



УСТАВ

на ТУРИСТИЧЕСКА КАМАРА – ПРИМОРСКО

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1 (1) Туристическа камара - Приморско е юридическо лице с нестопанска цел, сдружение на юридически и физически лица, които имат дейност в областта на туризма. За краткост по-нататък ще се нарича – Камарата.

(2) Наименованието на сдружението е „ТУРИСТИЧЕСКА КАМАРА – ПРИМОРСКО „

Член 2 (1) Камарата осъществява дейността си в частна полза в съответствие с Конституцията, законите, другите нормативни актове и устава.

(2) Камарата се учредява за неопределен срок.

(3) Камарата е юридическо лице със седалище в гр. Приморско и адрес на управление: ул. "Трети март" №11.

(4) По надлежния ред Камарата може да открива свои представителства в други населени места в страната и в чужбина.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ, ФУНКЦИИ, ЗАДАЧИ И ДЕЙНОСТ

Член 3. Камарата има за главни цели:

1. Да организира, насочва, насърчава, подпомага, защитава и представлява своите членове в областта на туризма

2. Да съдействува на държавните и общинските органи, на Европейския съюз, на сродните сдружения и международни организации, на научно изследователски и учебни структури и граждани – за развитието и усъвършенстването на туризма в региона и страната.

Член 4. Камарата осъществява още своите функции и задачи като:

1. Участва при покана или по своя инициатива в разработването на проекти за общински, областни и регионални и национални програми за развитие на туризма.

2. Предоставя на компетентните постоянни комисии на Народното събрание, на Общинските съвети, на народните представители и общински съветници, на органите на централната и местната изпълнителна власт, свои предложения и мнения по приемането, изменението, допълненията или отмяната на нормативни актове, свързани пряко или косвено с туризма.

3. Проучва и информира своите членове за новоприетите национални и на ЕС нормативни актове, както и практиката от прилагането на всички други правни норми, свързани с туризма

8
19-04-1973

4. Организира обучение на своите членове и на други юридически и физически лица и местни държавни органи в областта на туризма.

5. Отстоява правата и стопанските интереси на своите членове за: повишаване на ефективността чрез усъвършенстване управлението на туроператорската дейност и туристическата агентска дейност, хотелиерството и ресторантьорството и предоставянето на допълнителни туристически услуги.

6. Разработва типови договори, образци и общи условия на договори за отделни видове туристически дейности

7. Организира сред своите членове и гражданите на община Приморско, изучаването и прилагането на данъчното, трудовото, социалното, административното и наказателното и законодателство в областта на туризма.

8. Информира своите членове и сезира компетентните държавни и общински органи за случаите на нелоялна конкуренция.

9. Привлича специалисти и експерти от общината, областта и страната за решаване на данъчни, митнически, валутни, кредитни и други въпроси свързани с туристическата дейност.

10. Организира защита на правата и интересите на членовете си пред държавни, общински и обществени институции в региона, областта, страната и чужбина.

Член 5. Камарата съдейства на своите членове още и за :

1. Разширяване участието на своите членове в чуждестранните туристически пазари, и им препоръчва насоки към променящата се пазарна обстановка.

2. Информира своите членове за обявяването на международни, национални и регионални туристически борси, аукциони и други подобни форми.

3. Подпомага установяването на договорни връзки между фирмите и чуждестранните партньори, като ги подпомага при изготвяне на общи условия за договори, разпространява утвърдената договорна практика и анализира договорните отношения.

4. Съдейства за разширяване на чуждестранните и български инвестиции в района на Община Приморско

5. Съдействува на членовете си или пряко участвува при разработване и внедряване на програми по линия на ЕС.

6. По пълномощие на членовете си представлява интересите им пред сродни камари и други органи за туристическа дейност, международни организации и др.

7. Организира прояви за повишаване квалификацията на ръководните кадри по проблемите на туризма; участва в националната система по обучение и квалификация на менажери; и др.

9. Подпомага маркетинговата, рекламната и други дейности на членовете си.

Член 6. При изпълнение на своите задачи Камарата взаимодейства с компетентните държавни и общински органи и туристически организации.

Член 7. Камарата представлява интересите на членовете си в национални, регионални и международни неправителствени организации.



