

Име на дружеството

ХАУСМАЙСТЕР АД

Съвет на директорите:

ИВАЙЛО ЗЛАТКОВ ДАЧОВ
МИЛЕН АЛЕКСАНДРОВ ДОБРЕВ
НИКОЛАЙ АНГЕЛОВ МАРТИНОВ
СТЕФАН ЛЮБОМИРОВ КРЪСТЕВ

Представител:

РУМЕН АЛЕКСАНДРОВ ДИМИТРОВ

Съставител:

Мария Станева

Адрес на управление:

гр. Костинброд
ул. Детелина № 1

Търговски адрес

гр. София, бул. България, № 53 ет.3

Обслужващи банки:

ТБ УниКредит Булбанк АД

Одитори:

д.е.с. Анета Тупавичарова - регистриран одитор

ХАУСМАЙСТЕР АД
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за 2016 г.

	Приложения	2016 BGN '000	2015 BGN '000		Приложения	2016 BGN '000	2015 BGN '000
РАЗХОДИ				ПРИХОДИ			
<i>Разходи за дейността</i>				<i>Приходи от оперативна дейност</i>			
Разходи за материали и външни услуги, в т.ч.:		583	801	Нетни приходи от продажба на:		634	801
суровини и материали	7.12	128	179	Стоки			
външни услуги	7.13	455	622	Услуги		634	801
Разходи за персонал, в т.ч.:	7.14	55	102	Други приходи			20
разходи за възнаграждения		47	86	Увеличение на незавършено производство		39	8
разходи за осигуровки		8	16	Общо приходи от оперативна дейност	7.11	673	829
Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	7.1	20	23	Финансови приходи	7.16	-	
разходи за амортизация		20	23	Загуба от обичайна дейност			110
Други разходи, в т.ч.:	7.15	-	3	Общо приходи		673	939
балансова стойност на продадени активи			3				
други разходи							
Общо разходи за оперативна дейност		658	929				
Финансови разходи	7.16	9	10				
Печалба от обичайна дейност		6					
Общо разходи		667	939				
Счетоводна печалба		6					
Нетна печалба за годината		6	-				
Общо разходи		673	939				

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е съставен на 15.03.2017 г.

Финансовият отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 30.03.2017 г.

Представител:

инж. Румен Димитров -
Изпълнителен директор

Съставител:

Мария Станева -
Управител на ССН

Заверил:

д.е.-с. Анета
Тупавичарова -
регистриран одитор

София, 25 май 2017

0286 Анета
Тупавичарова
Регистриран одитор

ХАУСМАЙСТЕР АД

БАЛАНС

към 31 декември 2016 година

		31.12.2016	31.12.2015		31.12.2016	31.12.2015
	Приложение	BGN '000	BGN '000		BGN '000	BGN '000
АКТИВИ				СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ		
Нетекущи активи				Собствен капитал		
Машини, производствено оборудване и апаратура		2	4	Уставен капитал	570	570
Други		27	43	Неразпределена печалба	14	14
Финансови разходи за бъдещи периоди		1	2	Непокрита загуба	(112)	(3)
Дълготрайни материални активи	7.1	30	49	Текуща печалба/ (загуба)	6	(110)
Текущи активи				Общо собствен капитал	7.5	471
Суровини и материали		1		Задължения по заеми		
Незавършено производство	7.2	86	47	до 1 година	7.6	101
Материални запаси		87	47	Задължения по финансови лизингови договори		
Вземания от клиенти и доставчици		53	21	до 1 година	7.7	10
Други вземания		11	13	на 1 година		25
Вземания	7.3	64	34	Задължения към доставчици и клиенти	7.8	111
Парични средства в брой		37	531	Задължения към персонала	7.9	5
Парични средства в банкови сметки, депозити и други		503	14	Задължения към социалното осигуряване		1
Парични средства и парични еквиваленти	7.4	540	545	Данъчни задължения	7.10	
ОБЩО АКТИВИ		721	675	Общо задължения до 1 година		218
				Общо задължения над 1 година		25
				ОБЩО СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ		721
						675

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е съставен на 15.03.2017 г.

