

Чл.31. (1) Общото събрание се свиква на заседание от Управителния съвет на Сдружението. Два пъти в календарната година се провежда редовно годишно Общо събрание – до края на месец Март и до края на месец Ноември.

(2) Заседанието се провежда в населеното място по седалището на Сдружението.

Чл. 32. Инициатива за свикването на Общото събрание има Управителният съвет. Една трета от членовете на Сдружението по чл. 29 имат право да поискат Управителният съвет да свика Общо събрание и ако Управителният съвет не отправи писмена покана в едномесечен срок от датата на писменото поискване, събранието се свиква от Съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или изрично упълномощено от тях лице.

ПРАВО НА СВЕДЕНИЯ

Чл. 33. (1) Поканата за свикване на Общото събрание е писмена и трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание, както и указание по чия инициатива се свиква.

(2) /изм. 07.07.2010 г./ Поканата се изпраща по електронната поща на всички членове на сдружението и/или се публикува на интернет страницата на сдружението най-малко един месец преди насрочения ден. За начина на уведомяване се съставя Протокол, който се удостоверява от президента и секретаря на сдружението.

Чл. 34. Към датата на обнародване на поканата по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на Сдружението и да се предоставят на всеки член по чл. 29 при поискване.

КВОРУМ

Чл. 35. (1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове по чл. 29. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят.

(2) Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

ГЛАСУВАНЕ

Чл. 36. При гласуване всеки член на Сдружението по чл. 29 има право на един глас.

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 37. Член на Сдружението няма право да гласува при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг или роднини по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител, член на изпълнителен или контролен орган или по друг начин може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

РЕШЕНИЯ

Чл. 38. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство (50 % плюс един гласа) от присъстващите.

(2) Решенията по чл.30, т.1 и т.6 от настоящия Устав се вземат с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл. 39. (1) Общото събрание не може да взема решения, които не са включени в обявения в поканата дневен ред на заседанието.

(2) /нова - 07.07.2010 г./ Предходното правило не важи, ако на Общото събрание присъстват всички членове с право на глас и бъде взето решение за допълване на дневния ред с пълно мнозинство.

ПРОТОКОЛИ



Чл. 40. (1) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, който се подписва от председателстващия заседанието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на Общото събрание, се завежда в нарочна книга.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

КОНТРОЛ

Чл. 41. Всеки член на Сдружението, Управителният съвет и прокурорът, могат да сезират Съда по регистрацията на Сдружението да се произнесе относно законосъобразността на решение на Общото събрание или съответствието му с настоящия Устав. Това следва да се извърши в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 42. /изм. 07.07.2021 г./ Управителният съвет се състои от нечетен брой лица, най-малко пет, които са членове на Сдружението и имат право да бъдат избирани в управителните органи съгласно настоящия Устав.

(2) Президентът по право е член на Управителния съвет и има всички функции на Председател на Управителния съвет съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) /изм. 07.07.2010 г./ Лицето, заемащо длъжността Президент за предходната клубна година, по право е член на Управителния съвет за следващата година.

Управителният съвет избира от своя състав двама Вицепрезиденти, Секретар и Касиер. Когато секретарите са повече от един, същите изпълняват задълженията си заедно и поотделно.

(4) /изм. 07.07.2010 г./ Управителният съвет има право в отделни случаи или за определен период от време да възложи с решение отделни правомощия на президента, секретаря и касиера на някой от Вицепрезидентите или на други членове на съвета.

(5) Секретарят:

1. текущо ръководи, организира, координира и контролира работата на служителите на Сдружението;
2. организира изпълнението на разпорежданията на Президента;
3. организира документооборота на Сдружението и отговаря за съхранението на архива;
4. отговаря за техническото обезпечаване на дейността на служителите на Сдружението, включително изграждането, поддръжката и функционирането на вътрешна компютърна мрежа, изграждането на електронни бази данни и използване на компютърните технологии при осъществяването на целите на Сдружението;

5. изпълнява всички други задачи, възложени му от Президента или от Управителния съвет;

(6) Касиерът:

1. организира събирането на имуществени вноски от членовете на Сдружението;
2. организира получаването и заплащането на други парични суми от и към Сдружението;
3. изпълнява всички други задачи, възложени му от Управителния съвет или Президента.

