У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

на еднолично дружество с ограничена отговорност

„ИЛВЕЗ“ ЕООД

Долуподписаният Златин Стойчев Златев, ЕГН [redacted]

едноличен собственик на капитала на „ИЛВЕЗ“ ЕООД със седалище и адрес на управление гр. Девня, ул. “Патриарх Евтимий” № 3А, с настоящия акт заявявам решението си организацията, управлението и дейността на еднолично дружество с ограничена отговорност „ИЛВЕЗ“ да се определят от следните условия:

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фирма на дружеството

Фирмата на дружеството, учредено с настоящия учредителен акт, е „Илвез“ ЕООД, която може да бъде изписвана и на латиница по следният начин: “ILVEZ”.

2.Седалище на дружеството

/1/ Седалище на дружеството е гр. Девня, Република България;

/2/ Адрес на управление - гр. Девня, ул. “Патриарх Евтимий” № 3А;

Предмет на дейност

/1/ Предметът на дейност на дружеството е: Строителство, ремонт, довършителни работи, вътрешен дизайн и реконструкции на жилищни и нежилищни недвижими имоти, търговия с ъс строителни материали, ремонт на леки, лекотоварни и товарни автомобили, сервизна дейност и поддръжка на МПС, внос, износ и търговия с резервни части за МПС, ресторантьорство, транспортна дейност в страната и чужбина, търговска дейност, търговско представителство и посредничество, комисионни, складови и лицензионни сделки, сделки с интелектуална собственост, хотелиерска и туристическа дейност, рекламни, информационни, програмни и други услуги, както и всички дейности, разрешени от закона.

4. Срок

Дружеството се учредява за неопределено време.

ГЛАВА ВТОРА

КАПИТАЛ

5. Размер на капитала

/1/ Уставният капитал на дружеството е в размер на 25 / двадесет и пет / евро.

/2/ Капиталът се формира изцяло от парични вноски. Впоследствие при евентуално увеличаване на капитала собственикът си запазва правото да прави и непарични вноски по реда, определен в чл. 72 и 73 от ТЗ.

6. Внесен капитал

Към момента на учредяване на дружеството капиталът е изцяло внесен.

7. Дялове

/1/ Дружествен дял е частта от имуществото на дружеството, пропорционална на дела на съдружника в уставния капитал.

/2/ Всички дялове в учреденото дружество принадлежат на едноличния собственик;

8. Капиталът е разделен на 25 / двадесет и пет / дяла с номинална стойност 1 / едно / евро всеки.

9. Допълнителни парични вноски

/1/ Едноличният собственик може по своя преценка да прави допълнителни парични вноски.

/2/ Тези парични вноски не се отразяват на капитала на дружеството.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

10. Всички основни въпроси, свързани с управлението, функциите и представителството на дружеството се решават от едноличния собственик.

11. От изключителната компетентност на едноличния собственик е всяко:

/1/ Изменение и допълнение на настоящия учредителен акт.

/2/ Назначаване и освобождаване на управител, определяне на полагащото му се възнаграждение, освобождаването му от отговорност, предявяването на съдебни искове от дружеството към него.

/3/ Приемане на годишния отчет и баланс, определяне и попълване на дружествените фондове.

/4/ Намаляване и увеличаване на капитала.

/5/ Откриване и закриване на клонове.

/6/ Участие в други търговски дружества.

/7/ Ползване и обезпечаване на банкови кредити, фирмени кредити, заеми от трети лица.

/8/ Гарантиране и обезпечаване на задължения на трети лица, опрощаване на вземания.

/9/ Безвъзмездни разпоредителни сделки с дружествено имущество.

/10/ Извършване на допълнителни парични или апортни вноски за определен срок, които не се отразяват на капитала.

12. Едноличният собственик управлява дружеството, регулира и ръководи дейността му чрез своите органи, като:

/1/ Решава в оперативен порядък всички въпроси, свързани с дейността на дружеството.

/2/ Упражнява правата на работодател, като назначава и освобождава от длъжност персонала на дружеството и определя условията на трудовите и гражданските договори.

/3/ Следи за редовното водене на дружествените книги, наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на дружеството.

/4/ Всички решения на едноличния собственик се вземат само и единствено в писмена форма, в т.ч. и онези, за които Законът предвижда нотариална заверка на подпис и съдържание.

13. Представителство

/1/ Дружеството се представлява от управителя пред всички физически и юридически лица, както и пред всички държавни органи в РБългария и в чужбина;

/2/ Едноличният собственик може да назначава управител, който да представлява Дружеството заедно с и отделно от собственика;

/3/ Дружеството се управлява и представлява от Златин Стойчев Златев, ЕГН

14. Вписване в търговския регистър

В търговския регистър се вписва името на управителя, който представя нотариално заверен образец от подписа си за прилагане към регистъра.

15. Вписване на решенията

Решенията на управителя, които съгласно закона подлежат на вписване трябва да бъдат заявени за вписване в търговския регистър от едноличния собственик.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ
16. Стопанска година
Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност, като се започва на първи януари всяка година и завършва на тридесет и първи декември същата година. По изключение първата стопанска година на дружеството започва от деня на образуването му и продължава до тридесет и първи декември същата година.
17. Баланс
/1/ В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя баланс на действителното икономическо състояние на дружеството.
/2/ Когато това е задължително по силата на закон, годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от дипломиран експерт-счетоводител, избран от едноличния собственик преди изтичането на календарната година. Експерт-счетоводителят отговаря за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазването на фирмените тайни, станали му известни при и по повод на проверката.
/3/ Дружеството може да изисква от експерт-счетоводителя да попълни декларация за така предвидената отговорност.
/4/ Проверката може да бъде възложена и на повече от един проверители.
18. Разпределение на печалбата
/1/ Печалбата се усвоява в края на всяка година след облагането й с държавни и местни данъци и такси и след покриване на евентуалните загуби от предходни години.
/2/ По решение на едноличния собственик дружеството може да образува фондове, в които да отделя част от печалбата.
19. Покриване на загуби
/1/ В случай на загуби от стопанската дейност едноличният собственик взема решение, с което определя начина на покриването им - чрез намаляване на капитала или чрез допълнителна парична вноска.

ГЛАВА ПЕТА
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ
20. Прекратяване на дружеството
Дружеството се прекратява:
/1/ по решение на едноличния собственик
/2/ Чрез сливане или вливане с/в друго търговско дружество.
/3/ Поради несъстоятелност, обявена от съда.
/4/ По решение на съда в предвидените в чл. 155 от ТЗ случаи.
21. Ликвидация
/1/ Производството по ликвидация на дружеството се открива при прекратяване на дружеството по решение на съда или едноличния собственик. За ликвидацията важат правилата на гл. XV от ТЗ.
/2/ Ликвидатор на дружеството е едноличният собственик, освен ако съда не определи друг ликвидатор, или такъв не бъде определен от едноличния собственик.

ГЛАВА ШЕСТА
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ
22. Приложимо право
Относно неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат нормите на материалното и процесуално право на РБългария.

гр. Девня, август, 2026 г.
ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: ……