

Отчетна единица:

ТЕНИС КЛУБ ДИАНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

131046744

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ ЗА 2022 ГОДИНА

Наименование на разходите а	Код на реда б	Сума - хил. лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
I. Разходи за дейността			
A. Разходи за регламентирана дейност			
Дарения			
Други разходи	65511		
Общо за група A	65512		
B. Административни разходи	65510		
Общо за група I	65520	160	184
II. Финансови разходи	65500	160	184
Разходи за лихви			
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	65611		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	65612		
Други разходи по финансови операции	65613		
Общо за група II	65614		
III. Загуба от стопанска дейност	65600		
IV. Общо разходи	65800		
V. Резултат	65900	160	184
Всичко (Общо разходи + V)	65950		
	65990	160	184

Наименование на приходите а	Код на реда б	Сума - хил. лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
I. Приходи от дейността			
A. Приходи от регламентирана дейност			
Приходи от дарения под условие			
Приходи от дарения без условие	66511		
Членски внос	66512		
Други приходи	66513	136	103
Общо за група I	66514	18	20
II. Финансови приходи	66500	154	123
Приходи от лихви			
Приходи от съучастия	66611		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	66612		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	66613		
Други приходи от финансови операции	66614		
Общо за група II	66615		
III. Печалба от стопанска дейност	66600		
IV. Общо приходи	66800	2	3
V. Резултат	66900	156	126
Всичко (Общо приходи + V)	66950	4	58
	66990	160	184

**СПРАВКА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ;
ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ВЪРЗАНИ С ДАРЕНИЯ ЗА 2022 ГОДИНА**

Раздел I. Административни разходи по видове (код на реда 65520, кол.1)

Видове		(Хил. левове)	
а	Код на реда	Отчет за годината	
Административни разходи	б	1	
Разходи за материали	60000	160	
Канцеларски материали	60100	33	
Горива и смазочни материали	60110	2	
Резервни части и окомплектовка	60120	15	
Други	60130		
Разходи за външни услуги	60140	16	
в това число:	60200	63	
Застраховки			
от тях: социални застраховки	60210	1	
Данъци и такси	60211		
в т.ч. данък сгради и данък върху превозните средства	60220		
Платени суми по граждански договори и хонорари	60221		
Наеми	60230		
Съобщителни услуги	60240	25	
Нает транспорт	60250		
Осветление, отопление	60260		
Вода	60270	31	
Текущ ремонт	60280		
в това число на:	60290		
Сгради			
Машини и оборудване	60291		
Рекламни дейности	60292		
Консултантски дейности	60310		
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	60320	2	
	60330		
Разходи за заплати и други възнаграждения	60400	50	
Разходи за осигуровки и надбавки	60500	10	
Социални осигуровки	60510	7	
Здравни осигуровки	60520	3	
Надбавки	60530		
Фонд "Безработица"	60540		
Други	60550		
Други разходи	60600	4	
Разходи за командировки	60610	3	
в т. ч. задгранични	60611		
Други	60620	1	
в т. ч. разходи за амортизации	60621	1	

БАЛАНС

или

Обружение Тенис Клуб Диана

ЕИК 131046744

към 31 декември 2022 година

АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Нетекущи (дълготрайни) активи		
I. Дълготрайни материални активи		
Съоръжения и други	5	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
Общо за група I	19	2
Общо за раздел "А"	24	2
Б. Текущи (краткотрайни) активи	24	2
I. Материални запаси		
Суровини и материали		
Продукция и стоки, в т.ч.	2	
- стоки	3	3
Общо за група I	3	3
II. Вземания	5	3
Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.		
Други вземания, в т.ч.	4	2
Общо за група II	4	4
III. Парични средства, в т.ч.	8	8
- в брой		
- в безсрочни сметки (депозити)		1
Общо за група III	1	1
Общо за раздел "Б"	1	1
Сума на активи (А+Б)	14	10
	38	12

ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. Резерви		
Други резерви	3	3
Общо за група I	3	3
Общо за раздел "А"	3	3
Б. Задължения	35	9
Задължения към доставчици, в т.ч.		
- до 1 година	6	1
Други задължения, в т.ч.	6	1
- до 1 година	27	2
- Осигурителни задължения, в т.ч.	27	2
-- до 1 година	2	1
- Данъчни задължения, в т.ч.	2	1
-- до 1 година		1
- Други /необвързани в горните три пера/	25	1
-- до 1 година	25	
Общо за раздел "Б"	33	3
- до 1 година	33	3
Сума на пасива (А+Б)	38	12

Дата на съставяне 23.05.2023 година

Ръководител:

Жанко Димитров Пъшев

Съставител:

Христо Михайлов

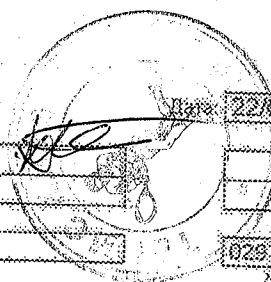
Раздел II. Разходи за дарения (код на реда 65511, кол.1)

Видове		(Хил. левове)	
а	б	Код на реда	Отчет за годината
Разходи за дарения:		6	1
Дарения за частни лица		60700	
в т.ч. от чужбина		60710	
Дарения за правителствени организации		60711	
Дарения за предприятия, организации и други		60720	
в т.ч. от чужбина		60730	
		60731	

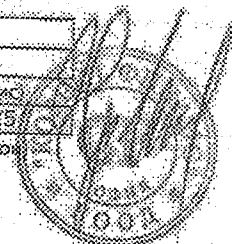
Раздел III. Приходи от дарения

Видове		(Хил. левове)	
а	б	Код на реда	Отчет за годината
Приходи от дарения под условие (код 66511, кол.1)		6	1
Дарения от частни лица		60800	
в т.ч. от чужбина		60810	
Правителствени дарения и трансфери		60811	
Дарения от предприятия, организации и други		60820	
в т.ч. от чужбина		60830	
Приходи от дарения без условие (код 66512, кол.1)		60831	
Дарения от частни лица		60900	
в т.ч. от чужбина		60910	
Правителствени дарения и трансфери		60911	
Дарения от предприятия, организации и други		60920	
в т.ч. от чужбина		60930	
		60931	

Ръководител: Живко Димитров Пъшев
 Съставител: Христо Михайлов Михайлов
 Лице за контакт: Христо Михайлов Михайлов
 (име, презиме, фамилия)
 (име, презиме, фамилия)



Днес: 22/05/2023
 Подпис: 029712575/67
 (телефон)



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ

на
Сдружение Тенис Клуб Девня

ЕИК 131046744

за 2022 година

Наименование на приходите и разходите	Сума (кв. лев)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. Разходи		
1. Разходи за оперативна дейност		
а) Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.		
а) суровини и материали	19	17
б) външни услуги	5	1
2. Разходи за персонала, в т.ч.	14	16
а) разходи за възнаграждения	14	16
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	12	13
- осигуровки, свързани с пенсии	2	3
3. Други разходи, в т.ч.	3	3
а) балансова стойност на произведените активи	3	4
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3)	36	37
4. Печалба от обичайна дейност	2	3
Общо разходи (1+2+3)	36	37
5. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	2	3
6. Печалба	2	3
Всичко (Общо разходи + 6)	38	40

Наименование на приходите и разходите	Сума (кв. лев)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
B. Приходи		
1. Нетни приходи от продажби на:		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.		
а) стоки	32	40
б) услуги	3	4
2. Други приходи, в т.ч.	29	36
Общо приходи от оперативна дейност (1+2)	61	80
Общо приходи (1+2)	61	80
Всичко (Общо приходи)	61	80

Дата на съставяне 22.05.2023 година

Ръководител:
Живко Димитров ГиневСъставител:
Христо Милев

Приложение
към годишния финансов отчет на
Сдружение Тенис Клуб Диана
към 31 декември 2022

