЩ СЪОР (I + II + III + IV):																

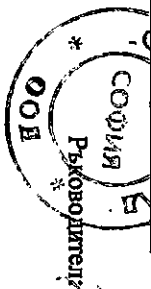
ЗАБЕЛЕЖКА: Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка държава

Дата:

Съставител:



ВАРНО СЪДИЩО



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

САРАТОГА БИЛД ООД

за 2008 год.

ЕИК:

200425882

(хил. лв.)

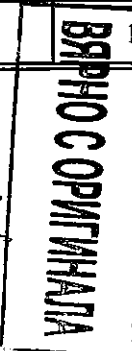
ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин. резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	10									(1)	
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
6. Финансов резултат за текущия период											
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
--- увеличение											
--- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	10									(1)	
11. Промени от преводи на годишни фин. отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период	10									(1)	

Дата на съставяне на отчета:

02.2009 г.

Съставител : _____

Ръководител: _____



САРАТОГА БИЛД ООД

ЕИК

200425882

Справка за текущите (дълготрайните) активи към

31.12.2008 г.

(хил. лв)

Показатели		Стойности на дълготрайните активи										Амортизация					Балансова с-ст в края на периода	
		Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		проценен, стойност				Последваща оценка		проценен, стойност				
		в началото	постъп.	изписан	в края пер	увелич.	намален	(4+5-6)	в началото	начислен	отписан	в края пер	увеличен	намален	(11-12+13)	(7-14)		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																		
1. Продукти от развойна дейност																		
2. Концесии, патенти, лицензи, ТМ, ПП и др.																		
3. Търговска репутация																		
4. Предоставени аванси и нематер. активи изгр.																		
Обща сума I:																		
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																		
1. Земи и сгради, в т.ч.:																		
---- земи																		
---- сгради																		
2. Машини, производ. оборудване и апаратура																		
3. Съоръжения и други ДМА																		
4. Предост. аванси и ДМА в процес на изгрел.																		
Обща сума II:																		
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ																		
1. Акции и дялове в предприятия от група																		
2. Предоставени заеми на предприятия от група																		
3. Акции и дялове в асоциирани и смес. предпр.																		
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смес. предпр.																		
5. Дългосрочни инвестиции																		
6. Други заеми																		
7. Изкупени собствени акции																		
Обща сума III:																		
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАТЪЦИ																		
Обща сума IV:																		
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV):																		

ВАЖНО СЪОБЩЕНИЕ

ПАТОНА БЪЛГАРИЯ

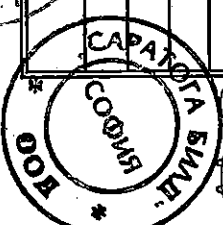
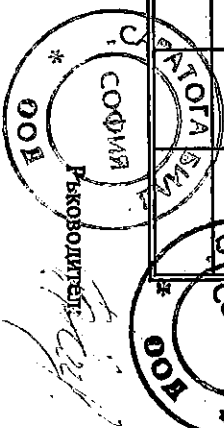
КАПАК

ЗАБЕЛЕЖКА: Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

Дата:

Съставител:

ВЕРНО СОПЛИКАЛА



1. Сведения за учредяване и регистрация :

Търговско дружество САРАТОГА БИЛД ООД е учредено на 22,10,2008 г.

Дружеството има предмет на дейност покупко-продажба на собствени недвижими имоти .

Към датата на изготвяне на баланса има /няма/ съществени промени влияещи върху изготвянето на ГФО за 2008 г.

2. База за изготвяне на годишния финансов отчет

Годишният финансов отчет на предприятието за 2008 година е изготвен в съответствие с изискванията на НСФОМСП, които са приложими за 2008 година, в това число и към датата на баланса – 31.12.2008 година.

Дружеството организира и осъществява текущото счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско.

Финансовият отчет за 2008 година е изготвен в съответствие с изискванията на принципите:

- текущо начисляване
- действащо предприятие
- предпазливост
- съпоставимост между приходите и разходите
- предимство на съдържанието пред формата
- документална обосновааност на счетоводните операции
- запазване при възможност на счетоводната политика

Целта на счетоводната отчетност е информацията, представена в годишния финансов отчет да отговаря на изискванията за разбираемост, сравнимост и стойностна връзка между начален и краен баланс.

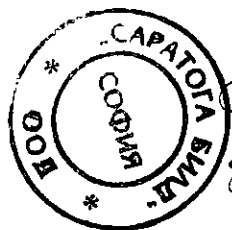
3. Методи за оценка на представените във финансовия отчет:

Активи и Пасиви

Възприетия подход при представяне на ДА в баланса е те да отговарят на определението за ДМА съгласно т.3.1. от СС16.

