УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

На Еднолично дружество с ограничена отговорност: **“АЛФА - 4” ЕООД**

Днес, 01.07.2021 г., долуподписаният СВЕТЛОЗАР КИРИЛОВ АПОСТОЛОВ, ЕГН *********, притежаващ лична карта № ********, издадена на ******** г. от МВР *********, с постоянен адрес: село *********, общ. **********, ул. “***** ********” № **, област ********, учредих Еднолично дружество с ограничена отговорност

ГЛАВА I. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 1. С настоящия учредителен акт – Устав, се образува по смисъла на чл. 113, във връзка с чл. чл. 115, 116, 147 и 157 от Търговския закон, Еднолично дружество с ограничена отговорност, с наименование “АЛФА - 4”, в съкращение: “АЛФА - 4” ЕООД, което на латиница ще се изписва както следва: „ALPHA – 4 ” Ltd.

Чл. 2. Седалището и адресът на управление на дружеството е: п.к. 2500, гр. Кюстендил, ул. “Свети Георги” № 9, вх. „А“, ет. 1, ап. 1

ГЛАВА II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК

Чл. 3. Предметът на дейност на дружеството е: “ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛНИ ПЛОЩАДКИ, СЪБАРЯНЕ И РАЗЧИСТВАНЕ НА СГРАДИ И ЗЕМНИ РАБОТИ, СОНДИРАНЕ И ПРОБИВАНЕ, СТРОИТЕЛСТВО НА СГРАДИ И СТРОИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛСТВО НА ПОКРИВИ, ХИДРОИЗОЛАЦИИ, ПЪТИЩА, СПОРТНИ ТЕРЕНИ, ХИДРОТЕХНИЧЕСКИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ДРУГА СПЕЦИАЛИЗИРАНА СТРОИТЕЛНА ДЕЙНОСТ, СТРОИТЕЛСТВО НА ИНСТАЛАЦИИ, ИЗОЛАЦИОННА СТРОИТЕЛНА ДЕЙНОСТ, ДОВЪРШИТЕЛНА СТРОИТЕЛНА ДЕЙНОСТ - ПОЛАГАНЕ НА МАЗИЛКА, МОНТАЖ НА ДОГРАМА, ИНТЕРИОРНИ И ДРУГИ ЗАВЪРШВАЩИ ЕЛЕМЕНТИ, ПОЛАГАНЕ НА ПОДОВИ НАСТИЛКИ И СТЕННИ ОБЛИЦОВКИ, БОЯДИСВАНЕ, СТЪКЛОПОСТАВЯНЕ И ДРУГА ДОВЪРШИТЕЛНА ДЕЙНОСТ, РЕМОНТНА ДЕЙНОСТ, ПОКУПКА, СТРОЕЖ ИЛИ ОБЗАВЕЖДАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА, ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБАТА ИМ В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД, ПРОИЗВОДСТВО НА СТОКИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА, КОМИСИОННА, СПЕДИЦИОННА, СКЛАДОВА, ЛИЗИНГОВА ДЕЙНОСТ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО, ПРЕВОЗНА, ХОТЕЛИЕРСКА, ТУРИСТИЧЕСКА, РЕКЛАМНА, ИНФОРМАЦИОННА, ИМПРЕСАРСКА ДЕЙНОСТИ, ПЪТНИЧЕСКИ И ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, ВЪНШНОТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ /СЛЕД СЪОТВЕТНИТЕ РАЗРЕШЕНИЯ/, КАКТО И ВСЯКАКВИ ДРУГИ СДЕЛКИ И УСЛУГИ, НЕЗАБРАНЕНИ СЪС ЗАКОН.”.

Чл. 4. Дружеството може да създава клонове, филиали на дружеството, както в страната, така и в чужбина; да участва в различни обединения на търговски дружества, консорциуми, холдинги и др.; да бъде прехвърлено чрез сделка като съвкупност от права, задължения и фактически отношения.

Чл. 5. Дружеството не се ограничава със срок или друго прекратително условие.