I. Правен статут, предмет на дейност, регистрации, управление

Сдружението е регистрирано на основание чл.18 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел с наименование "Тенис Клуб Диана" и седалище и адрес на управление-гр.София 1343,район Люлин ,жк Люлин, ул.Дончо Фешчиев, бл.018, вх.А,ет.3, ЕИК 131046744.Целта на сдружението е да се развива и утвърждава спорта като важен фактор за здравословното, физическото и интелектуалното развитие и усъвършенстване на младите хора; да се насърчава провеждането на спортни занимания от различни възрастови групи; да се създадат условия за популяризиране на спорта тенис на корт сред различни възрастови групи; да се подпомагат състезатели за участието им в национални и/или международни спортни прояви; да се внедряват съвременни научни постижения и резултати в учебно-тренировъчните програми; да допринася за разпространяване в страната и чужбина на основните принципи и ценности в областта на спорта; сезиране на държавни и общински органи за решаване на въпроси, които са от значение за създаване на благоприятна среда за спортни занимания. Предметът на допълнителната му стопанска дейност е организиране на платени школи за учебно-тренировъчна дейност по тенис на корт за лица, които не са членове на клуба; издаване на информационни материали за популяризиране дейността на сдружението и спорта тенис на корт. Сдружението се представлява от Живко Димитров Пъшев и осъществява дейността си в обществена полза.

Органът на Управление на Сдружението е Управителен Съвет със следните членове:
Живко Димитров Пъшев,Владимир Костадинов Костадинов,Иордан Иванов Георгиев,Григор Венциславов Костов

II. База за изготвяне на годишния финансов отчет

Годишният финансов отчет е съставен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти, приети в България, за нерешени въпроси в тях е избрано да се прилага политика в съответствие с текстовете на Международните стандарти за финансово отчитане и Международните счетоводни стандарти, приложими към 31 декември 2022 година, с цел вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние.

III. Основни принципи за съставяне на годишния финансов отчет

- а) текущо начисляване - приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване,независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;
- б) действащо предприятие - предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще;
- в) предпазливост - извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;
- г) съпоставимост между приходите и разходите - признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчита за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- д) предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;
- е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

IV. Съдържание на годишния финансов отчет

- а) счетоводен баланс;
- б) отчет за приходите и разходите;

в) приложение.

V. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет **Нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи**

Като нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи е възприето да се отчитат установимите нефинансови ресурси придобити и контролирани от предприятието, които нямат физическа субстанция и от използването на които предприятието очаква да придобие икономическа изгода.

Първоначална оценка

Към датата на придобиване, нетекущите /дълготрайните/ нематериалните активи, е възприето да се оценяват както следва:

а) за външно създаваните нематериални активи - по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и преките разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

б) за създадените в сдружението нематериални активи - от сбора на разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Разходите се определят по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на продукцията.

в) придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност до размера на дела на придобиващия.

г) получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедлива цена, определена от лицензиран

д) получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон - по оценка, приета от съда и всички преки разходи.

Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен нематериален актив е възприето да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Предпоставките и условията за извършване на обезценките се определят към датата на инвентаризиране на нематериалните активи.

Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод

През отчетния период са закупени нови НМДА, на стойност: 0 хил. лева

Нетекущи (дълготрайни) материални активи

Като нетекущи (дълготрайни) материални активи е възприето да се отчитат активи, които имат натурално веществена форма и се придобиват за продължителна употреба /повече от един отчетен период/ за изпълнение на типичните операции на предприятието.

Първоначална оценка

Нетекущите (дълготрайни) материални активи към датата на придобиване е възприето да се оценяват по цена на придобиване.

Цената на придобиване на закупените активи е покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. В преките разходи се включват разходите за подготовка на обекта, разходите за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходите за привеждане на актива в работно състояние.

Оценка на нетекущите /дълготрайните/материални активи след първоначалното признаване

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен нетекущ /дълготраен/ материален актив е възприето да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Когато балансовата стойност превишава възстановима стойност и са налице условията, посочени в НСФО 36 – Обезценка на активи се извършва обезценка. Загубата от обезценка на активите се признава за текущ разход за дейността и се посочва на отделен ред в отчета за приходите и разходите. Възстановената загуба от обезценка се отразява като текущ приход от дейността до размера на предходна обезценка, която е била отразена като текущ разход. В случай, че увеличението превишава предишно намаление, разликата се отчита като преоценъчен резерв.

