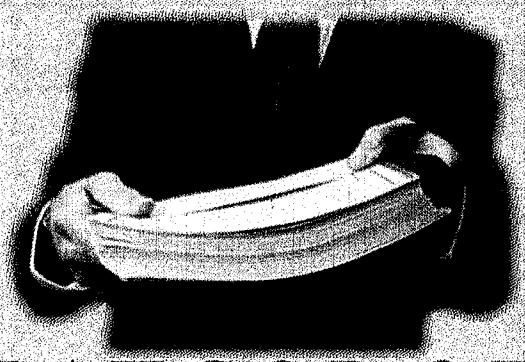
Сателит ХАД



ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ЗА ГОДИНАТА ПРИКЛЮЧВАЩА НА 31.12.2015 г.

С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

30.3.2016 г. - София

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Сателит Х АД

към 31.12.2015 г.

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. *Нетекущи (дълготрайни) активи*			**А. *Собствен капитал***		
I. Дълготрайни материални активи			**I. Записан капитал**	**56**	**8**
1. Машини, производствено оборудване и апаратура	2	3	**II. Резерви**		
Общо за група I. :	**2**	**3**	1. Други резерви	**8**	56
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А. :	*2*	*3*	**Общо за група II. :**	**8**	**56**
Б. *Текущи (краткотрайни) активи*			**III. Текуща печалба (загуба)**	**40**	**47**
I. Вземания			***ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А. :***	*104*	*111*
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:	32	23	**Б. *Задължения***		
2. Други вземания, в т. ч.:		3	1. Получени аванси, в т. ч.:		2
Общо за група I. :	**32**	**26**	- до 1 година		2
II. Парични средства, в т. ч.:			2. Други задължения, в т. ч.:	22	13
- в брой	51	33	до 1 година	22	13
- в безсрочни сметки (депозити)	41	64	осигурителни задължения, в т. ч.:	5	4
Общо за група II. :	**92**	**97**	- до 1 година	5	4
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б. :	*124*	*123*	- данъчни задължения, в т. ч.:	17	9
			- до 1 година	17	9
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б., в т.ч. :	*22*	*15*
			- до 1 година	22	15
СУМА НА АКТИВА	**126**	**126**	**СУМА НА ПАСИВА**	**126**	**126**

Дата на съставяне: 30.3.2016 г.
София

Председател на СД: .....
Станислав Арсов

Съставител: .....
Спас Пещерски

Заверил съгласно одиторски доклад:

Георги Гренчев

Дата на заверка: 30.3.2016 г.

0647 Георги Гренчев
Регистриран одитор

САТЕЛИТ Х АД
Счетоводна къща

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
Сателит Х АД

за 2015 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1 Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**24**	**21**
а) суровини и материали	8	12
б) външни услуги	16	9
2 Разходи за персонала, в т.ч.:	**416**	**360**
а) разходи за възнаграждения	407	355
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	9	5
3 Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**3**	**2**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	3	2
4 Други разходи, в т.ч.:	8	15
Общо разходи за оперативната дейност	**451**	**398**
5 Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	**1**	**1**
Общо финансови разходи	**1**	**1**
Общо разходи за обичайната дейност	**452**	**399**
6 Печалба от обичайната дейност	**45**	**53**
Общо разходи	**452**	**399**
7 Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**45**	**53**
8 *Разходи за данъци*	***5***	***6***
9 Печалба	**40**	**47**
Всичко (общо разходи) : 8 + 9	497	452

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1 Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**497**	**451**
а) услуги	497	451
Общо приходи от оперативната дейност	**497**	**451**
2 Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	-	**1**
Общо финансови приходи	-	**1**
Общо приходи от обичайната дейност	**497**	**452**
Общо приходи	**497**	**452**
Всичко (Общо приходи)	497	452

Дата на съставяне: 30.3.2016 г.
София

Председател на СД: .....
Станислав Арсов

Съставител: .....
Спас Пещерски

Заверил съгласно одиторски доклад:

Георги Тренчев

Дата на заверка: 30.3.2016 г.

САТЕЛИТ Х АД
Счетоводна къща

0647 Георги Тренчев
Регистриран одитор

ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
Сателит Х АД
за 2015 г.