МАНДАТ

Чл. 43. /изм. 07.07.2021 г./ Управителният съвет се избира за срок от 5 (пет) клубни години.

ПРАВОМОЩИЯ

Чл. 44. Управителният съвет:

1. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на закона и настоящия Устав;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
5. /изм. 07.07.2021 г./ определя реда, правилата и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обществена полза, и носи отговорност за това;
6. /отм. 07.07.2021 г./;
7. приема правила за работата си;

Удостоверявам верността на устава: Искра Тодорова Калайджиева - ПРЕЗИДЕНТ :



8. приема вътрешни устройствени актове на Сдружението;
9. приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на Сдружението;
10. /отм. 07.07.2010 г./
11. разпределя дейностите между своите членове и определя ръководителите на съответните комисии;
12. взема решения по всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание на Сдружението.

ЗАСЕДАНИЯ

Чл. 45. Заседанията на Управителния съвет се свикват от Президента по негова инициатива, но не по-рядко от веднъж месечно, както и по писмено искане на всеки от неговите членове. Ако Президента не свика заседание в седемдневен срок от писменото поискване, то се свиква от всеки заинтересован.

Чл. 46. (1) Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(3) Относно протоколите за заседанията на Управителния съвет се прилагат разпоредбите на чл.40.

Чл. 47. Заседанията се ръководят от Президента, а в негово отсъствие – от избран от него или Управителния съвет Вицепрезидент.

РЕШЕНИЯ

Чл. 48. /изм. 07.07.2010 г./ Управителният съвет взема решенията си с мнозинство 2/3 от присъстващите, а решенията по чл. 44, т. 2 и 5 и чл. 66, ал. 2 от Устава - с мнозинство от всички членове.

КОНТРОЛ

Чл. 49. Всеки заинтересуван член на Сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, настоящия Устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

ОТГОВОРНОСТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 50. /изм. 07.07.2021 г./ Членовете на Управителния съвет носят отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на Сдружението.

ПРЕЗИДЕНТ

Чл. 51. Сдружението се представлява от Президента.

(2) Президентът няма право да извършва разпоредителни действия и да обременява с тежести недвижими имоти на Сдружението.

(3) Президентът:

а/ /изм. 07.07.2010 г./ свиква Управителния съвет и председателства заседанията му.

б/ /отм. 07.07.2021 г./

(4) /изм. 07.07.2021 г./ Член на Сдружението може да бъде избран повторно за Президент без ограничения, като изборът му се извършва с единодушно решение на Общото събрание.

ФИНАНСОВ РЕВИЗОР

Чл. 52. Финансовият ревизор контролира дейността на Управителния съвет по отношение на финансови постъпления и разходи на Сдружението.

(2) При констатиране на нарушения на настоящия Устав или решения на Общото събрание Финансовият ревизор отправя писмени препоръки до Управителния съвет, който е длъжен да ги обсъди на следващото си заседание.

(3) Финансовият ревизор докладва за резултатите от своята дейност пред Общото събрание.



КЛОНОВЕ. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА

Чл. 53. С решение на Общото събрание на Сдружението могат да се откриват и закриват клонове извън населеното място, в което се намира седалището на Сдружението. Клоновете не са юридически лица, ръководят се от Управител и извършват дейностите, определени с решението на Общото събрание за откриването им. Със същото решение се определят и ограниченията в правомощията и представителната власт на Управителя на клона

Чл. 54. Клоновете водят книги за дейността си и най-малко веднъж годишно Управителят на клона представя пред Управителния съвет на Сдружението отчет за дейността на клона и разходваните средства.

