

**Баланс към 31.12.2008 г.
на Меритекс ЕООД**

АКТИВ

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Сума (хил.лв.)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предход. година		Текуща година	Предход. година
а	1	2	а	1	2
A. Записан, но невнесен капитал	0	0	A. Собствен капитал	0	0
B. Нетекущи (дълготрайни) активи	0	0	I. Записан капитал	31	21
I. Нематериални активи	0	0	II. Премии от емисии	0	0
1. Продукти от развойна дейност	0	0	III. Резерв от последващи оценки	0	0
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	0	0	IV. Резерви	0	0
3. Търговска репутация	0	0	1. Законови резерви	0	0
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	0	0	2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции	0	0
Общо за група I :	0	0	3. Резерв съгласно учредителен акт	0	0
II. Дълготрайни материални активи	0	0	4. Други резерви	0	0
1. Земи и сгради, в т.ч. :	0	0	Общо за група IV :	0	0
- Земи	4	4	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч. :	0	0
- Сгради	17	18	- Неразпределена печалба	11	19
2. Машины, производствено оборудване и апаратура	5	5	- Непокрита загуба	0	(8)
3. Съоръжения и други	4	7	Общо за група V :	11	11
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	0	0	VI. Текуща печалба (загуба)	35	5
Общо за група II :	30	34	Общо за раздел "А":	77	37
III. Дългосрочни финансови активи	0	0	B. Провизии и сходни задължения	0	0
1. Акции и дялове в предприятия от група	0	0	1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	0	0
2. Предоставени заеми на предприятия от група	0	0	2. Провизии за данъци, в т.ч. :	0	0
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0	- отсрочени данъци	0	0
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	0	3. Други провизии и сходни задължения	0	20
5. Дългосрочни инвестиции	0	0	Общо за раздел "Б":	0	20
6. Други заеми	0	0	B. Задължения	0	0
7. Изкупени собствени акции	0	0	1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч. :	0	0
номинална стойност хил. лв	0	0	до 1 година	0	0
Общо за група III :	0	0	над 1 година	0	0
IV. Отсрочени данъци	0	0	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :	3	0
Общо за раздел "Б"	30	34	до 1 година	3	0
V. Текущи (краткотрайни) активи	0	0	над 1 година	0	0
I. Материални запаси	0	0	3. Получени аванси, в т.ч. :	0	0

1. Суровини и материали	21	14	до 1 година	0	0
2. Незавършено производство	0	0	над 1 година	0	0
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	0	0	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	1	1
- продукция	0	0	до 1 година	1	1
- стоки	0	0	над 1 година	0	0
4. Предоставени аванси	0	0	5. Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
Общо за група I:	21	14	до 1 година	0	0
II. Вземания	0	0	над 1 година	0	0
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	24	17	6. Задължения към предприятия в група, в т.ч.:	0	0
над 1 година	0	0	до 1 година	0	0
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	0	0	над 1 година	0	0
над 1 година	0	0	7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0	до 1 година	0	0
над 1 година	0	0	над 1 година	0	0
4. Други вземания, в т.ч.:	15	2	8. Други задължения, в т.ч.:	13	13
над 1 година	0	0	до 1 година	13	13
Общо за група II:	39	19	над 1 година	0	0
III. Инвестиции	0	0	- към персонала, в т.ч.:	6	6
1. Акции и дялове в предприятия от група	0	0	до 1 година	8	6
2. Изкупени собствени акции	0	0	над 1 година	0	0
номинална стойност хил. лева	0	0	- осигурителни задължения, в т.ч.:	1	0
3. Други инвестиции	0	0	до 1 година	1	0
Общо за група III:	0	0	над 1 година	0	0
IV. Парични средства, в т.ч.:	4	4	- данъчни задължения, в т.ч.:	6	7
- в брой	4	4	до 1 година	6	7
- в безсрочни сметки	0	0	над 1 година	0	0
Общо за група IV:	4	4	Общо за раздел "B", в т.ч.:	17	14
Общо за раздел "B":	64	37	до 1 година	17	14
Г. Разходи за бъдещи периоди	0	0	над 1 година	0	0
Сума на актива (A+B+G)	94	71	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	0	0
Г. Задбалансови активи	0	0	- финансирания	0	0
			- приходи за бъдещи периоди	0	0
			Общо на пасива (A+B+G)	94	71