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1.	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	587	33	554	555	37	518
2.	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		418	(418)		353	(353)
3.	Платени и възстановени данъци върху печалбата		95	(95)		112	(112)
4.	Плащания при разпределения на печалби		44	(44)		127	(127)
5.	Други парични потоци от основна дейност	1	2	(1)		6	(6)
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	***588***	***592***	***(4)***	***555***	***635***	***(80)***
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	-	-	-	-	-
В.	**Парични потоци от финансова дейност**						
1.	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			-	1		1
2.	Други парични потоци от финансова дейност		1	(1)		1	(1)
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	-	1	**(1)**	**1**	**1**	-
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**588**	**593**	**(5)**	**556**	**636**	**(80)**
Д.	Парични средства в началото на периода			**97**			**177**
Е.	**Парични средства в края на периода**			**92**			**97**

Дата на съставяне: 30.3.2016 г.

София

Председател на СД: .....
Станислав Арсов

Съставител: .....
Спас Пещърски

Заверил съгласно одиторски доклад:

Георги Тренчев

Дата на заверка: 30.3.2016 г.

САТЕЛИТ Х АД
Счетоводна къща

Георги Тренчев
Регистриран одитор

ОТЧЕТ
ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
Сателит Х АД
за 2015 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Други резерви	Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
а	1	2	3	4
1 *Салдо в началото на отчетния период*	**8**	**56**	**47**	**111**
2 *Салдо след промени в счетоводната политика и грешки*	**8**	**56**	**47**	**111**
3 Финансов резултат от текущия период			40	**40**
4 Разпределние на печалба в т.ч.:			(47)	**(47)**
4.1 - за дивиденти			(47)	**(47)**
5 Други изменения в собствения капитал	48	(48)		**-**
6 *Салдо към края на отчетния период*	**56**	**8**	**40**	**104**
7 Собствен капитал към края на отчетния период	**56**	**8**	**40**	**104**

Дата на съставяне: 30.3.2016 г.
София

Председател на СД: .....
Станислав Арсов

Съставител: .....
Спас Пещерски

САТЕЛИТ Х АД
Счетоводна къща

Заверил съгласно одиторски доклад:

Георги Тренчев

Дата на заверка: 30.3.2016 г.

0647 Георги Тренчев
Регистриран одитор

Пояснителни сведения към годишния финансов отчет за 2015 г. на „Сателит Х" АД

1. Информация за дружеството

Дружеството е преобразувано от ООД в акционерно дружество през месец септември 2015 г.. Същото е вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 203731642. Седалището и адресът на управление на дружеството е гр. София, ул."Добри Войников" № 53, ап.11.

1.1. Собственост и управление

Капиталът на Дружеството е в размер на 56000 (петдесет и шест хиляди) лева. Същият е разпределен на 5600 броя обикновени, налични и поименни акции с номинална стойност 10 (десет) лева всяка.

Дружеството се представлява и управлява заедно и поотделно от Кристина Валентинова Кюшелиева – изпълнителен директор и Станислав Петров Арсов – председател на съвета на директорите.

1.2. Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството включва:

Счетоводни, данъчни и правни консултациии услуги. Съставяне на годишни, междинни и други финансови отчети по реда на Закона за счетоводството. Посредничество и търговски представителство, и всяка друга дейност, която не е забранена от законодателството на Република България.

2. Основни положения от счетоводната политика на дружеството

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и със Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Финансовият отчет е представен в хил. български лева, тъй като основните операции са в тази валута.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, променена в определени случаи и оповестено на съответните места в приложението.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година (2014 г.).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев. От 01.07.1997 г. левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1:DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз - с еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в левова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от годината. Към 31.12.2015 г. те са представени по заключителния курс на БНБ.

2.4. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават у купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването й.

2.5. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано в отчета за приходи и разходи и се състоят от: валутни разлики, банкови такси и комисионни.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дружеството прилага препоръчителния подход по СС 16 за оценка на дълготрайни материални активи.

Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Полезният живот по групи активи е както следва:

- машини и оборудване - 3 г.;
- автомобили - 4 г.;
- компютри - 2 г.;
- други дълготрайни активи - 7 г.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. За определянето на стойността в употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

Към края на 2015 г. по-голяма част от активите на дружеството са напълно амортизирани. Активи с отчетна стойност за 7 хил.лева продължават да се амортизират през годината.

2.7. Материални запаси

Разходите, които се извършват, за да доведат даден материален запас в неговото настоящо състояние и местонахождение се включват в себестойността (цената на придобиване). Това са всички доставни разходи - покупна цена, такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и др. разходи.

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност).

Нетната реализируема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

2.8. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителна оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато правните основания за това се установят.

Към края на 2015 г. вземанията от клиенти са по регулярно издадени фактури за обслужване в края на съответния месец и които са разплатени през 2016 г.

2.9. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащания към доставчици към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период.

2.10. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.11. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са на база предварително твърдо определени вноски.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

• неспазено предизвестие - брутното трудово възнаграждение на работника или служителя;

• поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 30 дни - брутното трудово възнаграждение на работника или служителя за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 1 месец;

• при прекратяване на трудовия договор поради болест - брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, ако има най-малко 5 години трудов стаж и през последните 5 години трудов стаж не е получил обезщетение на същото основание;

• при пенсиониране - брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж - на обезщетение в размер на брутното му трудово възнаграждение за срок от 6 месеца;

• за неизползван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки), в недисконтиран размер. Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и сумите към тях за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи, по недисконтиран размер. Съгласно Кодекса на труда дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. Към датата на всеки годишен финансов отчет дружеството следва да направи оценка на тези задължения, за да определи тяхната сегашна стойност, по която да ги включи в баланса си като дългосрочно задължение към персонала, а респективно стойността им за периода - в отчета за приходи и разходи.

2.12. Собствен капитал

„Сателит Х" е акционерно дружество и като такова е регистрирано в търговския регистър с размер на капитала (основен капитал) - 56000 лв.. През 2015 г. в резултат на преобразуване на дружеството от ООД в АД капитала му е увеличен с 48 хил.лева за сметка на натрупани резерви.

2.13. Нетни приходи от продажби

През 2015 г. дружеството отчита приходи от продажба на услуги в размер на 497 хил.лв.. През 2014 г. съответно приходите са в размер на 451 хил.лева.

2.14. Разходи за материали

Разходите за материали за 2015 г. са в размер на 8 хил.лв. и включват основно разходи за офис консумативи. През 2014 г. тези разходи са били в размер на 12 хил.лева.

2.15. Разходи за външни услуги

През 2015 г. разходите за външни услуги са в размер на 16 хил.лв. и включват основно разходи за нотариални услуги във връзка с извършеното преобразуване на дружеството, разходи за пощенски и телекомуникационни услуги. През 2014 г. тези разходи са били в размер на 9 хил.лева.

2.16. Разходи за персонала

През 2015 г. разходи за възнаграждения са в размер на 407 хил.лв., а през 2014 г. техния размер е бил 355 хил.лева. През 2015 г. дружеството има назначени четирима служители на трудов договор, както и действащи договори за услуги с акционерите – физически лица. Основната част от възнагражденията на акционерите с над 5 %-та участие в капитала на дружеството, се определя с решения на Съвета на директорите.

В разходите за персонала са включени и възнагражденията по договори за управление и контрол на членовете на Съвета на директорите, както и на представляващите дружеството.

Разходи за осигуровки през текущата година са в размер на 9 хил.лв, съответно през 2014 г. техния размер е 5 хил.лева. Всички акционери – физически лица са самоосигуряващи се лица и поради това разходите на дружеството за осигуровки са незначителни спрямо размера на изплатените възнаграждения през годината.

2.17. Финансов резултат и данъчно облагане

Към 31.12.2015 г. дружеството отчита печалба след данъци в размер на 40 хил.лева, съответно размер на данъка по ЗКПО – 5 хил.лева.