Активът е дълготраен, ако икономическата полза от неговата употреба е през повече от един отчетен период.

- ♦ За определяне на първоначалната оценка на ДМА се прилага т.4 от СС 16 "ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ", като предприятието определя стойностен праг на същественост от 700 лева, под който материалните активи, независимо от факта че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им. Завеждат се по историческа цена на придобиване, с включени всички разходи по придобиване.



- ♦ Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи в процеса на ползването им от предприятието се начисляват на база разпоредбите на СС 4 "Отчитане на амортизациите".

Предприятието определя метод на амортизация на всички ЛИНЕЕН.

За 2008 година дружеството е определило следните амортизационни норми:

Сгради –	4 %
Компютърна техника –	50 %
Машини и съоръжения –	33 %
Транспортни средства –	25 %
Стопански инвентар –	15 %
Други ДМА –	15 %

- ♦ **Стоково – материални запаси**

За формиране на доставната стойност на стоково материалните ценности се ползват разпоредбите на СС 2 "ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ".

Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по метода на среднопретеглена цена / себестойност/. През годината не е променян прилагания метод.

- ♦ **Търговски и други вземания.**

Вземанията се класифицират условно на три групи:

- текущи вземания, които са погасени до датата на изготвяне на баланса.

Контрагента е надежден и дружеството не очаква проблеми със събирането. Срок най – много до 1 година.

- Просрочени

- Несъбираеми, вземания, които са просрочени над 5 години и се отписват от баланса

За 2008 година обезценка на вземанията не е извършвана.

- ♦ **Парични средства**

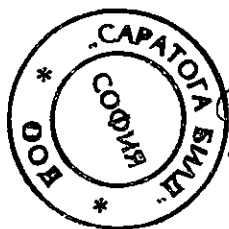
Паричните средства и еквиваленти, включват: касови наличности и депозити на виждане / разплащателни и други текущи сметки/ и се отчитат съгласно СС7.

Сделките в чуждестранна валута се отчитат съгласно разпоредбите на \СС21 "Ефекти от промяна на валутните курсове", а именно при първоначално счетоводно отразяване с изключение на тези за покупко-продажба на валута сделките се вписват като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на същата.

Закупената /продадената/ валута се оценява по курс на придобиване /курс на продажбата/.

- ♦ **Капитал и резерви**

Акционерния капитал на дружеството е записан по историческа цена. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър и се отразява счетоводно в промяна на броя или номиналната стойност на акциите.



ОРИГИНАЛ

♦ **Доходи на персонала**

Доходи, за които персоналет е положил труд и са изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода.

Ведомостите за заплати на персонала се изготвят веднъж месечно – на 5 то число и се изплащат на каса. Всички осигурителни вноски и ДОД се внасят по бюджетни сметки в деня на изплащане на заплатите.

За 2008 година сумата сумата, призната като разход за доходи на персонала, е предоставена в отчета за приходите и разходите на съответните редове.

Размерът на неизплатените доходи на персонала, към датата на изготвяне на финансовия отчет са възнаграждения за декември, които са изплатени през януари 2009 г.

Приходи и разходи

Приходите и разходите се отразяват във финансовия резултат за периода, през който е осъществена дейността, независимо от периода на изплащането им.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи /материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки и други./ финансови разходи, и разходи за данъци от резултата.

Като разходи се отчита и начислените провизии, когато е предвидено в нормативен акт.

Разходите, извършени през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период се отчита като разходи за бъдещи периоди.

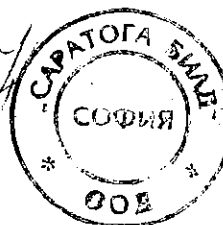
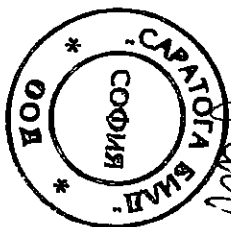
Приходите се отчитат като приходи от дейността /от продажба на продукция, стоки, услуги, финансираня и други продажби/ финансови приходи и извънредни разходи. Признаването на приходите се извършва съгласно разпоредбите на СС 18 "Приходи".

3. Свързани и смесени предприятия

Име на предприятието	Седалище	притежаван % дъл от капитала	Собствен капитал	Финансов резултат 2008 г.

ДАТА 16,03,2009г.