Дата: 20.03.2009

Съставител



Ръководител

Отчет за приходите и разходите
на МЕРИТЕКС-ЕООД
за 01.01.2008 - 31.12.2008

АКТИВ

ПАСИВ

Наименование на разходите	Сума (хил.лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предход. година		Текуща година	Предход. година
	1	2		1	2
А. Разходи	0	0	Б. Приходи	0	0
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0	0	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :	656	417
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч. :	511	321	а) продукция	435	199
а) суровини и материали	475	285	б) стоки	0	0
б) външни услуги	36	36	в) услуги	221	218
3. Разходи за персонала, в т.ч. :	87	75	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
а) разходи за възнаграждения	73	61	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	0	0
б) разходи за осигуровки, в т.ч. :	14	14	4. Други приходи, в т.ч. :	0	3
- Осигуровки, свързани с пенсии	0	0	- приходи от финансираня	0	0
4. Разходи за амортизация и обезценка, т.ч. :	7	6	Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	656	420
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайните материални и нематериални активи, в т.ч. :	7	6	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч. :	0	0
- разходи за амортизация	7	6	- приходи от участия в предприятия от група	0	0
- разходи от обезценка	0	0	6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч. :	0	0
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	0	0	- приходи от предприятия от група	0	0
5. Други разходи, в т.ч. :	13	12	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч. :	0	0
а) балансова стойност на продадените активи	0	3	а) приходи от предприятия от група	0	0
б) провизии	0	0	б) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0

Наименование на разходите	Сума (хил.лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предход. година		Текуща година	Предход. година
	1	2		1	2
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	618	414	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч. :	0	0	Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	0	0
- Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	0	0	8. Загуба от обичайна дейност	0	0
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч. :	3	0	9. Извънредни приходи	0	0
а) разходи свързани с предприятия от група	0	0	Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	656	420
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
Общо финансови разходи (6 + 7)	3	0	11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0	0
8. Печалба от обичайна дейност	35	6	Всичко (Общо приходи + 11)	656	420
9. Извънредни разходи	0	0			
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	621	414			
Дата: 20.03.2009	35	6			
11. Разходи за данъци от печалбата	1	1			
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0			
13. Печалба (10 - 11 - 12)	34	5			
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	656	420			

Управител:

Всичко

[Signature]



[Signature]

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК
на МЕРИТЕКС-ЕООД
към 31.12.2008 г.

Наименование на паричните потоци	Шифър	Постыпления - т.п. (хил.лв.)	Плащания - т.п. (хил.лв.)	Нетен поток - т.п. (хил.лв.)	Постыпления - п.п. (хил.лв.)	Плащания - п.п. (хил.лв.)	Нетен поток - п.п. (хил.лв.)
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	0	781	657	124	420	295	125
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	23	111	(88)	5	82	(77)
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	0	0	3	(3)	0	0	0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0	0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	0	2	(2)	0	0	0
Плащания при разпределения на печалби	0	0	4	(4)	0	0	0
Други парични потоци от основна дейност	0	0	7	(7)	0	4	(4)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	0	804	784	20	425	381	44
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от бизнескомбинации-придобивания	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0	0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	0	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	0	0	0	0	0	65	(65)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Постъпления - т.п. (хил. лв.)	Плащания - т.п. (хил. лв.)	Нетен поток - т.п. (хил. лв.)	Постъпления - п.п. (хил. лв.)	Плащания - п.п. (хил. лв.)	Нетен поток - п.п. (хил. лв.)
а	б	1	2	3	4	5	6
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	0	0	20	(20)	20	0	20
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	0	0	0	0	0	0	0
Плащания на задължения по лизингови договори	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0	0
Други парични потоци от финансова дейност	0	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	0	0	0	0	20	65	(45)
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	0	804	804	0	445	446	(1)
Д. Парични средства в началото на периода	0	0	0	4	0	0	5
Е. Парични средства в края на периода	0	0	0	4	0	0	4

Дата: 25.03.2009

Гл. счетоводител

Ръководител



Справка
За оповестяване на счетоводната политика
на МЕРИТЕКС ЕООД Димитровград

Правен статут – фирмата е юридическо лице с едноличен собственик на капитала .

Правила, форми, методи и процедури за отчитане на активите , пасивите , приходите и разходите

I. Активи

1. Дълготрайни материални активи (ДМА)

1.1 Признание на дълготрайни материални активи

Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато:

- а) отговаря на определението за дълготраен материален актив;
- б) стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- в) предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива;
- г) стойност при придобиване не по-малко от 700 лв.

1.1. Първоначална оценка на дълготрайни материални активи

1.2.1.Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

1.2. Оценка след първоначалното признаване

1.4.1.След първоначално признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

1.3. Отписване на дълготрайни материални активи

1.8.1.Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно бъде изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

1.8.2.Печалбите или загубите от отписването на дълготраен материален актив се отчитат, както следва при:

- а)продажба- разликата между нетния приход от продажбата и балансовата стойност се отчита като печалба или загуба;
- б)замяна с други активи не се счита печалба или загуба, освен ако това е предвидено в друг счетоводен стандарт;

1.8.3.Не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се извеждат временно от употреба – за ремонтране, за подобряване, за консервиране и т.н.

1.4. Амортизация

1.4.1. Използва се линейния метод на амортизация, като амортизационните норми са равни на данъчнопризнатите.

1.9.3. Амортизационен план.

Предприятията разработват и утвърждават счетоводен и данъчен амортизационен план за всеки амортизируем актив или за групи еднородни по вид и еднакви по стойност амортизируеми активи. Планът съдържа следния минимален брой реквизити: дата на придобиване; дата на въвеждане в експлоатация; полезен срок на годност; отчетна

стойност; амортизационна норма; годишна амортизационна квота; дата на извеждане от употреба; година на промяна на метода за амортизация или на полезния срок на годност.