Финансовият отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 30.03.2017 г.

Представител:

инж. Румен Димитров -
Изпълнителен директор

Съставител:

Мария Станева - Управител
на ССП

Заверил:

д.е.-с. Анета Тунавичарова -
регистриран одитор

Скопие, 25 май 2017



ХАУСМАЙСТЕР АД
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ за 2016

година

	Приложение я	2016			2015		
		Постъп- ления	BGN'000 Плаща- ния	Нетен поток	Постъп- ления	BGN'000 Плаща- ния	Нетен поток
Парични потоци от оперативна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	7.4	854	780	74	1 135	832	303
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		-	57	(57)	-	115	(115)
Платени/ възстановени данъци върху печалбата		-	2	(2)	-	3	(3)
Парични потоци свързани с лихви, такси,			3	(3)	-		-
Други парични потоци от осн. дейност			-	-	18	50	(32)
Нетни парични потоци от оперативна дейност		854	842	12	1 153	1 000	153
Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни материални активи		-	1	(1)	-		-
Нетни парични потоци от/(използвани в) инвестиционна дейност		-	1	(1)	-	-	-
Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци, свързани с предоставени краткосрочни заеми				-	65	9	56
Платени лихви			5	(5)		4	(4)
Други парични потоци от финансова дейност						5	(5)
Плащания по финансов лизинг			10	(10)	-		-
Нетни парични потоци, използвани във финансова дейност		-	15	(15)	65	18	47
Нетно увеличение/(намаление) на паричните средства и паричните еквиваленти		854	858	(4)	1 218	1 018	200
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари				545			345
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември				540			545

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е съставен на 15.03.2017 г.

Финансовият отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан на 30.03.2017 г.

Представител:

инж. Румен Димитров - Изпълнителен директор

Съставител:

 Мария Станева -
Управител на ССП

Заверил:

 д.е.-с. Анета Тунавичарова -
регистриран одитор

София, 25 март 2017

 0286 Анета
Тунавичарова
Регистриран одитор

ХАУСМАЙСТЕР АД
ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
за 2016 година

	Прило жения	Основен капитал BGN'000	Финансови результати от минали години BGN'000	Текуш результат BGN'000	Общо собствен капитал BGN'000
Салдо на 31 декември 2016	7.5	570	(98)		472
Финансов резултат за текущия период		-	-	6	6
Разпределение на фин резултат от преходна година					-
Други изменения					-
Салдо на 31 декември 2015		570	(98)	6	478

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е съставен на 15.03.2017 г.

Финансовият отчет е одобрен от Съвета на директорите
и е подписан на 30.03.2017 г.

Представява:

инж. Румен Димитров - Директор
директор



Заверил:

д.е.-с. Анета Тупавичарова -
регистриран одитор

София, 16 март 2017



&1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

ХАУСМАЙСТЕР АД („Дружеството“) е българско акционерно дружество, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 203037803.

Първоначално е регистрирано на 13.09.2011 г., като дружество с ограничена отговорност с фирма ХАУСМАЙСТЕР ООД с ЕИК 201704301.

На 25.04.2014 г. ХАУСМАЙСТЕР ООД е преобразувано по реда на глава 16 от Търговския закон на Република България в акционерно дружество с фирма ХАУСМАЙСТЕР АД.

Седалището и адресът на управлението на Дружеството е: Република България, гр. Костинброд, улица "Детелина" № 1. Търговският адрес на дружеството е София, бул. България, № 53, ет.3

&1.1. Собственост и управление

Към 31 декември 2016 г. разпределението на акционерния капитал на дружеството е на физически лица.

Дружеството се представлява от Румен Димитров.

Към 31.12.2016 г. общият средно-списъчен брой на персонала е 4 човека.