Амортизация

При определяне на амортизируемата сума не се взема в предвид остатъчната стойност на активите. Полезният срок за годност се определя към датата на доставката, като се има предвид периода, през който предприятието ще черпи икономическа изгода.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните годишни амортизационни норми в проценти:

Група	Счетоводни амортизационни норми в %	Данъчни амортизационни норми в %
Сгради и конструкции		
Машини и оборудване	4	4
Съоръжения	30	30
Транспортни средства	4	4
Транспортни средства без автомобили	25	25
Офис оборудване	10	10
Компютърна техника	15	15
Други дълготрайни материални активи	50	50

При временно извеждане на нетекущи (дълготрайни) материални активи от употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, е възприето да се преустановява начисляването на амортизации. Временното извеждане от употреба се извършва след приемане на план за реструктуриране на предприятието или за временно преустановяване на определена дейност.

Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба е възприето да се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

Последващи разходи за нетекущи (дълготрайни) материални активи

а) разходите за текуща поддръжка и ремонт е възприето да се отчитат като текущи разходи;

б) с разходите за значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив е възприето да се увеличава балансовата му стойност, когато е сигурно, че предприятието ще има по-голяма икономическа изгода от първоначално предвидената.

В предприятието е възприет стойностен праг на същественост за нетекущите (дълготрайни) материални и нематериални активи - 700 лева.

Първоначално ДМА са оценени по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи.

Придобити ДМА по отчетна стойност, в това число:	22	хил.лева
Земни и сгради	0	хил.лева
Машини, производствено оборудване и апаратура	0	хил.лева
Други ДМА	3	хил.лева
ДМА в процес на изграждане	19	хил.лева

Амортизация начислена през периода, в това число:	1	хил.лева
Сгради	0	хил.лева
Машини, производствено оборудване и апаратура	0	хил.лева
Други ДМА	1	хил.лева

Дългосрочни финансови активи

Акции и дялове в дъщерни предприятия

Дружеството притежава акции и дялове в дъщерни предприятия.

Като инвестиции в дъщерни предприятия е възприето да се отчита притежанието пряко или косвено над петдесет процента от капитала на други предприятия под формата на акции или дялове и упражнява контрол в тези предприятия. Инвестициите се отчитат по себестойността метод. Като инвестиции в дъщерни предприятия се отчита притежанието в капитала на следните предприятия :

Наименование и седалище на предприятието	Притежавана инвестиция	Притежаван дял в %
--	------------------------	--------------------

Тенис Сървиз България ЕООД-гр.София,жк Дианабад,ул.Тинтява №29	200	100
ОБЩО акции и дялове в дъщерни предприятия	200	100

Акции и дялове в асоциирани предприятия

Като инвестиции в асоциирани предприятия е възприето да се отчита притежанието пряко или косвено на двадесет или повече процента от капитала на други предприятия под формата на акции или дялове и инвеститорът има значително влияние в тези предприятия. Инвестициите се отчитат по себестойността метод. Като инвестиции в асоциирани предприятия се отчита притежанието в капитала на следните предприятия:

Наименование и седалище на предприятието	Притежавана инвестиция	Притежаван дял в %
ОБЩО акции и дялове в асоциирани предприятия	0	

Първоначална оценка

Към датата на придобиване инвестициите в дъщерни /или асоциирани предприятия се оценяват по:

- а) разходите за придобиване /себестойност/ на инвестицията;
- б) оценка на вещи лица - при апорт.

Последваща оценка на акции и/или дялове в дъщерни и асоциирани предприятия

Към датата на съставяне на финансовия отчет, инвестициите в акции и/или дялове в дъщерни и асоциирани предприятия се оценяват, като е възприето да се прилага себестойността метод.

