

БАЛАНС
на ПРЕВАНС ЕООД
БУЛСТАТ 202309474
към 31 Декември 2019 год.

АКТИВ

ПАСИВ

раздели, групи, статии	сума (хил. лева)		раздели, групи, статии	сума (хил. лева)	
	Текуща година 1	Предходна година 2		Текуща година 1	Предходна година 2
A. Записан, но невнесен капитал (общо)	0	0	A. Собствен капитал (общо)15	11	8
B. Нетекущи (дълготрайни) активи (общо)	0	0	I. Записан капитал (общо)	0	0
I. Нематериални активи (общо)	0		II. Премии от емисии (общо)	0	0
II. Дълготрайни материални активи (общо)	0		III. Резерв от последващи оценки (общо)	0	0
III. Дългосрочни финансови активи (общо)	0	0	IV. Резерви (общо)	0	0
IV. Отерочени данъци (общо)	0		V. Натрупана печалба (загуба) от мин. години (общо)	8	5
B. Текущи активи (общо)	11	9	VI. Текуща печалба (загуба)	3	3
I. Материални запаси (общо)	0	2	B. Провизии и сходни задължения (общо)	0	
II. Вземания (общо)	0	0	B. Задължения (общо)		1
- в т.ч. над една година			- в т.ч. до една година		1
III. Инвестиции (общо)			- в т.ч. над една година	0	0
IV. Парични средства (общо)	11	7			0
Г. Разходи за бъдещи периоди (общо)	0		Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди (общо)	0	0
СУМА НА АКТИВА (A+B+V+)	11	9	СУМА НА ПАСИВА (A+B+B+Г)	11	9

Оповестяване съгласно СС1:

Размер на всички условни задължения, гаранции или непредвидени разходи, които не са включени в баланса: ... хил.лв

в това число:

– задължения към свързани или асоциирани предприятия: хил. лв

Предоставени аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление: ... хил лв

Върнати суми: ... хил лв

Отписани суми: ... хил лв

Задължения, поети чрез всякакъв вид гаранции в полза на:

– административния персонал: хил. лв

– членовете на органите на управление: ... хил лв

Съставил **МИТКА ТЕНЕВА АЛЕКСАНДРОВА**
Ръководител **БАНИЯ ПРОДАНОВА БОРИСОВА**

(.....)
(.....)

Дата на съставяне:

**ПРИХОДИТЕ И
РАЗХОДИ**
на ПРЕВАНС ЕООД
БУЛСТАТ 202309474

31,12,2019

СТАТИИ		СУМА (хил. лева)	
		Текуща година	Предходна година
1	Нетни приходи от продажби	9	8
2	Други приходи	0	0
3	Разходи за суровини, материали и външни услуги	5	3
4	Разходи за персонала	0	0
5	Разходи за амортизации и обезценки	1	1
6	Други разходи	0	0
7	Разходи за данъци	0	1
Финансов резултат (загуба)		3	3

МИТКА ТЕНЕВА АЛЕКСАНДРОВ
Съставил

(.....)
(.....)

ВАНЯ ПРОДАНОВА БОРИСОВА
Ръководител

Дата на съставяне:

Указания за попълване

I. Заявление Г 2 за обявяване на годишен финансов отчет съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Идентификация" с единствено поле „Идентификация“, в което се посочват единният идентификационен код и фирмата на търговеца, по чиято партия се заявяват за вписване обстоятелствата;
 2. група "Допълнение" с единствено поле "Допълнително заявление" за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление;
 3. група "Данни за заявителя" със следните полета:
 - а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;
 - б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;
 - в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;
 - г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;
 - д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества на заявителя: "търговец", „прокурист“, "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно", „съставител на финансовите отчети“.
 4. група „Обявени актове“ с единствено поле с единствено поле № 1001 "Описание на обявения акт", в което се отбелязва Годишен финансов отчет" и се посочва годината, за която се отнася съответният годишен финансов отчет.
 5. група "Адрес за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър" със следните полета:
 - а) поле "Съгласие за получаване на отказ по електронен път" за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ по заявлението;
 - б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронната поща за получаване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаване по електронен път;
 - в) поле "Адрес на територията на страната", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва, когато не е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път и заявителят желае да получи отказа на адрес, различен от адреса на управление на дружеството;
 6. група "Приложения" със следните полета:
 - а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;
 - б) поле "Описание" за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;
 7. група "Подпис" с единствено поле за подписа на заявителя; когато заявлението се подава по електронен път, това поле не се попълва.
- II. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя“ и "Подпис" се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образеца не достига, се прилага допълнително приложение 31.