За 2014 г. сравнителните данни са както следва: печалба след данъци – 47 хил.лева и размер на данъка по ЗКПО – 6 хил.лева

2.18. Парични средства и парични еквиваленти

Дружеството поддържа парични наличности в брой и по банкови сметки към края на 2015 г. в общ размер 92 хил.лева (в каса – 51 хил.лева и по банкови сметки – 41 хил.лева), съответно към края на 2014 г. паричните наличности са били общо 97 хил.лева (в каса – 33 хил.лева и по банкови сметки – 64 хил.лева)

През 2014 г. и 2015 г. обслужващата банка на дружеството е Централна Кооперативна банка.

2.19. Собствен капитал

През 2015 г. е извършено преобразуване на дружеството от ООД в АД. Съответно размера на капитала от 8 хил.лева вече възлиза на 56 хил.лева в резултат на увеличението му за сметка на натрупани резерви.

Към края на годината основните капиталови сметки са с размери:

- основен капитал - 56 хил.лева;
- други резерви - 8 хил.лева;
- балансова печалба за годината – 40 хил.лева.

2.20. Задължения към персонала и осигурителни предприятия

Към края на 2015 г. няма неразплатени възнаграждения към персонала, а задълженията за осигуряване са в размер на 5 хил.лв, които са погасени към датата на одобрението за издаване на този финансов отчет.

2.21. Задължения за данъци

Данъчните задължения на дружеството към края на 2015 г. са формирани от ДДС за внасяне в размер на 12 хил.лева, данък по ЗДДФЛ – 4 хил.лева и данък по ЗКПО за довнасяне в размер на 1 хил.лева.

През предходната 2014 г. дружеството е имало задължения по ЗДДС в размер на 6 хил.лева и данък по ЗДДФЛ.

2.22.Задължения към доставчици

Дружеството няма задължения към доставчици нито към края на 2015 г., нито към края на 2014 г..

2.23. Дружеството няма задължения към финансови институции.

2.24. Дружеството няма условни задължения и ангажименти.

2.25. Сделки със свързани лица

Свързани лица на дружеството, с които са осъществявани сделки през 2015 г. са акционерите – физически лица и ключовия управленски персонал.

Общия размер на начислените разходи по възнаграждения на акционерите е 343 хил.лева, а за възнаграждения по договори за управление и контрол – 24 хил.лева.

Към края на 2015 г. няма неразплатени възнаграждения към акционерите и към ключовия управленски персонал.

2.26. Събития след датата на баланса

След датата на баланса не са възникнали коригиращи събития, който да окажат влияние върху изготвянето на финансовия отчет на „Сателит Х" АД.

Основното некоригиращо събитие до датата на одобрение за издаване на настоящия отчет е извършеното прехвърляне на акции между акционерите с джиро от 29.01.2016 г..

2.27. Одобрение на отчета

Настоящия финансов отчет е одобрен за издаване от Съвета на директорите с решение от 30.03.2016 г..

30.03.2016 г.

Председател на СД: .....

Станислав Арсов

Съставител: .....

Стоян Пещерски

САТЕЛИТ ХАД
Счетоводна къща

ГОДИШЕН ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА "САТЕЛИТ Х" АД

за 2015 г.

„САТЕЛИТ Х" АД е преобразувано от ООД в акционерно дружество през месец септември 2015 г.. Същото е вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 203731642. Седалището и адресът на управление на дружеството е гр. София, ул."Добри Войников" № 53, ап.11.

Капиталът на Дружеството е в размер на 56000 (петдесет и шест хиляди) лева. Същият е разпределен на 5600 броя обикновени, налични и поименни акции с номинална стойност 10 (десет) лева всяка.

Дружеството се представлява и управлява заедно и поотделно от Кристина Валентинова Кюшелиева – изпълнителен директор и Станислав Петров Арсов – председател на съвета на директорите.

Членовете на Съвета на директорите и изпълнителният директор са ключов управленски персонал, тъй като отговарят за планирането, ръководенето и контролирането на дейността на Дружеството.

През 2015 г. дружеството е реализирало нетна печалба в размер на 40 хил. лв.

Вероятното бъдещо развитие на дружеството предполага продължаване на дейността от предоставяне на счетоводни и консултантски услуги.

„САТЕЛИТ Х" АД не осъществява действия в областта на научноизследователската и развойната дейност.

Не са известни важни събития, които са настъпили след датата, към която е изготвен Годишния финансов отчет, освен прехвърлените акции между акционерите – физически лица през м.01.2016 г..