Член 8. При изпълнение на своите цели и задачи Камарата:

1. Организира отпечатването и разпространяването български и чужди преводи на нормативни актове и ценни публикации в областта на туризма; търговска и рекламна насоченост на български и чужди езици; ръководства, експрес-информации, бюлетени, наръчници и други издания с практическа насоченост по актуални въпроси на туризма.

2. По поръчка осигурява национална и чуждестранна туристическа, фирмена и друга информация, каталози и образци и рекламни продукти.

Член 9. (1) Организира съвместно или самостоятелно: конференции, симпозиуми, срещи на специалисти и кръгли маси в областта и страната; следдипломни обучения, квалификации и преквалификации; делови контакти, специализирани изложби и репрезентации на български и чужди фирми в страната и чужбина;

(2) Консултира създаването на фирми, в т.ч. и с чуждестранно участие в областта на туризма, осъществяване на търговски сделки и други дейности, възложени й с нормативни актове

Член 10. С решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет към Камарата може да се създават:

1. Съвет на туроператорите
2. Съвет на хотелиерите
3. Съвет на ресторантьорите

Съветите могат да обединяват членовете на функционален и на териториален принципи. Общото събрание по предложение на УС утвърждава статута на съветите.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

ЧЛЕНСТВО

Член 11. Членуването в Камарата е доброволно.

Член 12. (1) Членове на Камарата могат да бъдат физически и юридически лица, извършващи туристическа дейност или са свързани с туризма, които приемат и спазват устава, подпомагат и популяризират дейността на Камарата.

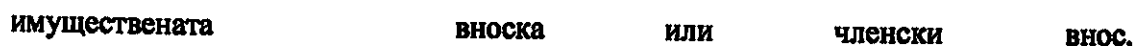
(2) Физическите лица трябва да са пълнолетни и да не са поставени под запрещение.

(3) Не могат да бъдат членове на Камарата държавни органи, политически партии, синдикални и религиозни организации, както и други формации, когато членството е недопустимо от закона.

Член 13. (1) За нови членове се приемат кандидати с писмена молба, придружена с регистрационни документи за ЮЛ и кратко СВ за физическите лица.

(2) В молбата си до УС, кандидатът заявява, че приема Устава и ще изпълнява решенията на ръководните органи на Камарата, когато те са правомерни.

(3) Членственото правоотношение възниква след решението на Управителния съвет за приемането на кандидата и заплащането на встъпителна



(4) Отказът на Управителни съвет да приеме кандидата, може да се обжалва в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от решението на пред Общото събрание.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ:

Член 14. (1) Всички членове на Камарата имат равни права и задължения. Всеки член има право:

1. Да участвуват лично, или чрез представител в Общото събрание; да бъде избран в Управителния и Контролния съвет, и Обществените съвети, както и за делегат или представител на събрания или конференции в които Камарата има участие.

2. Всеки член има право на един глас при вземане на решения, които се упражнява лично или чрез представител.

3. Да ползват с предимство, безплатно или с намаление, услуги от дейността на Камарата и нейното имущество;

4. Да участвуват в мероприятия на Камарата ;

5. Да получават информация за дейността на Камарата и на ръководните и органи, както и за умищественото и финансовото и състояние. в свои документи:

Член 15. Всеки член на Камарата има задължение за

1. Да спазва Устава на Камарата;
2. Да изпълнява правомерните решения на ръководните, органи на Камарата.

3. да съдейства за осъществяване целите и задачите на Камарата

4. да предоставя на Камарата необходимата информация за своята туристическа дейност;

5. Да заплаща в срок определените от Общото събрание членски внос или имуществени вноски.

Член 16. (1) Юридическите лица - членовете на Камарата заплащат еднократна въстъпителна имуществена вноска при вписването им в регистъра на Палатата и периодичен членски внос определени от Общото събрание по предложение на Управителния съвет.

(2) Физическите лица – членове на Камарата заплащат периодичен членски внос, като размера и начина, се определят от Общото събрание по предложение на Управителния съвет.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

Член 17. (1) Членството в Камарата се прекратява:

1. С едностранно предизвестие от от съответния член с едномесечно писмено заявление до Управителния съвет.



2. При смърт или поставяне под заплащане на физическото лице или при прекратяване на Юридическото лице. Правоприемство или наследяване на се допускат.