&1.2. Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството през 2016 г. не е променен и включва: строителство, строително-монтажни дейности, довършителни дейности, цялостни решения за обзавеждане на домове, търговски обекти и офиси, вътрешен дизайн, производство на стоки за бита на гражданите, промишлени и хранителни стоки, хотелиерство и ресторантьорство, транспортна и спедиторска дейност, маркетингово проучване и рекламна дейност, посредничество и представителство в страната и в чужбина, търговия с недвижими имоти, туризъм, както и всяка друга дейност, която не е забранена от закона.

& 1.3. Структура на дружеството

ХАУСМАЙСТЕР АД няма регистрирани клонове.

& 2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

& 2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

Изготвянето на финансовите отчети може да изисква употребата на счетоводни приблизителни оценки. Когато се прилага счетоводната политика на предприятието, ръководството се основава на собствената си преценка. Елементите на финансовите отчети, чието представяне включва

ХАУСМАЙСТЕР АД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2016

по-висока степен на преценка или субективност, както и тези елементи, за които предположенията и оценките имат значително влияние върху финансовите отчети като цяло, се оповестяват отделно.

По-долу е описана счетоводната политика, приложена при изготвянето на финансовия отчет.

Политиката е била последователно прилагана за всички представени години, освен ако изрично не е упоменато друго.

& 2.2. Принцип на действащото предприятие

Ръководството има основателни очаквания, че Дружеството разполага с адекватни ресурси за да продължи да оперира в обозримо бъдеще. По тази причина Дружеството продължава да приема принципа на действащото предприятие при изготвянето на своя финансов отчет.

& 2.3. Сравнителна информация

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година

& 2.3. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев. Той е фиксиран към еврото по Закона за БНБ в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в легова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от годината. Към 31.12.2016 г. те са представени по заключителния курс на БНБ.

& 3. Елементи на финансовия отчет

&3.1. Собствен капитал

ХАУСМАЙСТЕР АД, като акционерно дружество е от категорията на капиталовите дружества, които са задължени да регистрират в търговския регистър определен минимален размер на капитал (основен капитал), който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството с оглед удовлетворяване на техните вземания. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

Елементите на собствения капитал включват – записания капитал, резерви и финансови резултати.

& 3.2. Нетекущи активи

Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се отчитат като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващите разходи свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Ползният живот по групи активи е както следва:

- сгради – 25 г. (300 месеца)
- транспортни средства (без автомобили) – 10 г. (120 месеца)
- автомобили – 4 г. (48 месеца)
- машини и оборудване – 3,333г. (40 месеца)
- стопански инвентар – 6,666. г. (80 месеца)
- компютри и компютърни компоненти – 2 г. (24 месеца)

Обезценка на активи

Активи, които имат неопределен полезен живот не се амортизират, а се проверяват за обезценка на годишна база.

Активи, които се амортизират, се преглеждат за наличие на обезценка, когато са налице събития или има промяна в обстоятелствата, подсказващи, че балансовата стойност на активите не е възстановима. За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност надхвърля възстановимата. Възстановимата стойност е по-високата от нетната продажна стойност и стойността в употреба. За да се определи стойността в употреба, активите се групират в най-малките възможни разграничими единици, генериращи парични потоци.

Нефинансови активи различни от положителна репутация, които подлежат на обезценка, се преглеждат за наличие на признаци за необходимостта от обезценка към всяка отчетна дата.

ХАУСМАЙСТЕР АД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2016

Към всяка балансова дата за обезценените в предходни периоди нефинансови активи, различни от положителната търговска репутация се извършва преглед за евентуално реинтегриране на загубите от обезценка.

За нуждите на теста за обезценка активите са групирани на най-ниските нива, за които може да се идентифицира единица генерираща парични потоци.

