Петя
ИВАНОВА
Район на действие
р.с. СОФИЯ

# УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

# на

# "Фондация „А.Б.М.“

## Общи разпоредби. Статут

чл. 1. (1) Настоящият учредителен акт урежда статута, организационната структура и дейността на "Фондация А.Б.М.", наричана оттук нататък „Фондацията".

(2) Фондацията е юридическо лице с нестопанска цел, учредено в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) Фондацията е създадена с дарствен акт на учредителя Денис Николаев Мандраджиев, която има посочените в настоящия акт запазени права по смисъла на чл. 36 от Закон за юридическите лица с нестопанска цел.

## Наименование, седалище и адрес на управление на Фондацията

чл. 2. (1) Наименованието на Фондацията е "Фондация А.Б.М."

(2) Седалището на Фондацията е гр. София.
(3) Адресът на Фондацията е гр. София, кв. "Орландовци", ул. "Димитър Гущанов" № 21.

## Срок

чл. 3. Съществуването на Фондацията не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

## Определяне на дейността, цели, средства за постигане на целите, допълнителна стопанска дейност

чл. 4. Фондацията се определя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

чл. 5. (1) Фондацията работи за постигане на следните цели:

1. изграждане, развитие и поддържане на звена, подпомагащи социализацията, интеграцията и здравословното състояние на лица с аутизъм;
2. съдействие за съблюдаване и защита правата на човека и особено правата на децата и младежите, както и правата на групи и общности, намиращи се в неравностойно социално положение;
3. развитие на специализирани центрове, специализирани кабинети, информационни центрове, научно-изследователски лаборатории, образователни програми в медиите;

4. осигуряване на подходяща литература, свързана с проблемите на лицата с аутизъм;
5. извършване на обучения на лица от аутистичния спектър, насочени към развиване на умения за упражняване на трудова дейност в обичайна работна среда;
6. насърчаване на работодателите за създаване на подходящи за лицата от аутистичния спектър работни места, както и за ангажиране на такива лица на работа.

(2) По решение на върховния си орган Фондацията може да разходва средства и за други обществено полезни цели, които не са забранени от закона;

(3) Фондацията може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на нейните цели.

чл. 6. Средствата за постигане целите на Фондацията включват провеждане на дарителски кампании, провеждане на семинари и обучения, чрез кандидатстване за финансиране на проекти по програми на държавата, общините, Европейския съюз, неправителствени организации и чужди държави и чуждестранни фондове, повишаване квалификацията и знанията на ангажираните с дейността на фондацията лица. За постигане на своите цели Фондацията ще установи взаимодействие със сходни български и чуждестранни организации и ще привлича партньори в лицето на социалноангажирани работодатели и техни организации, благотворителни организации, специализирани научни и образователни институции, както и отделни лица.

чл. 7. (1) За постигане на своите цели Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, която е пряко свързана с предмета на основната и дейност.

(2) Стопанската дейност на Фондацията може да включва следните дейности:

1. предоставяне на консултации, извършване на изследвания и анализи, свързани с целите на фондацията;
2. подготовяне, издаване и разпространение на печатни материали, свързани с целите на фондацията;
3. подготовка, издаване и разпространение на електронни материали, свързани с целите на фондацията;
4. организиране на обучения, семинари, конферентни и писмени преводи и други дейности, предмет на договори за изпълнение на поръчка;
5. посреднически дейности;
6. експертна подкрепа, техническо съдействие и комуникация;
7. друга допълнителна стопанска дейност, незабранена от закона.

(3) Приходите, реализирани от допълнителната стопанска дейност се използват единствено за постигане на целите на Фондацията.

(4) Фондацията не разпределя печалба.

Имущество

чл. 8. (1) Имуществото на Фондацията се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, права върху влогове в лева и валута, ценни книги, права върху обекти на интелектуалната собственост, авторски права, както и други права в съответствие с българското законодателство.