ИЗГОТВИЛ:



ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА САРАТОГА БИЛД ООД

Счетоводната политика е съставена въз основа на разпоредбите на т.6 от НСС 1 "Представяне на финансовите отчети" и има за цел да създаде вътрешна организация на счетоводната дейност, при която получаваната информация да отговаря на всички изисквания на действащото законодателство и стандартизация на документите и да дава сигурност, че информацията във финансовите отчети е:

- необходима за вземане на решения от потребителите на същата
- надеждна т.е.
- представя достоверно резултатите и финансовото състояние на фирмата
- представя икономическата същност на събитията и операциите, а не просто тяхната правна форма
- неутрална и безпристрастна
- предпазлива
- пълна във всички съществени аспекти

СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ И ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО

Счетоводното отчитане на цялостната дейност на предприятието се извършва при спазване на основните принципи залегнали в чл. 4, ал. 1 и 2 от ЗС, а именно:

- текущо начисляване
- действащо предприятие
- предпазливост
- съпоставимост между приходите и разходите
- предимство на съдържанието пред формата
- документална обосновааност на счетоводните операции
- запазване при възможностна счетоводната политика

Целта на счетоводната отчетност е информацията, представена в годишния финансов отчет да отговаря на изискванията за РАЗБИРАЕМОСТ, СРАВНИМОСТ И СТОЙНОСТНА ВРЪЗКА МЕЖДУ НАЧАЛЕН И КРАЕН БАЛАНС.

За обработка на счетоводната информация се използва програмата .КОНТО

За начисляване на работните заплати, изготвяне на справки съгласно КЗОО и БНБ се използва програмата на РЕФЛЕКС

ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН

Индивидуалният сметкоплан на дружеството е съставен на база примерния сметкоплан, издаден от Националния съвет по счетоводство съгласно параграф 8 от Предходните и заключителни разпоредби на ЗС, с известни различия:

1. В сметка 151 "Получени заеми в лева" фирмата разчита заемните си взаимоотношения с търговски банки и други.
2. В сметка 152 "Получени заеми във валута" фирмата отчита дългосрочните си взаимни отношения по инвестиционен кредит с Взаимоотношенията се отчитат в евро, приравнени към лева съгласно ЗС по курс 1.95583 лв. за 1 евро.

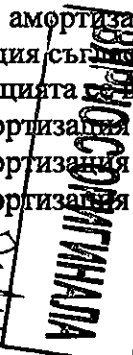
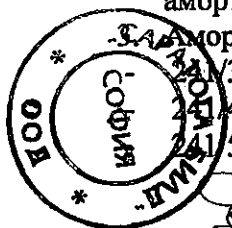
В сметка 207 "Разходи за придобиване на ДМА" фирмата отчита разходите за ремонт на сградата . Поема ангажименти да ги обяви по чл.17 от ЗМДТ, като промяна, след което ги завежда в амортизационния план като разграничими активи към 203 сметка и им начислява амортизация съгласно счетоводната политика.

Амортизацията се води по групи активи.

241/3 амортизация на сгради – сметка 203

241/4 амортизация на машини и съоръжения – сметка 204

241/5 амортизация на транспортни средства – сметка 205



- 241/6 амортизация на стопански инвентар и други – сметка 206
- 242/3 амортизация на нематериални активи /програмни продукти и търговски марки/ - сметка 213
- 242/4 амортизация на нематериални активи /програмни продукти и търговски марки/ - сметка 214
- 4. В сметка 301 “Доставки” се водят разходи за придобиване на стоки от внос.
- 5. В сметка 302 “Разходи за материали” фирмата води наличното гориво.
- 6. В сметка 304 “Стоки” фирмата води стоките аналитично .
- 7. Разчетните сметки “Доставчици” и “Клиенти” се водят с под сметка в зависимост от начина на плащане:
 - 401/1 Доставчици касов път
 - 401/2 Доставчици във валута
 - 401/9 Доставчици банка
 - 406/1 Разчети със свързани лица в брой
 - 406/9 Разчети със свързани лица банка
 - 411/1 Клиенти каса
 - 411/2 Клиенти във валута
 - 411/9 Клиенти банка

При вторична обработка на фактури за продажби /покупки/ от гледна точка на Наредба 4 /16.02.1999 г. за регистриране и отчитане на продажбите в търговските обекти, като база за осчетоводяване служи начина на плащане. Онези фактури платими в брой са по Dt 411/1 или Kt 401/1. Фактури платими по банка са Dt 411/9 или Kt 401/9. Бартер – Dt 414 или Kt 404.