2. Нематериални активи

2.1. Признаване и отчитане на нематериалните активи.

2.1.1. Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато:

- а) отговаря на определението за нематериален актив;
- б) при придобиването му може надеждно да се оцени;

3. Стоково – материални запаси (СМЗ)

3.1. СМЗ, ползвани в предприятието са краткотрайни материални активи под формата на:

а) Материали, продукция и стоки.

3.2. Оценка на стоково-материални запаси

3.2.1. Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, разликата се отчита като други текущи разходи за дейността в края на годината.

3.3. Доставна стойност на стоково-материалните запаси (историческа цена)

Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването (преработката), както и други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние (материали, продукция, стоки, незавършено производство и др.).

3.4. Методи за отписване на стоково-материални запаси при тяхното потребление.

Препоръчителен подход

3.4.1. Стоково-материалните запаси се отписват по метода на конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партии и средно претеглена стойност, при който средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на средно претеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени през периода стоково-материални запаси, който се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси, носители на тези стойности. Средната стойност може да бъде изчислена на периодична основа или след всяко постъпление.

II. Приходи

Приходите се отчитат като приходи от дейността (от продажби на продукция, стоки, услуги, от финансираня и приходи от други продажби), финансови приходи и извънредни приходи. Предприятията могат да прилагат и друга класификация на приходите, когато това е предвидено в приложим счетоводен стандарт.

Финансовите приходи са: Приходи от лихви и от дялови участия; положителните разлики от операции с финансови инвестиции и инструменти; положителните разлики от промяна на валутни курсове; другите приходи от финансови операции.

Извънредни приходи са приходите, които са възникнали случайно или са резултат от събития, извън обичайната дейност и не се очаква да възникнат отново в близко бъдеще.

Приходите, получени от предприятието през отчетния период за дългосрочно и краткосрочно финансиране, които са свързани с извършването на разходи през следващите отчетни периоди, се отчитат като финансираня.

III. Разходи

1. Отчитане на разходите.

1.1. Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи (материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки и

други), финансови разходи, извънредни разходи и разходи за данъци върху печалбата.

2. Признаване на разходите.

Разходите за основна дейност се признават изцяло за месеца, за който са извършени при спазване на принципа за съпоставимост на приходите с разходите. За целта се води съответната аналитична отчетност за отчетените в сметка 611 разходи.

I. Счетоводни документи и документооборот.

1. При изграждането и поддържането на счетоводната система предприятието осигурява:

- 1.1. Всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции;
- 1.2. Систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и се приключват в неговия край;
- 1.3. Синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях.
- 1.4. Междинно и годишно приключване на счетоводните регистри, съставяне на оборотна ведомост;
- 1.5. Изменения в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;
- 1.6. Прилагане на индивидуален сметкоплан.
2. Използва се счетоводен софтуер за обработка на информацията.
3. Изготвя се приет от управителя план по документооборота.

II. Индивидуален сметкоплан.

Дейността на фирмата се организира като се използват синтетични и аналитични счетоводни сметки. С оглед спецификата на фирмата и изискването по чл.5 от Закона за счетоводството е изготвен индивидуален сметкоплан – приложение към настоящата счетоводна политика.

III. Инвентаризации

Активите и пасивите се инвентаризират в следните срокове:

1. Дълготрайните материални и нематериални активи – веднъж на година;
2. Материалните запаси - най-малко веднъж в годината;
3. Останалите активи и пасиви – преди съставянето на годишния финансов отчет.

Инвентаризациите се извършват от комисия по ред, определен от управителя на предприятието, с цел достоверно представяне на активите и на пасивите в годишния финансов отчет.

Инвентаризации се извършват и по искане на органите на съдебната власт и на други органи, когато това е предвидено в закона.

IV. Форма на съставяне елементите на годишния финансов отчет (ГФО)

ГФО се изготвя задължително към 31.12 на годината и по решение на управителя – тримесечно.

1. Счетоводен баланс

Възприета е двустранна форма за представяне.

2. Отчет за приходите и разходите.

Възприета е двустранна форма за представяне.

3. Отчет за паричния поток.

Възприет е пряк метод за изготвяне.

V. Показатели, характеризиращи финансовите резултати и финансовото състояние на дейността.

Фирмата изготвя и оповестява най-малко следните показатели:

1. Показатели за рентабилност

1.1. Коефициент на рентабилност на приходите
от продажби

1.2. Коефициент на рентабилност на собствения
капитал

1.3. Коефициент на рентабилност на пасивите

1.4. Коефициент на капитализация на активите

2. Показатели за ефективност

2.1. Коефициент на ефективност на разходите

2.1. Коефициент на ефективност на приходите

През годината не са се случили важни и значими събития , които да изискват допълнителна преоценка и да влияят на крайния финансов резултат .

20.03.2009 г.

Съставил:

Цветан Джолев

Собственик:

инж.Захари Йорданов