(2) Имуществото на Фондацията се формира от:

1. имуществото, предоставено с учредителния акт, представляващо парична сума в размер на 100 лв.;
2. имуществени и други права на собственост;
3. субсидии, спонсорство, завещания и дарения от местни или чуждестранни физически и юридически лица;
4. финансирания на проекти от държавата, общините международни организации, местни или чуждестранни физически и юридически лица, ЕС и чужди държави;
5. приходи от допълнителна стопанска дейност на Фондацията;
6. приходи от имуществото на Фондацията;
7. други приходи, получени в съответствие със законите на Република България.

Органи на Фондацията

чл. 9. (1) Органите на Фондацията са:

1. съвет - колективен върховен орган, формиращ се от трима членове - един по право и двама избираеми;
2. управител - едноличен управителен орган.
(2) Първият управител и първият състав на съвета се определят от учредителя в решението му за учредяване на Фондацията. Учредителят на Фондацията е член на съвета по право и не може да бъде изключван.

Правомощия на съвета

чл. 10. (1) Съветът на Фондацията:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава управителя;
4. приема и изключва членове съвета;
5. взема решение за откриване и закриване на клонове;
6. взема решение за участие в други организации;
7. взема решение за откриване на клонове, за преобразуване, за прекратяване на Фондацията, за определяне на лице, различно от управителя, което да извърши ликвидацията, както и за определяне на лицата, на които при прекратяване на Фондацията ще се разпредели нейното имущество след удовлетворяване на кредиторите и;
8. при необходимост за това, определя лице, различно от управителя, което да извърши ликвидацията;

9. приема основните насоки и програма за дейността на Фондацията в съответствие с целите и;
10. приема бюджета, годишния финансов отчет и годишния доклад за дейността на Фондацията;
11. разпорежда се с имуществото на Фондацията при спазване изискванията на учредителния акт;
12. определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;
13. възлага на управителя вземането на решения от правомощията на съвета с изключение на решенията по ал. 4.
14. отменя решения на управителя, които противоречат на закона, учредителния акт или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Фондацията;

(2) На основание чл. 36 от Закона за юридическите лица е нестопанска цел, за приемане на решенията по т. 1-7, т.8, т. 11 и т. 12 на предходната алинея е необходимо съгласието на учредителя на Фондацията или на посочено от него лице, което се дава с отделен писмен акт. Ако учредителят или посоченото от него лице не може да упражни така запазените права поради смърт, поставяне под ограничено или пълно запрещение, прекратяване (ако е юридическо лице) или други обстоятелства, водещи до невъзможност за изразяване на воля, одобряване на приетите решение не е необходимо.

(3) Решенията на съвета подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава по искане от орган на Фондацията или от прокурора, повдигнат пред пред охръжния съд по седалището на Фондацията в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(4) Правомощията на съвета за изменение и допълнение на устава, за избор и освобождаване на членове на съвета, за преобразуване и прекратяване на Фондацията за приемане на бюджета на Фондацията за приемане отчета за дейността на Фондацията, за отмяна решенията на управителя, както и за вземане на решения по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, не могат да се възлагат на други органи.

## Свикване на съвета

чл. 11. (1) Съветът се свиква от управителя, от учредителя на осн. чл.36 ЗЮЛНСЦ или по искане на една трета от членовете на съвета. Ако в последния случай управителят или учредителят в двуседмичен срок не отправят писмено покана за свикване на съвета, той се свиква от съда по седалището, на сдружението по писмено искане на заинтересуван член на съвета.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата се отправя писмено по пощата. Ако адресатите на поканата са посочили друг начин – електронна поща, текстово съобщение по телефон (SMS) или друг начин – посредством конкретна платформа за изпращане на съобщения, тогава поканата се счита за получена с визуализирането от съответния ресурс на нейното изпращане. Поканата не се обявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

## Кворум

чл. 12. Събранието на съвета е законно, ако присъстват повече от половината от всички негови членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе.

## Вземане на решения

чл. 13. (1) Заседанията на съвета се ръководят от управителя. За всяко заседание се съставя протокол от присъстващ на него член на съвета, посочен от управителя.