През 2015 година дружеството няма открити клонове.

Дружеството не използва финансови инструменти за дейността си.

Целта и политиката на Дружеството е да продължи да подобрява извършваната дейност, като се стреми да повиши ефективността й.

За по-обстоен финансов анализ са изчислени следните икономически показатели:

- Показателите за ликвидност отразяват възможностите на предприятието да покрие задълженията си в даден момент, обикновено балансова дата. Особено показателен от тази гледна точка е коефициентът за абсолютна ликвидност, който характеризира платежоспособността на предприятието, при положение че падежите на текущите задължения са близки до балансовата дата. Коефициентите на обща и бърза ликвидност дават твърде условна оценка за платежоспособността на предприятието, защото в техните елементи има вероятност да са включени много бавноликвидни или даже трудноликвидни активи (например: трудносъбираеми вземания, краткосрочни инвестиции със забавена ликвидност и други).

Коефициента на обща ликвидност на дружеството е 5,64.

Коефициента на бърза ликвидност е 5,64.

Коефициента на незабавна ликвидност е 5,64.

Коефициента на абсолютна ликвидност е 4,18.

- Свързани с показателите за ликвидност са и показателите за финансова автономност. Те характеризират степента на финансовата независимост на предприятието от кредиторите, т.е. степента на използване на привлечения капитал. В счетоводния баланс задълженията към кредиторите са посочени като дългосрочни и краткосрочни пасиви, които обхващат неуредените разчети към доставчиците, към персонала, към държавния и общинските бюджети за начислени и невнесени данъци, към осигурителните фондове за начислени, но невнесени социални и здравни осигурителни вноски, приходите за бъдещи периоди и други.

Коефициента на финансова автономност е 4,73

Коефициента на задлъжнялост е 0,21.

Коефициентът на задлъжнялост изразява степента на зависимост на предприятието от своите кредитори за уреждане на задълженията си.

При анализа на финансовото състояние, трябва да се вземе предвид, че Дружеството няма задължения по банкови или търговски кредити. Усилията на мениджмънта ще бъдат насочени в посока подобряване финансовите показатели на Дружеството при контролиране на риска.

Председател на Съвета на директорите:.....

Станислав Арсов

САТЕЛИТ АД
Счетоводна къща

TRENCHEV
Auditing & Consulting

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО АКЦИОНЕРИТЕ
НА САТЕЛИТ Х АД
гр. София

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на **Сателит Х АД** към 31 декември 2015 година, включващ: счетоводен баланс към 31 декември 2015, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, отчет за собствения капитал, както и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет, в съответствие с Националните стандарти за финансово отчитане на малки и средни предприятия. Тази отговорност включва разработване, внедряване и поддържане на такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи като необходима за: изготвянето на финансов отчет, който да не съдържа съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени отклонения.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени отклонения във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

По наше мнение финансовият отчет представя достоверно във всички съществени аспекти финансовото състояние на **Сателит Х АД** към 31 декември 2015 година, както и неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината, приключваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансово отчитане на малки и средни предприятия.

Доклад по други правни и регулаторни изисквания

Съгласно изискванията на чл. 38, ал. 4 от Закона за счетоводството (отменен), ние извършихме преглед на годишния доклад за дейността по чл. 33 от Закона за счетоводството (отменен) за отчетната 2015 г., изготвен от ръководството на **Сателит Х АД**. Този доклад не представлява част от годишния финансов отчет на Дружеството. Ръководството носи отговорност за изготвянето на този доклад. Доколкото този доклад съдържа финансово-отчетни данни, сравнихме тези данни с данните от годишния финансов отчет на дружеството.

По наше мнение финансово-отчетните данни от годишният доклад на ръководството за дейността през 2015 година съответстват на данните от годишния финансов отчет за същия отчетен период.

30.03.2016 г. **Регистриран одитор:**



гр. София **Д.е.с. Георги Тренчев**

София, 1612, жк. „Хиподрума", бл. 142А, ет. 5, ап.20
Тел. (359)2 958 60 40, Мобилен (359) 885 47 71 75
E-mail: gs.trenchev@gmail.com