3. Изключване за системни или еднократни груби нарушения на Устава на Камарата, на Решенията на управителните органи, на нормативни актове или трайно фактически прекъсване на отношенията с Камарата.

4. Изключването се извършва с решение на Управителния съвет взето с квалифицирано мнозинство, от Управителния съвет, което може да се обжалва пред Общото събрание в месечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от налагането.

5. При прекратяване на членството дължимите към тази дата и заплатени на Камарата, имуществени вноски или членски внос, не се възстановяват.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Член 18. Органи на управление на Камарата са Общото събрание, Управителния съвет, Председателя и Контролния съвет.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Член 19. В Общото събрание с равен глас участвуват всички членове, лично или чрез своя законен представител.

Член 20. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет, или по искане най-малко на една трета от членовете. Ако в последния случай Управителния съвет в 1-месечен срок не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Камарата, по писмено искане на заинтересованите членове или натовареното от тях лице.

(2) Общото събрание се свиква чрез покана, която се поставя на видно място в сградата на адреса на управление и заедно с това може да бъде обнародвана в Държавен вестник или в национален или местен вестник.

(3) Поканат се обявява най-малко един месец преди насрочения ден. Поканата трябва да съдържа данни за мястото, датата, времето и дневния ред на събранието, както и по чия инициатива то се свиква.

(4) Общото събрание е редовно, ако присъстват повече от половината от членовете.

(5) При липса на кворум събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, независимо от броя на присъстващите членове.

Член 21. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава на Палатата;

2. Приема програми, планове и насоките за дейността на Камарата;

3. Приема бюджета и отчет за дейността на Управителния съвет;

12
6
ЕН СЪД-Г

4. Избира членовете на Управителния съвет и Контролния съвет, председател и зам.председатели за срок от три години. При сериозни основания може с квалифицирано мнозинство да прекратява предсрочно мандат на Управителен съвет и Контролния съвет или на отделни негови членове.

5. Отменя решения на всички органи на Камарата, които противоречат на нормативни актове на устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на

6. Определя реда и размера на встъпителните имуществени вноски и на членския внос. Палатата;

7. Взема решения за преобразуване, сливане, вливане или прекратяване на Камарата. Както и за начина на разпределение на имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите.

8. Взема решения за придобиване, отчуждаване и ипотекиране на недвижими имоти на Камарата

(2) Решенията на Общото събрание се взимат с явно гласуване с обикновено.

(3) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание, въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Член 22. (1) За членове на Управителния съвет могат да се избират физически лица, а Юридически лица техните им законни представители. При прекратяване на представителството се прекратява и членуването в Управителния съвет и се вписва новият законен представител.

(2) Управителния съвет се свиква на заседание най-малко веднъж на три месеца от председателя, по решение на Управителния съвет, по искане на една трета от членовете на Управителния съвет, или по искане на Контролния съвет.

(3) Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок от решение по ал.2, то може да се свика от всеки член на УС.

(4) Заседанията на Управителния съвет са редовни, ако присъстват не по-малко от половината плюс един от членовете му. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от заседанието.

Член 23 (1) Управителният съвет:

1. Осъществява оперативното ръководство на Камарата, осигурява спазването на Устава от членовете на Камарата, организира изпълнението на решенията на Общото събрание, определя реда и организира извършването на дейността на Камарата

2. Подготвя и внася в Общото събрание проекта за бюджет и отчет за дейността на Камарата и на Управителния съвет, както и планове и програма за самостоятелна и съвместна дейност.

3. Образова целеви парични фондове и разпореждания с имуществото.

4. Определя адреса на управление на Камарата,



5. Разпорежда се движимото имущество на Камарата ;
6. Приема организационната структура на Камарата;
7. Приема решения за откриване и закриване на клонове;
8. приема решения за участие на Камарата в обща дейност с други дружества, сдружения и фондации, без загубването на юридическата си самостоятелност.

9. Командирова в чужбина лица за сметка на Камарата.
10. Извършва ликвидация на или определя лице за тази дейност; както и изпълнява и други функции, предоставени му от Общото събрание.
11. Решенията на Управителния съвет се приемат с явно гласуване и обикновено мнозинство изключение на случаите изрично посочени в Устава или по решение на Общото събрание.

ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ НА КАМАРАТА

Член 24 . Председателят на камарата:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
2. Ръководи текущата дейност на на Камарата и отчита своята дейност пред Управителния съвет и прави предложения за решения по въпроси от неговата компетентност;
3. Представява Камарата пред държавните общинските органи и третите извънредни юридически лица.
4. Приема текущи оперативни решения по въпроси, които не са от компетентността на Общото събрание, на Управителния съвет и на Контролния съвет.
5. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет
6. Координира връзките на Камарата с държавните и общински органи
7. Подпомага се от зам.председателите, чийто брой се определя от Общото събрание. Може да им делегира отделни правомощия. При отсъствие упълномощава от зам.председателите свой заместник.
8. Председателят и(или) зам.председателите могат да изпълняват функциите си и на обществени начала.

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Член 25 (1) Контролният съвет се състои от три члена. За членове на Контролния съвет могат да бъдат избирани само физически лица, членове на Камарата.

1. Контролира финансово - счетоводната дейност и изразходването на средствата на средствата в съответствие с утвърдения бюджет;
2. Представя свое становище пред Общото събрание и Управителния съвет по предоставените им отчети;

ЖЕЛ
СН
44

3. Провежда или организира периодични или инцидентни промверки или ревизии на финансово – счетоводната дейно сдт и на състоянието на имуществото на Камарата.

4. Сезира компетентните държавни или общински органи при установяване на финансови или други нарушения.

5. Представя становище по възражения на членове на Палатата срещу решения на органите за управление;

6. Отчита своята дейност пред Общото събрание и Управителния съвет;

(2) Избира Председател между членовете си , който има право да присъства на заседания на Управителния съвет със съвещателен глас.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО

Член 26. Имуществото на Камарата се състои от право на собственост и други вещни права върху недвижими и движими вещи, права на интелектуална собственост, ценни книги, участие в дружества, други права и задължения.

Член 27. (1) Издръжката на Камарата се осигурява от:

еднократните и годишни имуществени вноски и членски внос ; такси за извършени услуги; отчисления от печалбата на собствените фирми и на други дейности на , Камарата от които се реализират приходи, дарения и други.

(2) Приходите на Камарата от допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната ѝ дейност се използват за постигане на определените в този устав цели.

(3) Чуждестранни и местни лица могат да правят дарения и завещания в полза на Камарата , които могат да се приемат от Управителния съвет. Ако са недвижими имоти сделката подлежи на утвърждаване от Общото събрание.

(4) Когато с дарението или завещанието се учредява специализиран фонд, награда или се финансира целева програма, дарителят или завещателят могат да определят наименованието им.

Член 28. Финансовата дейност на Камарата се извършва в съответствие с годишния бюджет с съответствие със закона.

Член 29. (1) Към Камарата могат да се образуват целеви фондове в лева и валута за финансиране на отделни прояви и програми.

(2) Източниците за финансиране на прояви и дейности, възложени от общински и държавни органи на Камарата , се определят от тях.

Член 30. Камарата отговаря за поетите задължения с имуществото си. Тя не отговаря за задълженията на своите членове и на дружествата, в които има участия. За задълженията на Камарата членовете отговарят до размера на определените имуществени вноски. Членовете не отговарят лично за задълженията на Камарата

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Член 31. (1) Камарата може да бъде прекратена при наличие на съответни законови основания и по установения ред.

(2) При прекратяването Управителния съвет, или определеното от него Лице, извършват ликвидацията.

(3) Останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се разпределя с решение на Общото събрание.



ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Член 32. Камарата има кръгъл печат български език. Печатът се поставя върху документите с които се поемат имуществени задължения, върху издаваните удостоверения и други документи и върху кореспонденцията, след полагане на подписа на председателя или упълномощеното от него лице.

Член 33. За неуредените от този Устав случаи се прилагат нормите на българското законодателство.

Този Устав е приет от Общото събрание, състояло се на ..06.09.2009 год..

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СЪБРАНИЕТО:

ПРОТОКОЛЧИК:

ОКРЪЖЕН СЪД - БУРГАС
Вярно с оригинала



Уставът е актуален към

31.12.17 г.