Това се възприема с цел съответствие на месечния отчет на касовия апарат с начисленото задължение по сметка 411/1.

- 8. Сметка 452 “Разчети за данък върху печалбата” – фирмата води авансово платения данък печалба – 15% и годишното му изравняване.
- 9. Сметка 453 “Разчети за ДДС” с подсметки:
 - 453/1 “Начислено ДДС на покупките”
 - 453/2 “Начислено ДДС на продажбите”
 - 453/8 “ДДС за възстановяване”
 - 453/9 “ДДС за внасяне”
- 10. Сметка 454 “Разчети за данък върху доходите на физическите лица” – фирмата води задълженията относно ДОД по чл.38 ЗОДФЛ и авансовия данък по чл. 35 от същия закон, при съблюдаване изискванията за преизчисляване на чл. 38, ал. 4 ЗОДФЛ.
- 11. Социалните осигуровки се водят в сметка 455 със следните партии:
 - “ДОО родени преди 1960 г.” – разчети с ДОО, относно осигуровките на лицата родени преди 01.01.1960 г. дължими от работодателя и осигуреното лице;
 - “ДОО родени след 1960 г.” – разчети с ДОО, относно осигуровките на лицата родени след 01.01.1960 г. дължими от работодателя и осигуреното лице;
 - “ДОО собственик” – разчети с ДОО, относно осигуровките на собственика;
 - “ДЗПО” – разчети за допълнително задължително осигуряване;
 - “ЗО фирма” – разчети по здравното осигуряване за сметка на работодателя;
 - “ЗО лично” – разчети по здравното осигуряване за сметка на осигуреното лице;
 - “ЗО собственик” – разчети по здравното осигуряване на собственика
- 12. Сметка 457 “Разчети с митници” – фирмата отразява при внос начисленото и внесено мито със следната операция:
Dt 301/Kt 457

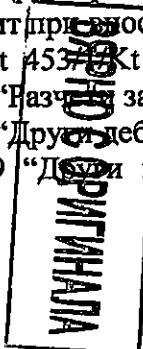
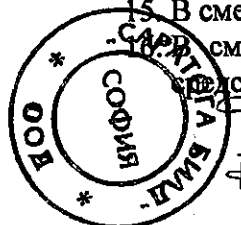
- 13. Сметка 459 “Други разчети с бюджета и ведомствата” – фирмата осчетоводява ползания данъчен кредит при внос с операции:

Dt 453/Kt 459

- 14. В сметка 492 “Разчети за гаранции” фирмата води разчети за гаранции.

- 15. В сметка 498 “Други дебитори” фирмата води заеми от трети лица.

- 16. В сметка 499 “Други кредитори” фирмата води движението на привлечените парични средства.



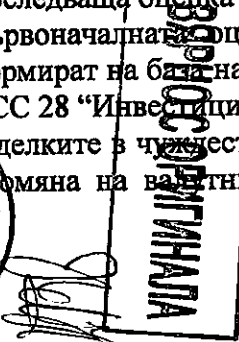
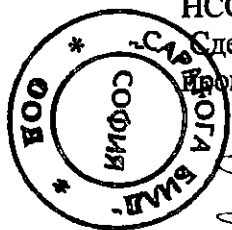
17. Сметка 501 "Каса в лева"
 18. Сметка 503/1 "Разплащателна сметка....."
 19. Сметка 504/1 "Разплащателна сметка....."
 20. Сметка 503/9 "ДДС сметка"
 21. Разходи по икономически елементи се водят по следните сметки:
 - 601 – Разходи за материали
 - 602 – Разходи за външни услуги, в т.ч. данък сгради, такса смет и др. По ЗМДТ, застраховки, наеми, куриерски услуги, съобщения, абонаменти, подизпълнители и др.
 - 603 – Разходи за амортизации
 - 604 – Разходи за заплати
 - 605 – Разходи за осигуровки
 - 608 – Разходи за ремонт на ДМА – с оглед да се проследи сумата на разходите за ремонт, да не превишава амортизацията по групи активи /чл. 23, ал.2, т.24 ЗКПО/.
 - 609 – Други разходи
 22. В сметка 613 се водят разходите за бъдещи периоди. В нея фирмата отчита разходите за застраховки, които се отнасят за бъдещ период.
- В 2002 година първоначално се дебитират сметките от гр.60 и после преминават в сметка 613 /както е било и досега/. Това решение не съответства на кореспонденцията на сметка 613 в ОПР. Това налага ОПР за 2002 година да се състави по два начина като бъде постигнат един и същи резултат /сметка 123/.
- Първо като оборотите на сметки от гр. 60 се посочат в ОПР като разходи по елементи, а онази част от тях, която се отнася за бъдещ период, се посочи в увеличение.
- Втори вариант по-правилен, като от оборотите на гр.60 се извадят онази част от разходите, които следва да бъдат разсрочени, а приходната част остава с чисти обороти.
23. В сметка 621 се водят разходите за лихви.
 24. В сметка 701 фирмата води приходи от продажби на продукция
 25. В сметка 702 фирмата води приходи от продажби на стоки
- При продажба на ДМА фирмата взема операция Dt гр.70/ Kt гр.20 по остатъчната стойност.
26. В сметка 703 фирмата води приходи от услуги
 27. В сметка 704 фирмата води приходи от ДМА
 28. В сметка 709 фирмата води приходите от наеми.
 29. В сметка 799 се води равнението на склада.
 30. В сметка 930 "Разни активи" фирмата води чужди мостри.
 31. Сметка 990 "Разни пасиви"

ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ

Активите, собствения капитал пасивите, приходите и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческата им цена /цена на придобиване, себестойност или справедлива цена/.

- За формиране на доставената стойност на стоково материалните ценности се ползват разпоредбите на НСС 2 "ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ".
- За определяне на първоначалната оценка на ДМА се прилага т.4 от НСС 16 "ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ", като предприятието определя стойностен праг на същественост от 500 лева, под който материалните активи, независимо от факта че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им. Завеждат се по историческа цена на придобиване, с включени всички разходи по придобиване. Последваща оценка не се извършва.
- Първоначална оценка на Нематериалните активи, инвестициите и други активи се формират на база на разпоредбите на съответните стандарти /НСС 22 "Бизнескомбинации", НСС 28 "Инвестиции в асоциирани предприятия" и др./

Сделките в чуждестранна валута се отчитат съгласно разпоредбите на НСС21 "Ефекти от промяна на валутните курсове", а именно при първоначално счетоводно отразяване с



изключение на тези за покупко-продажба на валута сделките се вписват като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на същата.

Закупената /продадената/ валута се оценява по курс на придобиване /курс на продажбата/.

Съгласно т.3.4 буква "а" и т.3.5 от НСС 21 в годишните финансови отчети и в междинните – по тримесечия, паричните позиции /валутни парични средства в наличност, вземания и задължения/ се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината по централен курс на БНБ.

- Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по препоръчителен подход съгласно т.9 от НСС 2 – метода на среднопретеглената цена.
- В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност /предполагамата продажна цена, намалена с необходимите разходи за завършване на продажбата/ на СМЗ, като се спазват изискванията на т.11 от НСС 2. За предприятието тази оценка се прави в края на отчетния период.
- Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи в процеса на ползването им от предприятието се начисляват на база разпоредбите на НСС 4 "Отчитане на амортизациите". Предприятието определя метод на амортизация на всички линеен

Относно фундаментална грешка се спазва НСС 8, т.7.1.1, 7.1.3 като разхода отразен неправомерно за 2006 година се даде в увеличение по чл.23, ал. 2, т.3 от ЗКПО или по т.7.2.1 НСС 8 в сметка 709.

Внедрена е програма за автоматизирано обработване на данните по изчисление на амортизационните квоти.

На основание т.6.3 от НСС 16 при подмяна на разграничима част от ДМА, отчетена по реда на т.3.2, подменената част се отписва. Направеният разход за подмяната или подновяване на часта се отчита като придобиване на отделен актив. Отписването става на 31.12 към края на отчетния период, като с начислената амортизация на отписаната част се увеличава счетоводния резултат.

На основание т.1, буква "г" и т.6.2. от НСС 4, т.11.3 и т.12 от НСС 16, активи които не се употребяват в дейността на фирмата се приемат за неамортизируеми. Начисляването на амортизация се преустановява от месеца следващ месеца, в който актива е изведен от употреба, независимо от причините за това.

- Паричните позиции, определени в чуждестранна валута се преоценяват по реда на т.4 от НСС 21 "Ефекти от промените на валутните курсове в края на отчетния период".

При изготвяне на междинни счетоводни отчети /финансов отчет за период по кратък от една календарна година/ съгласно НСС 34 "Междинно счетоводно отчитане" се спазва Счетоводната политика на предприятието, като се прилагат и оценките, които съгласно възприетата политика се извършват в края на отчетния период. /Оценка на СМЗ, оценка на ДМА, Оценка на парични позиции във валута/. Ако не е възможно или необходимо за целите на потребителите на междинния отчет оценка на СМЗ и ДМА не се извършва, но се оповестява в приложението.