(2) Всеки член на съвета има право на един глас. Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително, както и до юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Членовете на съвета могат да участват в заседанието и чрез пълномощник, който може да е друг член на съвета или трето лице. Упълномощаването се извършва в обикновена писмена форма. Преупълномощаване не се допуска.

(4) Решенията на съвета се вземат с мнозинство от присъстващите.

(5) Решения за изменение и допълнение на устава, както и за решения за ликвидация, преобразуване или прекратяване на Фондацията, се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите членове на съвета.

(6) Решения за назначаване на лице, различно от управителя, което да извърши ликвидация на Фондацията, за разпореждане с имущество на Фондацията и за определяне реда и организацията на дейността на Фондацията се вземат с мнозинство от всички членове на съвета.

(7) За безвъзмездно разходване на имуществото на Фондацията е необходимо мотивирано решение на съвета, взето от върховния орган на организацията с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;
3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;
4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;
5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на юридическите лица с нестопанска цел.

## Правомощия на управителя

чл. 14. Управителят на Фондацията има следните правомощия:

1. представлява Фондацията пред всички физически и юридически лица, включително и пред съда;
2. осигурява изпълнението на решенията на съвета;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;
4. подготвя и внася в общото събрание годишния финансов отчет;
5. избира и сключва договор със счетоводител и с одитор;
6. подготвя и внася в общото събрание годишния доклад за дейността на Фондацията;
7. води книга за протоколите от заседанията на съвета
8. определя адреса на Фондацията;
9. взема решенията, които са му възложени от съвета;
10. взема решения за участие на Фондацията в програми и проекти, финансирани от Европейския съюз и други донори за целево финансиране на дейността и;
11. взема решения за отдаване под наем на имущество на Фондацията;
12. извършва подбора на лицата и начинат на тяхното подпомагане от Фондацията съобразно нейните цели и финансови възможности;
13. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
14. изпълнява задълженията, предвидени в Закона за юридическите лица с нестопанска цел и в устава.

чл. 15. Управителят на Фондацията не може да сключва от нейно име сделки с лица от състава на другите и органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност или са сключени при общи условия, публично обявени.

## Книги на Фондацията

чл. 16. (1) Фондацията води и поддържа следните книги:

1. Книга за протоколи с решенията на съвета;
2. Книга за направени дарения и завещания в полза на Фондацията.

(2) Членовете на съвета могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

## Ликвидация

чл. 17. (1) При прекратяване на Фондацията се извършва ликвидация. (2) Ликвидацията се извършва от управителя, освен ако съветът не определи друго лице, което да извърши ликвидацията с решение, прието едновременно с решението за прекратяване на Фондацията.

(3) Когато ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на Фондацията.
(4) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел. Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителя;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидатора освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. родините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(5) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон. Решението на съвета за прекратяване на Фондацията, както и подлежащите на вписване обстоятелства относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността и производството по ликвидация, се вписват, съответно актовете се обявяват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

Имущество след ликвидацията

чл. 18. (1) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя на лицето/лицата, определени от съвета с решение, прието едновременно с решението за прекратяване на Фондацията.
(2) Ако решение по ал. 1 не бъде прието, имуществото на прекратеното юридическо лице се разпределя съобразно ЗЮЛНЦ.

Заключителни разпоредби

§ 1. За всички въпроси, неуредени в настоящия устав, се прилага Закона за юридическите лица с нестопанска цел и други норми от приложимото законодателство на Република България.

УЧРЕДИТЕЛ: [redacted] Денис Николаев Мандраджиев

20.12.2025 г., ПЕТЯ ИВАНОВА, нотариус в район РС СОФИЯ с рег. № 655 на Нотариалната камара,
остоверявам подписите върху този документ, положени от: [redacted]
ЕНИС НИКОЛАЕВ МАНДРАДЖИЕВ [redacted]
редител
г. № 16393

Събрана такса:

Нотариус: