УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

“Е СТИЛ” ЕООД

Днес, 25.08.2026г.,
Добринка Трайчова Митева, с ЕГН [redacted], с постоянен адрес - област София-град, община Солична, гр. София, ул. Кривина No 21, ап.2, ет.2, наричан по-нататък “ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”,

състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1.

(1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България
(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала
(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2.

(1) Фирменото наименование на дружеството е “Е СТИЛ” ЕООД, което се изписва и на латиница: E STIL Ltd
(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи

Чл. 3.

(1) Седалището на дружеството е област София - град, община Столична, гр. София, ул. Кривина No 21, ет. 2, ап. 22

(2) Адресът на управление на дружеството е област София - град, община Столична, гр. София, ул. Кривина No 21, ет. 2, ап. 22

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4.

Дружеството има следния предмет на дейност: Извършване на счетоводни услуги-счетоводно обслужване на фирми и граждани, годишно счетоводно приключване, счетоводни и данъчни консултации, разработване на икономически анализи, посредническа и комисионна дейност, търговия със стоки и услуги в страната и чужбина, както и всяка друга дейност незабранена със закон.

СРОК

Чл. 5.
Дружеството е учредено за неопределен срок

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6.

(1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 2556 (две хиляди петстотин петдесет и шест)

евро, разпределен в 2556 (две хиляди петстотин петдесет и шест) равни и неделими дяла по 1 (едно) евро всеки един дял

(2)Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала

Чл. 7.
Едноличен собственик на капитала на дружеството е Добринка Трайчова Митева, с ЕГН [redacted]

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8.

(1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала
2. управител

Чл. 9.

(1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала: Добринка Трайчова Митева, с ЕГН [redacted]
(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала
(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10.

От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт
2. приемане на годишните финансови отчети на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него
8. допълнителни парични вноски
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11.

Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала

2. представлява дружеството пред трети лица
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12.

(1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете
(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията от Търговския закон

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13.

Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14.

Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството

Чл. 15.

Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:
1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество
2. при обявяване в несъстоятелност
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

Dobrinka Traychova Miteva

Digitally signed by Dobrinka Traychova Miteva
Date: 2026.08.25 22:18:44 +03'00'

УЧРЕДИТЕЛ:…….....

/ Добринка Трайчова Митева/

(.....)