Финансови дълготрайни активи

Дружеството класифицира финансовите си активи в следните категории: дългосрочни инвестиции в дъщерни предприятия, заеми, вземания и инвестиционни имоти. Класификацията зависи от целта на придобиване на финансовия актив. Ръководството определя класифицирането на финансовия актив при първоначалното му признаване

Дългосрочни инвестиции в дъщерни предприятия

Финансовите активи като дългосрочни инвестиции в дъщерни предприятия се отчитат по правилата на счетоводен стандарт 27.

Заеми и вземания

Заеми и вземания са недеривативни финансови активи с фиксирани или определени плащания, които не се търгуват на активен пазар. Те са включени в краткосрочни активи, с изключение на тези с падеж повече от 12 месеца след датата на баланса, които се класифицират като дългосрочни.

Инвестиционни имоти

Първоначално инвестиционните имоти се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи по сделката (професионални хонорари за правни услуги, данъци по прехвърляне на имота и др.).

Цената на придобиване на инвестиционен имот, построен по стопански начин, е неговата цена на придобиване на датата, когато строителството или разработването е завършено.

Първоначалното оценяване на инвестиционен имот, получен в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон се осъществява по оценка, приета от съда.

При извършване на последващи разходи, свързани с инвестиционен имот, с тях се увеличава балансовата му стойност, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално предвидените (като напр. увеличаване на полезния срок на годност, увеличение на използваемостта, увеличаване на качеството на имота, възможност за съкращаване на разходите, свързани с имота).

Всички други последващи разходи се признават като разход в периода, в който са направени.

След придобиването, инвестиционните имоти се оценяват по модела на цена на придобиване – по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и натрупаните загуби от обезценка.

Амортизациите се изчисляват на база на линейния метод за срока на годност на активите.

Инвестиционен имот се отписва при продажбата му или когато не се очакват никакви бъдещи икономически изгоди от неговото използване или при освобождаване от него. Печалбите или загубите, възникващи при отписването на актива (представляващи разликата между нетните постъпления от продажбата, ако има такива, и балансовата стойност на актива) се включват в отчета за всеобхватния доход, когато активът бъде отписан.

Дълготрайни материални активи държани за продажба

Предприятието класифицира даден нетекущ актив (или група за изваждане от употреба) като държан за продажба, ако неговата балансова стойност ще бъде възстановена основно по-скоро чрез сделка за продажба, отколкото чрез продължаваща употреба. Предприятието оценява нетекущ актив (или група за изваждане от употреба), класифициран като държан за продажба, по по-ниската от неговата балансова стойност и справедливата стойност, намалена с разходите за продажбата.

& 3.3. Текущи активи

Материални запаси

Материалните запаси се оценяват и представят във финансовия отчет по по-ниската от двете - цената на придобиване и нетната реализируема стойност.

Разходите, които се извършват, за да доведат даден материален запас в неговото настоящо състояние и местонахождение се включват в себестойността (цената на придобиване). Това са всички доставни разходи – покупна цена, такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и др. разходи.

При употребата на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената стойност.

Нетната реализируема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителна оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато правните основания за това се установят.

Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащания към доставчици към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период. Платеният ДДС за покупка на дълготрайни активи, който не подлежи на възстановяване се посочва като плащания за дълготрайни активи.

& 3.4. Пасиви

Лихвоносни заеми и други привлечени финансови ресурси

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси са представени по цена на придобиване, която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката възнаграждение, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси. След първоначалното признаване, лихвоносните заеми и други привлечени ресурси, са последващо оценени по амортизируема стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва.

Амортизируемата стойност е изчислена като са взети предвид всички видове такси, комисионни и други разходи, асоциирани с тези заеми.

Загубите от тях се признават в отчета за приходи и разходи като разходи за лихви през периода на амортизация и/или когато задълженията се отпишат или редуцират.

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществена част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя като се представя като имоти, машини и оборудване под лизинг по цена на незабавна продажба или ако е по-ниска - по настоящата стойност на минималните лизингови плащания.

Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение финансовия разход (лихвата) и припадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение.