ИМУЩЕСТВО

Чл. 55. Имуществото се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, авторски и други сродни права, регламентирани от законодателството на Република България.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Чл. 56. Източници на средства на Сдружението са имуществените вноски на членовете, членски внос, дарения от физически и юридически лица, спонсорство, рекламна дейност, стопанската дейност, предвидена в настоящия Устав, средства, отпуснати от български и чуждестранни организации по различни проекти и програми, свързани с дейността на Сдружението, финансиране от държавата при условия и по ред, определени в ЗЮЛНЦ и съответните специални нормативни актове, авторски и сродни права и други разрешени от закона източници.

ИМУЩЕСТВЕНИ ВНОСКИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 57. Имуществените вноски на членовете се определят по вид и размер от Общото събрание, което посочва в решението си и начина на внасянето им.

Чл. 58. Всички членове на Сдружението дължат годишен членски внос, в размер, определен с решение на Общото събрание, с което се определят и сроковете за внасянето му, като при забава се дължи лихва в размер на основния лихвен процент за периода на забавата.

Чл. 59. При приключване на годишния баланс със загуба Общото събрание може да вземе решение за допълнителни вноски на членовете за покриването ѝ, като решение за това се взема с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 60. (1) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, която е свързана с предмета на основната дейност, като използва приходите за постигане на определените в този устав цели, а именно.

(2) Сдружението няма да извършва стопанска дейност, която не е свързана с предмета на основна дейност, предвиден в настоящия Устав и ще ползва приходите от нея само за постигане на целите на Сдружението.

(3) Извършването на дейността по ал.1 се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО

Чл. 61. (1) Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за реализиране на целите, определени по реда на настоящия Устав и ЗЮЛНЦ.

(2) За безвъзмездно разходване имуществото на Сдружението в полза на лицата по чл.41, ал.3 ЗЮЛНЦ Общото събрание взема мотивирано решение с квалифицирано мнозинство 2/3 от всички негови членове.

(3) Сдружението подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в Централния регистър на сдруженията с нестопанска цел.

(4) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по чл.41, ал.3 от ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Чл. 62. (1) Сдружението води счетоводна отчетност съгласно Закона за счетоводството, като в срок до 31 март на всяка година Управителният съвет съставя годишен счетоводен отчет, който се проверява от счетоводител, като тази проверка е условие за приемане му и при спазване изискванията на чл.39, ал.3 ЗЮЛНЦ.

(2) В същия срок Управителният съвет изготвя доклад за дейността на Сдружението със съдържанието по чл.40, ал.2 от ЗЮЛНЦ.

(3) В срок до 31 май на всяка година Управителният съвет заявява за вписване и представя в Централния регистър при Министерството на правосъдието заверен годишен счетоводен отчет, доклада си по предходната алинея и другите, предвидени в чл.46, ал.2 от ЗЮЛНЦ документи.

КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 63. Общото събрание и Управителният съвет на Сдружението водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им.

ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 64. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 65. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на Окръжния съд по седалището в случаите на чл.13, ал.1, т.3 ЗЮЛНЦ.

ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 66. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет, а в случаите на чл.13, ал.4 и чл.14, ал.3 ЗЮЛНЦ ликвидаторът се определя от Съда по седалището на Сдружението.

(3) Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а едва след това на недвижимото имущество на Сдружението. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имущество на лицата по чл.43, ал.2 ЗЮЛНЦ.

Чл. 67. Имущество, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на Съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено да извършва общественополезна дейност със същата или близка на Сдружението нестопанска цел. Ако имуществото не бъде предоставено по този ред, то се предава на общината по седалището на прекратеното сдружение.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 68. Уставът на Международната асоциация на Лайънс клубовете и приетите на негова основа допълнителни норми на Националните подразделения се прилагат по отношение на изрично неуредените от настоящия Устав въпроси, в случай че не противоречи на българското законодателство.

Настоящият Устав е приет на Учредително събрание на "ЛАЙЪНС КЛУБ СОФИЯ – ДИАМАНТ", проведено на 23.10.2008 г. в гр. София.

Удостоверявам верността на устава: Искра Тодорова Калайджиева - ПРЕЗИДЕНТ :

Президент на СНЦ:.....

Искра Тодорова Калайджиева

Секретар на СНЦ:.....

Светлана Василева Господинова