Текущи (краткотрайни) активи на предприятието

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието, е възприето да се представят като текущи.

Материални запаси

Суровините (материалите) в предприятието е възприето да се отчитат при тяхната покупка по цена на придобиване (историческа цена), която включва следните разходи: покупна цена; вносни мита; такси; невъзстановими данъци и акцизи; застраховки и разходи по доставка превози, товарно-разтоварни работи.

Суровините(материалите) при тяхната употреба се отписват по един от следните методи, а именно:

а) конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партии, производства, проекти или клиенти;

б) средно претеглена стойност - препоръчителен подход по НСФО 2 - *Отчитане на стоково материалните запаси* (период на установяване на средно претеглената стойност - годишно).

Закупени материали, които не се предават за складово съхраняване и употребени непосредствено преди осъществяване на дейността е възприето да се изписват като текущи разходи.

Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби се заприходяват по (себестойност) доставна стойност, която включва: покупна цена; вносни мита; такси; застраховки; невъзстановими данъци и акцизи; разходи по доставка, които могат да бъдат - превози, товарни и разтоварни работи, монтаж и пробна експлоатация.

В разходите за закупуване, е възприето да не се включват: складовите разходи за съхранение на стоките; административните разходи; финансовите разходи; извънредните разходи. Същите се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени. Търговските отстъпки и рибати, предоставени от доставчика, намаляват доставната стойност на стоките.

В обектите за тървия на дребно с голям брой бързооборотни позиции се използва методът "цени на дребно". Себестойността на стоките се определя, като продажната цена се намалява с подходящ процент на надценка.

При продажба стоките се отписват като се използва средно претеглена стойност.

Оценка на материалните запаси

Към датата на съставяне на годишния финансов отчет материалните запаси е възприето да се оценяват по по-ниската от нетната им реализуема стойност и отчетната стойност.

Намалението на отчетната стойност до нетната реализуема стойност се отчитат като текущ разход по реда на НСФО 2 – *Отчитане на стоково материалните запаси*. В случай че през следващите отчетни периоди за налични преоценени материални запаси не са налице условията, довели до снижаването на стойността, се извършва изцяло или частично възстановяване на предишното намаление на отчетната стойност. Увеличението се отчита като текущи приходи. Възстановяването се извършва до размера на стойността преди тяхното намаление.

Материални запаси към края на текущият период

Суровини и материали	2	хил.лева
Незавършено производство	0	хил.лева
Продукция	0	хил.лева
Стоки	3	хил.лева
Предоставени аванси за материални запаси	0	хил.лева
	<u>5</u>	<u>хил.лева</u>

Вземания

Към датата на съставяне на баланса търговските вземания е възприето да се оценяват по номинална стойност.

Сумата на корекцията (преценката за несъбираемост) е възприето да се признава като разход за обезценка на текущи активи и коректив на вземанията.

При погасяване на вземането се признава друг приход.

ВЗЕМАНИЯ, в това число:	8	хил.лева
Вземания от клиенти и доставчици	4	хил.лева
Вземания от предприятия от група	0	хил.лева
Вземания свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	хил.лева
Други вземания	4	хил.лева

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки и парични еквиваленти. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване и към датата на финансовия отчет (и/или към междинните финансови отчет), се оценяват по заключителен курс /курс на БНБ/. Възникналите курсови разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

Парични средства, в това число	1	хил.лева
Парични средства в брой	0	хил.лева
Парични средства в безсрочни сметки	1	хил.лева

Разходи за бъдещи периоди са възникналите разходи през текущия отчетен период, но са свързани със следващи отчетни периоди.

Провизии и сходни задължения

Предприятието не отчита провизии и други сходни задължения по НСФО 19 - Доходи на персонала в частта за допълнителни пенсии и НСФО 37 - Провизии, условни задължения и условни активи.

Вид на провизията или задължението	текуща година в х.лв.	предходна година в х.лв.
	0	0

Отсрочени данъци

Предприятието не отчита отсрочени данъци.

Задължения

Предприятието отчита като пасиви съществуващи задължения, които произтичат от минали събития и чиито уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси - носители на икономическа изгода.

Вид на задължението	До 1 год. в хил.лв.	Над 1 год. в хил.лв.	Над 5 год. в хил.лв.	Описание на обезпечението
ОБЩО ЗАДЪЛЖЕНИЯ	33	0		
Облигационни заеми /без конвертиреумите/	0	0		
Конвертиреуми облигационни заеми	0	0		
Задължения към финансови предприятия	0	0		
Задължения към доставчици	6	0		
Задължения по получени аванси	0	0		
Задължения по полици	0	0		
Задължения към предприятия от група	0	0		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	0		
Други задължения, в т.ч.:	27	0		
Към персонала	0	0		
Осигурителни задължения	2	0		
Данъчни задължения	0	0		
Други /необхванати в горните три пера/ задължения	25	0		

Признаване на приходи

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

Приходите се признават, когато едновременно са налице следните критерии:

- а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
- б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Не се признава приход, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени (не са извършени). Полученото авансово плащане се признава в баланса като задължение (аванс от клиента).

Дружеството е реализирало следните приходи от продажби по видове:

Вид на прихода	Текуща година	Предходна година
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	32	40
продукция	0	0
стоки	3	4
услуги	29	36
2. Увеличение на запасите от прод.и незавършено производство		
3. Други приходи	6	
в т.ч.: - приходи от финансираня		
4. Други лихви и финансови приходи		
ОБЩО ПРИХОДИ	38	40

Признаване на разходи

Разходите са начислени в момента на възникването им, в съответствие с принципа за текущо начисляване и съпоставимост между приходи и разходи.

Дружеството е реализирало следните разходи както следва:

Вид на разхода	Текуща година	Предходна година
Намаление на запасите от продукцията и незавършено произв.		0
Разходи за суровини, материали и външни услуги	19	17
в т.ч.: а. суровини и материали	5	1
б. външни услуги	14	16
Разходи за персонала	14	16
в т.ч.: а. разходи за възнаграждения	12	13
б. разходи за осигуровки	2	3
Разходи за амортизации и обезценка		
Други разходи	3	4
в т.ч.: а. балансова стойност на продадените активи	3	4
в. други		
Разходи за лихви и други финансови разходи:	0	0
б. отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0
в. разходи за лихви		
г. други	0	0
ОБЩО РАЗХОДИ	36	37

Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

- Извънредните позиции е възприето да се посочват в баланса некомпенсирано.
- Фундаменталните грешки е възприето да се отчитат по препоръчителен подход. Размерът на корекцията (преизчислението) се отчита в текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. Ако размерът на корекцията е по-голям от неразпределената печалба, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Сравнителната информация от предходния отчетен период се преизчислява.

б) алтернативен подход:

Размерът на корекцията (преизчислението) се отчита като се включва в други приходи и разходи за текущия период, а за предходния период се изготвят проформа /баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал/ и се прилагат към годишния

- Промените в счетоводната политика е възприето да се отразяват съгласно препоръчителен подход. Размерът на корекцията, която се извършва във връзка с промяната на счетоводната политика, се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години.

б) алтернативен подход:

Размерът на корекцията, която се извършва във връзка с промяната на счетоводната политика, се включва в други приходи и разходи при определяне на печалбата или загубата за текущата година. Промяната се отчита с обратна сила, освен в случаите, когато тя не може да бъде определена в разумни граници.

Сдружението приключва финансова година с финансови резултати, както следва:

СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА (общо приходи - общо разходи)	2	хил.лева
Разходи за данъци		хил.лева
ПЕЧАЛБА след данъчно облагане (10-11-12)	2	хил.лева

Други оповестявания

През 2022 година не са осъществявани бизнес комбинации.

Сдружението не е работило с финансови инструменти по смисъла на СС 32 – финансови инструменти през 2022 година.

Сдружението няма преустановявани дейности през 2022 година.

Дата на съставяне 22.05.2023 година

Ръководител:

Живко Димитров Пъшев

Съставител

Христо Михайлов Михайлов