Придобитите под финансов лизинг активи, се амортизират на база полезен живот на актива.

Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

Оперативен лизинг

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществената част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив се класифицира като оперативен лизинг.

Плащанията/постъпленията по оперативния лизинг се признават като разходи/приходи в отчета за приходи и разходи на база линеен метод за периода на лизинга.

Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено в чл.6, ал.3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

През 2016 г. общият размер на вноските за фонд „Пенсии“, ДЗПО, фонд „ОЗМ“, фонд „Безработица“, фонд ТЗПБ и за здравно осигуряване е 31,4%.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са на база предварително твърдо определени вноски.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 1 месец;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, ако има най-малко 5 години трудов стаж и през последните 5 години трудов стаж не е получил обезщетение на същото основание;

- при пенсиониране – брутно трудово възнаграждение за срок от два месеца, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж – на обезщетение в размер на брутно трудово възнаграждение за срок от 6 месеца;
- за неизползван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях) се признават в баланса за периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума и като разход в отчета за приходите и разходите. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущо задължение и разход в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните суми по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка, в недисконтиран размер, за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Съгласно Кодекса на труда дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

Провизии

Провизии се отчитат, когато възникне настоящо съдебно, конструктивно или нормативно задължение за Дружеството, в резултат на минали събития, когато се очаква да възникнат изходящи парични потоци за погасяване на задължението и когато може достатъчно точно да се определи сумата на самото задължение. Провизии за бъдещи загуби от дейността не се признават.

Когато има няколко подобни задължения, вероятността да възникнат изходящи парични потоци за тяхното погасяване се оценява като се взема предвид целия клас от задължения. Провизия се признава дори и в случаите, в които вероятността да възникне изходящ паричен поток за дадено задължение в класа е малка.

Провизиите се оценяват по настоящата стойност на разходите, които се очаква да бъдат необходими за погасяване на задълженията използвайки дисконтов процент преди данъци който отразява текуща пазарна оценка на рисковете свързани със задължението.

Данъци върху печалбата

Текущ разход за данък върху печалбата

Текущият данък върху печалбата е определен в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2016 г. е 10%. (2015 г.: 10%).

Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспадат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

& 3.5. Приходи

Приходите включват справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от данъци върху добавената стойност и предоставени отстъпки.

Дружеството признава приход, когато: той може надежно да бъде оценен, съществува сигурност, че ще произтекат бъдещи ползи за дружеството и посочените по-долу специфични условия са спазени за всяка продажба, извършена от дружеството. Не се счита, че е извършено надежно остойностяване на прихода, когато съществуват условности по отношение на неговото възникване. След като те бъдат премахнати е възможно да се извърши надежно остойностяване на прихода

Продажби на услуги

Приходите от предоставени услуги се признават в отчетния период, в който са извършени, на базата на степента на изпълнение. Тя се удостоверява с подписани от двете страни протоколи за приемане на етапа от изпълнението на съответната услуга. Размерът на приходите се определя на база съотношението (процента) на извършената до датата на годишния финансов отчет работа към общия обем на договорената услуга. С така определения процент се умножава общата договорена цена, за да се достигне до размера на признатия приход от предоставената услуга.

Приходи от лихви

Приходите от лихви се разсрочват, като се използва метода на ефективната лихва. При обезценка на вземане, се намалява балансовата му стойност до възстановимата му стойност, която представлява очакваните бъдещи парични потоци, дисконтирани на база на първоначалната ефективен лихва.

Приходите от лихви по обезценените заеми се признават или при събиране на дължимите лихви, или на базата на признаване на свързаните условни гаранции.

Приход от дивиденди

Приходът от дивиденди се отчита като финансов приход и се признава когато е установено правото да се получи плащането.

&3.6. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи.

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост с приходите.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано и се състоят от: лихвени приходи и разходи, банкови такси и комисионни.