ДОКУМЕНТАЛНА ОБОСНОВАНOST

Информацията за осъществяване на стопанските операции, както и за настъпилите събития и процеси, дали отражение върху имуществото и финансовото състояние на предприятието се отразява задължително със счетоводни документи.

За определяне вида и формата на счетоводните документи се спазват разпоредбите на глава втора от ЗС.

За документиране на стопанската дейност по възможност се ползват първичните счетоводни документи, утвърдени с примерния албум за първичните счетоводни документи.

За доказателствена сила на счетоводните записвания не се допуска да се съставят счетоводни статии и да се отразяват промени в счетоводните сметки, ако същите не са обосновани със счетоводен документ или справка.

При съставянето, обработката и съхранението на счетоводните документи се спазват правилата на глава втора и глава трета от ЗС.

Задължителни лица, издали или получили на или от други предприятия и лица първични счетоводни документи, които не отговарят на законовите изисквания, носят отговорност за щетите понесени от предприятието при прилагане на разпоредбите на чл.23, т.13 и 14 от ЗКПО.

Документите се предават в счетоводството за обработване четири пъти месечно.



[Handwritten signature]

ДЪРЖАВНА РЕВИЗОРСКА СЛУЖБА

При прекратяване на отношенията с лицето, което съставя и подписва ГСО, счетоводната документация се предава с акт и комисия на неговия приемник.

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

На инвентаризация подлежат всички активи и пасиви на дружеството.

Редовните инвентаризации се извършват в сроковете, предвидени в чл.21 от ЗС.

Инвентаризациите се извършват от специализирани комисии, назначени със заповед на ръководството, в които изрично се споменава обекта и сроковете за започване, завършване и предаване на документацията на ръководството за утвърждаване.

За инвентаризация на вземания и задължения се съставя протокол за установените различия между фактическото и отразеното в счетоводните данни състояние. Инвентаризацията се реализира чрез съпоставянето на счетоводните данни с писмените потвърждения от съответните дебитори и кредитори.

КЛАСИФИКАЦИЯ НА РАЗХОДИТЕ И ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

Приходите и разходите се отразяват във финансовия резултат за периода, през който е осъществена дейността, независимо от периода на изплащането им.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи /материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки и други/, финансови разходи, извънредни разходи и разходи за данъци от резултата.

Като разходи се отчита и начислените провизии, когато е предвидено в нормативен акт.

Разходите, извършени през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период се отчита като разходи за бъдещи периоди.

Приходите се отчитат като приходи от дейността /от продажба на продукция, стоки, услуги, финансиранятия и други продажби/ финансови приходи и извънредни разходи.

Признаването на приходите се извършва съгласно разпоредбите на НСС 18 "Приходи".

ОБЩИ ПОСТАНОВКИ

Финансовите отчети се изготвят съгласно разпоредбите на НСС 1.

Счетоводният баланс се съставя въз основа на информацията за салдата на счетоводните сметки в края на отчетния период /31.12 или друга дата към която се съставят междинни финансови отчети/. Приета е двустранна форма на счетоводен баланс – Приложение 1 на НСС 1.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на база на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период. Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма по Приложение 3 от НСС 1 като се спазват разпоредбите на т.16 от същият.

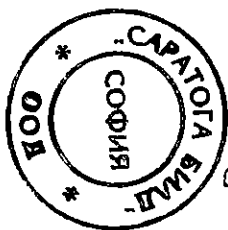
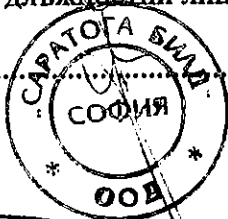
Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценката на способността на дружеството да генерира парични средства и тяхното оползотворяване. Съставя се съгласно изискванията на НСС 7 "Отчитане на паричния поток".

Представянето на счетоводната политика в ГСО става чрез елемент 7 и указанията дадени в точки от 19.3.1. до т.19.3.5 от НСС 1.

Счетоводната политика на САРАТОГА БИЛД ООД е разгледана от ръководството и приета с ПРОТОКОЛ от 12,12,2008

При неспазване на установените правила, утвърдени със счетоводната политика Ръководството санкционира съответните длъжностни лица.

Гл.счетоводител:.....



ВЕРНО С ОПРИГИНАЛА

