

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА МИНД ПЛЮС ЕООД

Днес, 06.11.2025 г., в град София, аз, долуподписаният **МАРТИН НИКОЛАЕВ МАРИНОВ**, [REDACTED] ЕГН: [REDACTED], л.к. [REDACTED] валидна [REDACTED] на основание чл. 113 от ТЗ и въз основа на Решение от 06.11.2025 г., учредих ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „МИНД ПЛЮС“ ЕООД, съставих и подписах този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък „Дружеството“, при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С настоящия акт се образува еднолично дружество с ограничена отговорност /ЕООД/ по смисъла на чл. 113 и следващите от Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Дружеството ще осъществява дейността си под наименованието „МИНД ПЛЮС“, което се изписва и на латиница: „MIND PLUS“.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е в гр. София, район „Триадица“.

(2) Адресът на управление на дружеството е в гр. София, общ. Столична, 1000 София, Район р-н "Триадица", ул. "Княз Борис I" №99, ет.3.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Предметът на дейност на „МИНД ПЛЮС“ ЕООД ще бъде:

Извършване на строителни и монтажни работи, строителство на сгради и съоръжения; покупка, продажба, отдаване под наем и управление на недвижими имоти; посредничество при сделки с недвижими имоти; изграждане, поддръжка на комуникационни и компютърни мрежи и софтуер, на информационни системи; консултантска дейност; разработване, поддръжка и внедряване на софтуерни продукти; външна и вътрешна търговия със стоки и продукти; създаване и управление на медицински центрове и предоставяне на медицински, здравни и диагностични услуги в рамките на закона; както и всяка друга дейност със стоки и услуги, която не е забранена от закона. За дейностите, за които се изисква разрешителен или лицензионен режим, същите ще се извършват след получаване на съответното разрешение и/или лиценз.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим само след получаване съответно на такова разрешение, лиценз или след извършване на такава регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 6. Едноличен собственик на капитала на дружеството е **МАРТИН НИКОЛАЕВ МАРИНОВ**, [REDACTED]

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 7. (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 100 (сто) лева, внесен изцяло и разпределен в 100 (сто) равни дяла, всеки на стойност от 1 (един) лев.

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в Търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен

пълният размер на капитала.

Чл. 8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван или намаляван по решение на едноличния собственик.

ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 9. Имуществото на дружеството се състои от пари в левове и чуждестранна валута, правото на собственост, ползване и други вещни права върху движими и недвижими вещи, придобити или апортирани в капитала на дружеството, права върху обекти на интелектуална и индустриална собственост, ценни книжа, дялово или акционерно участие в други дружества, други имуществени и неимуществени права и отношения, придобити на законово основание, чрез вноски на съдружниците, или в резултат на осъществяваната от дружеството търговска дейност.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 10. (1) Органи на дружеството са:

1. Едноличен собственик на капитала
2. Управител

Чл. 11. (1) Едноличният собственик управлява и представлява дружеството и може да взима решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

(2) Едноличният собственик може да назначи Управител на дружеството, като му прехвърли и правомощия по управлението и представляването, които не са определени от закона като изключителна компетенция на едноличния собственик.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в Търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) От изключителна компетентност на едноличния собственик на

капитала са решенията за:

1. изменение и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, за учредяване на ипотечи, тежести и др. обезпечения в полза на трети лица и др. разпоредителни действия с недвижимо имущество на дружеството.
7. предявяване на иски на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. вземане на решение за внасяне на допълнителни парични вноски.

(2) Решенията описани в предходната алинея, включително тези по чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, т. 5, изречение първо, и т. 7 от ТЗ се изготвят в обикновена писмена форма.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 13. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 14. (1) Увеличаването на капитала става с решение на Едноличния собственик и подлежи на вписване в търговския регистър.

(2) Увеличаването се извършва чрез записване на нови дялове, приемане на нови съдружници или увеличаване на номиналната стойност на съществуващите дялове.

(3) Непаричните вноски трябва да бъдат точно и ясно определени и за тях важат правилата на чл. 72 от ТЗ.

Чл. 15. (1) Намаляването на капитала на дружеството става с решение на Едноличния собственик, което подлежи на вписване в търговския регистър.

(2) При намаляване на капитала на Дружеството се спазват разпоредбите на чл. 149 – чл. 153 от ТЗ.

(3) Увеличаването и намаляването на капитала имат действие след вписването им в Търговския регистър.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 15. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 16. (1) Дружеството се прекратява:

- (а) по решение на Едноличния собственик;
- (б) при обявяване на дружеството в несъстоятелност;
- (в) при сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
- (г) по решение на съда в предвидените от закона случаи и в съответствие с чл.155 от ТЗ;
- (д) при смърт на едноличния собственик на капитала.

(2) Относно ликвидацията на дружеството се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. (1) Промените в учредителния акт се вписват в Търговския регистър имат действие след вписването им.

(2) За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

(3) Недействителността на отделни разпоредби от настоящия учредителен акт в резултата на промени в законодателството не влекат след себе си недействителност на целия учредителен акт.

Този Учредителен акт е съставен в ДВА еднообразни екземпляра – един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:



МАРТИН НИКОЛАЕВ МАРИНОВ