& 4. Свързани лица

За целите на настоящия финансов отчет Дружеството представя като свързани лица акционерите, техните дъщерни и асоциирани дружества, служители на ръководни постове и членовете на управителния съвет и надзорния съвет, както и близки членове на техните семейства, включително и дружествата, контролирани от всички гореизброени лица, се смятат и се третираят като свързани лица.

&5. Разпределяне на дивиденди

Разпределението на дивидент в полза на акционерите, собственици на капитала на Дружеството се признава като задължение във финансовите отчети на Дружеството в периода, през периода, в който е взето решение за разпределяне на дивидент от Общото събрание.

& 6. Основни приблизителни счетоводни оценки

Извършените преценки и предположения от Ръководството оказват влияние върху отчетените суми на активите и задълженията и оповестяванията на задължения към датата на финансовите отчети, както и върху сумите на приходите и разходите, отчетени през периода в отчета за доходите.

&7. Сравнителни данни

7.1. Нетекущи материални активи

	Тран спор тни средс 2016	Маши ни, съор ъжен 2015 2016	Разх оди за прид 2015 2016	Друг и дълго трай 2015 2016	Общо		2015
Отчетна стойност						0	0
Салдо на 1 януари	58	58 7	7	20	20	85	85
Придобити				1	1		0
Салдо на 31 декември	58	58 7	7 -	- 21	20	86	85
Натрупана амортизация							
Салдо на 1 януари	22	7 3	1	13	7	38	15
Начислена амортизация за годината	14	15 2	2	3	6	19	23
Салдо на 31 декември	36	22 5	3 -	- 16	13	57	38
Балансова стойност на 31 декември	22	36 2	4 -	- 5	7	29	47

7.2. Материални запаси

	31.12.2016 BGN '000	31.12.2015 BGN '000
Незавършени проекти и поръчки	86	47
Материали	1	
Общо	<u>87</u>	<u>47</u>

7.3. Търговски вземания

Търговските вземания са вземания по продажби, предоставени аванси на доставчиците и предоставени гаранции. Те са текущи, деноминирани в лева, безлихвени, от контрагенти в страната:

	31.12.2016 BGN '000	31.12.2015 BGN '000
Вземания от клиенти	19	21
Предоставени аванси	34	
Предоставени гаранции	4	
Общо	<u>57</u>	<u>21</u>

7.4. Парични средства и парични еквиваленти

	31.12.2016	31.12.2015
	BGN '000	BGN '000
Парични средства в каса	37	531
Разплащателни сметки	3	14
Други парични средства	500	
Общо	540	545

Паричните средства на дружеството са по сметки в УниКредит Булбанк АД, а сметките в Първа инвестиционна банка АД и Сибанк АД са закрити през 2016 г.

7.5. Собствен капитал

Основен капитал

Към 31 декември 2016 г. регистрираният акционерен капитал на ХАУСМАЙСТЕР АД възлиза на 570 хил. лв., разпределен в 570 хил. обикновени поименни акции с право на глас, с номинална стойност на акция - 1 лв.

Резерви

Законовите и другите резерви ще се формират от разпределение на печалбата, съгласно изискванията на Търговския закон и устава на дружеството.

Финансовите резултати

Те са резултат на дейността на дружеството в годините от създаването на дружеството.

Финансовите резултати от предходни години са както следва:

Неразпределена печалба от минали години в размер на 14 хил.лв

Непокрита загуба от минали години в размер на 112 хил.лв

За 2016 година дружеството е на положителен финансов резултат 6 хил. лв.

7.6. Задължения по банков кредити

Задължението към УниКредит Булбанк АД е в размер на 101 хил. лв.

7.7. Задължения по финансов лизинг

Задълженията са по два договора на лизинг за закупени транспортни средства и възлиза на 25 хил.лв.

Финансовите разходи за бъдещи периоди са 1 хил. лв, представляващи лихви към горепосочените кредити.

7.8. Търговски задължения

ХАУСМАЙСТЕР АД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2016

Задълженията към доставчиците и клиентите са текущи, безлихвени, деноминирани в лева, към контрагенти в страната.