ГЛАВА III. ИМЕ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 6. Едноличен собственик на дружеството е СВЕТЛОЗАР КИРИЛОВ АПОСТОЛОВ, ЕГН *********, притежаващ лична карта № ********, издадена на ******** г. от МВР *********, с постоянен адрес: село *********, общ. **********, ул. "***** ********" № **, област ********

ГЛАВА IV. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 7. (1) Капиталът на дружеството с ограничена отговорност е в размер на 28000 .00 лв. (двадесет и осем хиляди) лева и е внесен изцяло към момента на регистрация.

(2) Капиталът се разпределя в 100 (сто) дяла, със стойност по 280 .00 (двеста и осемдесет) лева всеки дял поотделно.

(3) Капиталът принадлежи на едно лице – едноличния собственик и е равен на сумата от дяловете, посочени в ал. 2 на този член, заявени и поети изцяло от него.

Чл. 8. Увеличението и намалението на капитала се извършва съобразно разпоредбите на търговския закон.

ГЛАВА V. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 9. (1) Органи на управление на дружеството са:

1. Общо събрание;
2. Управител

(2) Едноличният собственик на капитала може да назначи за определен срок управител на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощията по управлението и представляването, стига да не са определени от закона като изключителна компетентност на собственика.

(3) В случаите на ал. 2 на чл. 9 от този устав Управителят има следните пълномощия:

- представлява дружеството;
- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
- определя и контролира разходите на дружеството и ги представя на едноличния собственик за одобрение;
- сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
- събира вземанията на дружеството, извършва предварителни плащания;

урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет

(4) В случай на смърт, непредвидено събитие или поставяне под запрещение на Управителя за повече от 30 календарни дни, или при освобождаването му като такъв, едноличния собственик на капитала избира друг управител. До избирането на нов Управител функциите му се поемат от едноличния собственик на капитала.

(5) Управителят отговаря имуществено за виновно причинени вреди на дружеството.

Чл. 10. (1) Едноличния собственик има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

1. изменение и допълнение на учредителния акт;
2. увеличаване и намаляване на дружествения капитал, определяне на сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски;
3. приемане на годишните отчети и баланси на дружеството;

4. определяне на парични фондове;

5. откриване на клонове на дружеството;

6. обединяване с други търговски дружества;

7. прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;

8. избиране и освобождаване на управител, както и на контрольор, ако Общото събрание реши да бъде назначен такъв;

9. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти;

10. предявяване на искове срещу управителя и/или неговия заместник и назначаване представител за водене на делата;

11. определяне организационната структура, правилата за работната заплата и правилата за вътрешния ред, като за целта се одобряват правилници;

12. взема решения за приемане на други съдружници.

(2) За всички решения на Едноличния собственик на капитала в рамките на неговата компетентност на основание на чл. 147, ал. 2 във вр. с чл. 137 от ТЗ се съставя протокол или решение в обикновена писмена форма, без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието, извършени едновременно, на основание на изключението, предвидено в чл. 137, ал. 4 ТЗ.

ГЛАВА VI. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ

Чл. 11. (1) Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.

(2) В края на всяка стопанска година управителят извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:

1. Баланс, от който да се вижда истинското стопанско положение на дружеството;

2. Сметка "Печалби и загуби".

(3) Годишният счетоводен отчет се представя за одобрение от едноличния собственик на капитала, придружен от отчетен доклад изготвен от управителя.

Чл. 12. (1) Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, загуби, законни плащания и плащанията за задължения на дружеството.

(2) Чистата печалба се разпределя по решение на едноличния собственик на капитала. Той може да реши да се направят извънредни отчисления за резервен фонд или други фондове, образувани по негово решение, инвестиции или за други цели или да прехвърли част от печалбата към бюджета за следващата година.

ГЛАВА VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 13. Дружеството се прекратява:

- по решение на едноличния собственик на капитала;
- чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
- при обявяване в несъстоятелност;
- по решение на Окръжния съд, в предвидените от ТЗ случаи;

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси, се прилагат разпоредбите на Търговския закон и българското гражданско право.

Настоящият учредителен акт се подписа от едноличния собственик на капитала на това дружество в 3 екземпляра – два от които за собственика и един за вписване в ТРРЮЛНЦ при АВ.

Едноличен собственик: .....
/Светлозар Апостолов/