	<i>31.12.2016</i>	<i>31.12.2015</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Доставчици в страната	18	51
Клиенти по аванси	93	8
Общо	111	59

7.9. Задължения към персонала и социални осигуровки

	<i>31.12.2016</i>	<i>31.12.2015</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Задължения към персонала, в т.ч.:	5	7
- за неизползвани отпуски от минали години	2	2
Задължения към осигурителни предприятия, в т.ч.:	1	2
- върху неизползвани отпуски от минали години		
Общо	6	9

7.10. Данъчни задължения

	<i>31.12.2016</i>	<i>31.12.2015</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Корпоративен данък	-2	-2
Данък върху добавената стойност	-5	
Общо	(7)	(2)

7.11. Нетни приходи от продажби

Приходите през 2016г са от продажба на услуги .

	<i>2016</i>	<i>2015</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Приходи от продажби на услуги	634	801
Увеличение на запасите от незавършено произв. и поръчки	39	8
Други приходи		2
Общо	673	811

7.12. Разходи за материали

Материалните разходи на дружеството в основната си част са разходи свързани с изпълнението на сключените договори и са в размер на 128 хил.лв

	2016 BGN ,000	2015 BGN ,000
Разходи за материали по договори за поръчка	128	172
Горива и енергия		7
Общо	128	179

7.13. Разходи за външни услуги

Разходите за външни услуги са свързани с изпълнението на договорите по основната дейност на дружеството

	2016 BGN '000	2015 BGN '000
Разходи от подизпълнители	411	528
Наем	21	41
Счетоводно и правно обслужване	8	11
Разходи за реклама	1	0
Застраховки	4	5
Съобщителни услуги		13
Пощенски и куриерски услуги	10	1
Други разходи		23
Общо	455	622

7.14. Разходи за възнаграждения и социални осигуровки на персонала

Разходите са за възнаграждения на персонала са както следва:

	2016 BGN ,000	2015 BGN ,000
Възнаграждения по трудови договори	47	86
Вноски по социално и здравно осигуряване	8	16
Общо	55	102

ХАУСМАЙСТЕР АД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2016

7.15. Други разходи

Другите разходи не са отчетени през 2016г

	2016	2015
	BGN '000	BGN '000
Други	-	3
Общо	-	3

7.16. Финансови приходи и разходи

	2016	2015
	BGN '000	BGN '000
Разходи за лихви по договори за паричен заем	5	9
Разходи за лихви по лизингови договори	1	1
Други разходи по финансови операции	3	-
Общо	9	10

Финансови приходи - не са начислявани и изплащани и през двата сравними периода.

7.17. Условни задължения

ХАУСМАЙСТЕР АД не е ответник по граждански дела с предмет трудови и имуществени спорове.

7.18. Събития след датата на баланса

След датата на баланса не са настъпили събития, които да наложат промяна или допълнително оповестяване на елементите на финансовия отчет за 2016 година на ХАУСМАЙСТЕР АД.

7.19. Сделки със свързани лица през 2016 г. не са сключвани

София, 15 март 2017 г.

Съставител:.....

Мария Станева – управител на Ем Си Ем ЕООД
специализирано счетоводно предприятие

Представяващ:.....

Инж. Румен Димитров



Ръководството представя годишния финансов отчет към 31 декември 2016 г., изготвен в съответствие с Националните счетоводни стандарти. Този отчет е заверен от Лука Пачиоли – Експерт ЕООД.

Отговорности на ръководството

Ръководството на ХАУСМАЙСТЕР е изготвило финансовия отчет за 2016 година, който дава вярна и честна представа за състоянието на Дружеството към края на годината и неговите счетоводни резултати. Финансовият отчет се изготвя в съответствие с Националните счетоводни стандарти .

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовите отчети към 31 декември 2016 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.



Румен Димитров
Представяващ

15.03.2017 г.
гр. София